

Prot 6623 del 20/11/2013

	<b>ISTITUTO COMPRENSIVO PIER GIORGIOFRASSATI</b> Via Tiraboschi, 33 – 10149 TORINO- Tel 011-01166600 TOIC8B2008@istruzione.it <a href="http://www.icfrassati.edu.it">www.icfrassati.edu.it</a> CF: 97833090018	
Scuola Infanzia <b>PRINCIPESSA ISABELLA</b> Via Gorresio, 13 TOAA8B2015	Scuola Primaria <b>GUIDO GOZZANO</b> Corso Toscana, 88 TOEE8B201A	Scuola secondaria di I grado <b>PIER GIORGIO FRASSATI</b> Via Tiraboschi, 33 TOMM8B2019

## CONTRATTO COLLETTIVO INTEGRATIVO D'ISTITUTO

A.s. 2019/20

<b>TITOLO PRIMO - DISPOSIZIONI GENERALI</b> .....	<b>4</b>
Art. 1 - Campo di applicazione, decorrenza edurata .....	4
Art. 2 - Interpretazione autentica .....	4
Art. 3 - Tempi, modalità e procedura di verifica di attuazione del contratto .....	4
<b>TITOLO SECONDO - RELAZIONI EDIRITTISINDACALI</b> .....	<b>4</b>
<b>CAPO I - RELAZIONI SINDACALI</b> .....	<b>4</b>
Art. 4 - Obiettivi e strumenti .....	5
Art. 5 - Rapporti tra RSU edirigente .....	5
Art. 6 - Informazione .....	5
Art. 7 - Oggetto della contrattazione integrativa .....	6
Art. 8 - Confronto .....	7
<b>CAPO II - DIRITTISINDACALI</b> .....	<b>7</b>
Art. 9 - Attività sindacale .....	7
Art. 10 - Assemblea in orario di lavoro .....	8
Art. 11 - Permessi retribuiti e non retribuiti .....	9
Art. 12 - Referendum .....	9
Art. 13 - Determinazione dei contingenti di personale previsti dall'accordo sull'attuazione della Legge 146/1990 .....	9
<b>TITOLO TERZO - DISPOSIZIONI PARTICOLARI PER IL PERSONALE ATA</b> .....	<b>10</b>
Art. 14 - Prestazioni aggiuntive ( lavoro straordinario ed intensificazioni e) e collaborazioni plurime del personale ATA .....	10
Art. 15 - Criteri di assegnazione del Personale AT A ai diversi plessi .....	11
Art. 16 - Orario di lavoro .....	11
Art. 17 Criteri per l'individuazione di fasce temporali di flessibilità oraria in entrata e in uscita per il personale ATA .....	12
Art. 18 - Sostituzione dei colleghi assenti .....	14

1

Prof. Sara COCCOLA

CONTRATTO INTEGRATIVO DI ISTITUTO 2019-20

Ins. Caterina MAROTTO

Ins. Anna MORENA

Sig. Anna Maria LUONGO



	<b>ISTITUTO COMPRENSIVO PIER GIORGIOFRASSATI</b> Via Tiraboschi, 33 – 10149 TORINO- Tel 011-01166600 TOIC8B2008@istruzione.it <a href="http://www.icfrassati.edu.it">www.icfrassati.edu.it</a> CF: 97833090018	
Scuola Infanzia <b>PRINCIPESSA ISABELLA</b> Via Gorresio, 13 TOAASB2015	Scuola Primaria <b>GUIDO GOZZANO</b> Corso Toscana, 88 TOEE8B201A	Scuola secondaria di I grado <b>PIER GIORGIO FRASSATI</b> Via Tiraboschi, 33 TOMM8B2019

Art. 19 -Permessibrevi.....	15
Art.20 -Permessiretribuiti .....	15
Art. 21 -Lavorostraordinario .....	16
Art. 22-Ferie.....	17
Art. 23 - Chiusura prefestiva e pianodirecupero .....	18
Art. 24 – Riflessi sulla qualità del lavoro e sulla professionalità delle innovazioni tecnologiche e dei processi di informatizzazione .....	18

**TITOLO QUARTO – DISPOSIZIONI PARTICOLARI PER IL PERSONALE DOCENTE..... 19**

Art.25– Criteri di assegnazione personale docente alle sedi, corsi, classi e sezioni .....	19
Art. 26 -Orario di lavoro.....	19
Art. 27 - Orario delle lezioni.....	19
Art. 28 - Orario delle riunioni .....	20
Art. 29 -Permessibrevi.....	20
Art. 30 -Permessiretribuiti.....	21
Art. 31 - Assenze per visite mediche, prestazioni specialistiche e accertamenti diagnostici .....	21
Art.32 -Permessi per attività di formazione.....	21
Art. 33 - Sostituzione dei docenti assenti .....	22
Art. 34 -Ferie estive .....	23
Art. 35– Collaborazione plurimedel personale docente .....	23
Art.36 – Criteri generali per l'utilizzo di strumentazioni tecnologiche di lavoro in orario diverso da quello di servizio .....	23

**TITOLO QUINTO – TRATTAMENTO ECONOMICO ACCESSORIO..... 19**

**CAPO I - NORME GENERALI..... 23**

Art. 37 –Fondo per il salario accessorio .....	23
Art. 38 –Fondi finalizzati .....	24

**CAPO II – UTILIZZAZIONE DEL SALARIO ACCESSORIO..... 25**

Art. 39– Finalizzazione del salario accessorio .....	25
Art. 40 –Attività finalizzate: funzioni strumentali al POF .....	25
Art. 41– Attività finalizzate: incarichi specifici .....	26
Art.42 - Attività finalizzate: ore eccedenti.....	27

	<b>ISTITUTO COMPRENSIVO PIER GIORGIOFRASSATI</b> Via Tiraboschi, 33 – 10149 TORINO- Tel 011-01166600 TOIC8B2008@istruzione.it <a href="http://www.icfrassati.edu.it">www.icfrassati.edu.it</a> CF: 97833090018	
Scuola Infanzia <b>PRINCIPESSA ISABELLA</b> Via Gorresio, 13 TOAA8B2015	Scuola Primaria <b>GUIDO GOZZANO</b> Corso Toscana, 88 TOEE8B201A	Scuola secondaria di I grado <b>PIER GIORGIO FRASSATI</b> Via Tiraboschi, 33 TOMM8B2019

Art. 43- Attività finalizzate: attività complementari all'Educazione fisica .....	27
Art. 44- Criteri per la suddivisione del Fondo dell'istituzione scolastica .....	28
Art.45 – Stanziamenti: FIS docenti .....	29
Art.46– Stanziamenti: FISATA.....	32
Art. 47 - Conferimento degli incarichi.....	33
Art. 48 - "P ROGETTO AGIO" (art.9CCNL) .....	34
Art. 49 - Misure incentivanti per progetti relativi alle aree a rischio, a forte processo immigratorio e controllo emarginazione scolastica .....	34
Art. 50 -Progetti Pon .....	33
Art. 51- Criteri generali per la determinazione dei compensi finalizzati alla valorizzazione del personale docente .....	35

**TITOLO SESTO – ATTUAZIONE DELLA NORMATIVA IN MATERIA DI SICUREZZA NEI LUOGHI DI LAVORO** ..... 36

Art. 52 -Il rappresentante dei lavoratori per la sicurezza(RLS) .....	36
Art. 53 - Gli incaricati dell'attuazione delle misure di prevenzione e protezione .....	36

**TITOLO SETTIMO - NORME TRANSITORIE E FINALI**..... 37

Art. 54 – Clausola di salvaguardia finanziaria.....	37
Art. 55 – Procedura per la liquidazione del salario accessorio .....	37

	<b>ISTITUTO COMPRENSIVO PIER GIORGIOFRASSATI</b> Via Tiraboschi, 33 – 10149 TORINO- Tel 011-01166600 TOIC8B2008@istruzione.it <a href="http://www.icfrassati.edu.it">www.icfrassati.edu.it</a> CF: 97833090018	
Scuola Infanzia <b>PRINCIPESSA ISABELLA</b> Via Gorresio, 13 TOAASB2015	Scuola Primaria <b>GUIDO GOZZANO</b> Corso Toscana, 88 TOEE8B201A	Scuola secondaria di I grado <b>PIER GIORGIO FRASSATI</b> Via Tiraboschi, 33 TOMM8B2019

## TITOLO PRIMO – DISPOSIZIONI GENERALI

### *Art. 1 – Campo di applicazione, decorrenza e durata*

- 1.1- Il presente contratto si applica a tutto il personale docente ed ATA dell'istituzione scolastica **ISTITUTO COMPRENSIVO FRASSATI** di Torino.
- 1.2- Il presente contratto dispiega i suoi effetti per l'anno scolastico 2019/20.
- 1.3- Il presente contratto, qualora non sia disdetto da nessuna delle parti che lo hanno sottoscritto entro il 15 luglio dell'anno 2020, resta temporaneamente in vigore, limitatamente alle clausole effettivamente applicabili, fino alla stipulazione del successivo contratto integrativo.
- 1.4- Il presente contratto è modificabile in qualunque momento a seguito di accordo scritto tra le parti.

### *Art. 2 – Interpretazione autentica*

- 2.1- Qualora insorgano controversie sull'interpretazione del presente contratto, la parte interessata inoltra richiesta scritta all'altra parte, con l'indicazione delle clausole che è necessario interpretare.
- 2.2- Le parti si incontrano entro i dieci giorni successivi alla richiesta, di cui al comma 1, per definire consensualmente l'interpretazione delle clausole controverse. La procedura si deve concludere entro quindici giorni.
- 2.3- Nel caso in cui si raggiunga l'accordo, questo ha efficacia retroattiva dall'inizio della vigenza contrattuale.

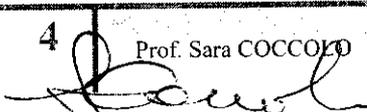
### *Art. 3 – Tempi, modalità e procedura di verifica di attuazione del contratto*

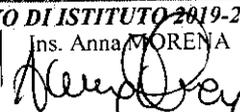
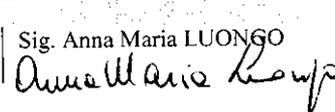
La verifica dell'attuazione della contrattazione collettiva integrativa d'istituto ha luogo in occasione di una seduta a ciò espressamente dedicata da tenersi entro l'ultimo giorno dell'anno scolastico di riferimento.

## TITOLO SECONDO - RELAZIONI E DIRITTI SINDACALI

### CAPO I - RELAZIONI SINDACALI

4

**CONTRATTO INTEGRATIVO DI ISTITUTO 2019-20**  
 Ins. Caterina MAROTTO | Ins. Anna MORENA | Sig. Anna Maria LUONGO  


	<b>ISTITUTO COMPRENSIVO PIER GIORGIOFRASSATI</b> Via Tiraboschi, 33 – 10149 TORINO- Tel 011-01166600 TOIC8B2008@istruzione.it <a href="http://www.icfrassati.edu.it">www.icfrassati.edu.it</a> CF: 97833090018	
Scuola Infanzia <b>PRINCIPESSA ISABELLA</b> Via Gorresio, 13 TOAA8B2015	Scuola Primaria <b>GUIDO GOZZANO</b> Corso Toscana, 88 TOEE8B201A	Scuola secondaria di I grado <b>PIER GIORGIO FRASSATI</b> Via Tiraboschi, 33 TOMM8B2019

**Art. 4 – Obiettivi e strumenti**

- 4.1- Il sistema delle relazioni sindacali si realizza nelle seguenti attività:
- **partecipazione, articolata in informazione e in confronto;**
  - **contrattazione integrativa, compresa l'interpretazione autentica.**
- 4.2- In tutti i momenti delle relazioni sindacali, le parti possono usufruire dell'assistenza di esperti di loro fiducia, senza oneri per l'Amministrazione.

**Art. 5 – Rapporti tra RSU e dirigente**

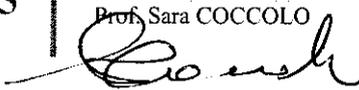
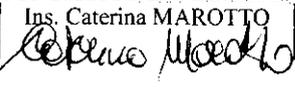
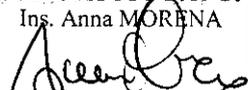
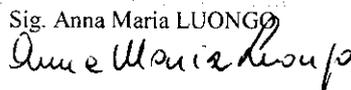
- 5.1- Fermo quanto previsto dalle norme di legge in materia di sicurezza sul lavoro, la RSU designa al suo interno il rappresentante o i rappresentanti, in caso di scuole con più di 200 dipendenti dei lavoratori per la sicurezza e ne comunica il nominativo al dirigente. Qualora sia necessario, il rappresentante può essere designato anche all'interno del restante personale in servizio; il rappresentante rimane in carica fino a diversa comunicazione della RSU.
- 5.2- Entro quindici giorni dall'inizio dell'anno scolastico, la RSU comunica al dirigente le modalità di esercizio delle prerogative e delle libertà sindacali di cui è titolare.
- 5.3- Il dirigente indice le riunioni per lo svolgimento della contrattazione o dell'informazione invitando i componenti della parte sindacale a parteciparvi, di norma, con almeno cinque giorni di anticipo.
- 5.4- L'indizione di ogni riunione deve essere effettuata in forma scritta, deve indicare le materie su cui verte l'incontro, nonché il luogo e l'ora dello stesso.

**Art. 6 – Informazione**

- 6.1- L'informazione è disciplinata dall'art. 5 del CCNL del comparto istruzione e ricerca 2016-2018 al quale si rinvia integralmente.
- 6.2- Costituiscono oggetto di informazione le seguenti materie, in accordo con le previsioni del CCNL del comparto istruzione e ricerca 2016-2018 indicate accanto ad ogni voce:
- a) **tutte le materie oggetto di contrattazione** (art. 5 c.4);
  - b) **tutte le materie oggetto di confronto** (art. 5 c.4);
  - c) **la proposta di formazione delle classi e degli organici** (art. 22 c. 9 lett.b1);
  - d) **i criteri di attuazione dei progetti nazionali ed europei** (art. 22 c. 9 lett.b2).

5

**CONTRATTO INTEGRATIVO DI ISTITUTO 2019-20**

Prof. Sara COCCOLO	Ins. Caterina MAROTTO	Ins. Anna MORENA	Sig. Anna Maria LUONGO
			

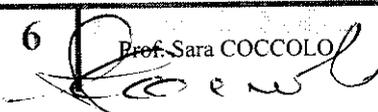
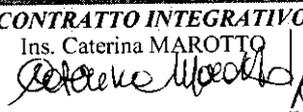
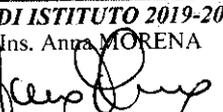
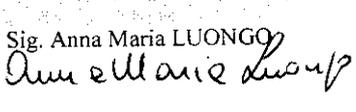
	<b>ISTITUTO COMPRENSIVO PIER GIORGIOFRASSATI</b> Via Tiraboschi, 33 – 10149 TORINO- Tel 011-01166600 TOIC8B2008@istruzione.it <a href="http://www.icfrassati.edu.it">www.icfrassati.edu.it</a> CF: 97833090018	
Scuola Infanzia <b>PRINCIPESSA ISABELLA</b> Via Gorresio, 13 TOAASB2015	Scuola Primaria <b>GUIDO GOZZANO</b> Corso Toscana, 88 TOEE8B201A	Scuola secondaria di I grado <b>PIER GIORGIO FRASSATI</b> Via Tiraboschi, 33 TOMM8B2019

6.3- Il dirigente fornisce l'informazione alla parte sindacale mediante trasmissione di dati ed elementi conoscitivi, mettendo a disposizione anche l'eventuale documentazione.

**Art. 7 – Oggetto della contrattazione integrativa**

- 7.1- La contrattazione collettiva integrativa d'istituto si svolge sulle materie previste dalle norme contrattuali di livello superiore, purché compatibili con le vigenti norme legislative imperative.
- 7.2- La contrattazione collettiva integrativa di istituto non può prevedere impegni di spesa superiori ai fondi a disposizione dell'istituzione scolastica. Le previsioni contrattuali discordanti non sono efficaci e danno luogo all'applicazione della clausola di salvaguardia di cui al successivo art. 31 e più in generale all'articolo 48, comma 3 del d.lgs.165/2001.
- 7.3- Costituiscono oggetto del presente contratto le seguenti materie, in accordo con le previsioni del CCNL del comparto istruzione e ricerca 2016-2018 indicate accanto ad ogni voce:
- a) **l'attuazione della normativa in materia di sicurezza nei luoghi di lavoro** (art. 22 c. 4 lett. c1);
  - b) **i criteri per la ripartizione delle risorse del fondo d'istituto** (art. 22 c. 4 lett.c2);
  - c) **i criteri per l'attribuzione di compensi accessori**, ai sensi dell'art. 45, comma 1, del d.lgs. n. 165/2001 al personale docente, educativo ed ATA, inclusa la quota delle risorse relative all'alternanza scuola-lavoro e delle risorse relative ai progetti nazionali e comunitari, eventualmente destinate alla remunerazione del personale (art. 22 c. 4 lett.c3);
  - d) **i criteri generali per la determinazione dei compensi finalizzati alla valorizzazione del personale**, ivi compresi quelli riconosciuti al personale docente ai sensi dell'art. 1, comma 127, della legge n. 107/2015 (art. 22 c. 4 lett.c4);
  - e) **i criteri e le modalità di applicazione dei diritti sindacali**, nonché la determinazione dei contingenti di personale previsti dall'accordo sull'attuazione della legge n. 146/1990 (art. 22 c. 4 lett.c5);
  - f) **i criteri per l'individuazione di fasce temporali di flessibilità oraria in entrata e in uscita per il personale ATA**, al fine di conseguire una maggiore conciliazione tra vita lavorativa e vita familiare (art. 22 c. 4 lett.c6);
  - g) **i criteri generali di ripartizione delle risorse per la formazione del personale** nel rispetto degli obiettivi e delle finalità definiti a livello nazionale con il Piano nazionale di formazione dei docenti (art. 22 c. 4 lett.c7);

**CONTRATTO INTEGRATIVO DI ISTITUTO 2019-20**

	<b>ISTITUTO COMPRENSIVO PIER GIORGIOFRASSATI</b> Via Tiraboschi, 33 – 10149 TORINO- Tel 011-01166600 TOIC8B2008@istruzione.it <a href="http://www.icfrassati.edu.it">www.icfrassati.edu.it</a> CF: 97833090018	
Scuola Infanzia <b>PRINCIPESSA ISABELLA</b> Via Gorresio, 13 TOAA8B2015	Scuola Primaria <b>GUIDO GOZZANO</b> Corso Toscana, 88 TOEE8B201A	Scuola secondaria di I grado <b>PIER GIORGIO FRASSATI</b> Via Tiraboschi, 33 TOMM8B2019

- h) **i criteri generali per l'utilizzo di strumentazioni tecnologiche di lavoro in orario diverso da quello di servizio**, al fine di una maggiore conciliazione tra vita lavorativa e vita familiare (diritto alla disconnessione) (art. 22 c. 4 lett.c8);
- i) **i riflessi sulla qualità del lavoro e sulla professionalità delle innovazioni tecnologiche e dei processi di informatizzazione** inerenti ai servizi amministrativi e a supporto dell'attività scolastica (art. 22 c. 4 lett.c9).

#### *Art. 8 – Confronto*

- 8.1- Il confronto è disciplinato dall'art. 6 del CCNL del comparto istruzione e ricerca 2016-2018 al quale si rinvia integralmente.
- 8.2- Costituiscono oggetto di confronto le seguenti materie, in accordo con le previsioni del CCNL del comparto istruzione e ricerca 2016-2018 indicate accanto ad ognivoce:
- a) **l'articolazione dell'orario di lavoro del personale docente, educativo ed ATA, nonché i criteri per l'individuazione del medesimo personale** da utilizzare nelle attività retribuite con il Fondo d'Istituto (art. 22 c. 8 lett.b1);
  - b) **i criteri riguardanti le assegnazioni alle sedi di servizio** all'interno dell'istituzione scolastica del personale docente, educativo ed ATA (art. 22 c. 8 lett.b2);
  - c) **i criteri per la fruizione dei permessi per l'aggiornamento** (art. 22 c. 8 lett.b3);
  - d) **promozione della legalità, della qualità del lavoro e del benessere organizzativo e individuazione delle misure di prevenzione dello stress lavoro-correlato e di fenomeni di burn-out** (art. 22 c. 8 lett.b4).

### CAPO II - DIRITTISINDACALI

#### *Art. 9 – Attività sindacale*

- 9.1- La RSU e i rappresentanti delle OO.SS. rappresentative dispongono di una bacheca sindacale, situata nelle 3 sedi di Via Tiraboschi (sala docenti), Corso Toscana (ingresso) e Via Gorresio (ingresso) e sono responsabili dell'affissione in essa dei documenti relativi all'attività sindacale.
- 9.2- Ogni documento affisso alla bacheca di cui al comma 1 deve essere chiaramente firmato dalla persona che lo affigge, ai fini dell'assunzione della responsabilità legale.

	<b>ISTITUTO COMPRENSIVO PIER GIORGIOFRASSATI</b> Via Tiraboschi, 33 – 10149 TORINO- Tel 011-01166600 TOIC8B2008@istruzione.it <a href="http://www.icfrassati.edu.it">www.icfrassati.edu.it</a> CF: 97833090018	
Scuola Infanzia <b>PRINCIPESSA ISABELLA</b> Via Gorresio, 13 TOAASB2015	Scuola Primaria <b>GUIDO GOZZANO</b> Corso Toscana, 88 TOEE8B201A	Scuola secondaria di I grado <b>PIER GIORGIO FRASSATI</b> Via Tiraboschi, 33 TOMM8B2019

9.3- La RSU e le OO.SS. rappresentative possono utilizzare, a richiesta, per la propria attività sindacale il locale situato in Via Tiraboschi, concordando con il dirigente le modalità per la gestione, il controllo e la pulizia del locale.

9.4- Il dirigente trasmette alla RSU e ai terminali associativi delle OO.SS. rappresentative le notizie di natura sindacale provenienti dall'esterno.

*Art. 10 – Assemblea in orario di lavoro*

10.1- Lo svolgimento delle assemblee sindacali è disciplinato dall'articolo 23 del CCNL del comparto istruzione e ricerca 2016-2018, cui si rinvia integralmente.

10.2- La richiesta di assemblea da parte di uno o più soggetti sindacali (RSU e OO.SS. rappresentative) deve essere inoltrata al dirigente **con almeno sei giorni di anticipo**. Ricevuta la richiesta, il dirigente informa gli altri soggetti sindacali presenti nella scuola, che possono **entro due giorni** a loro volta richiedere l'assemblea per la stessa data ed ora.

10.3- Nella richiesta di assemblea vanno specificati l'ordine del giorno, la data, l'ora di inizio e di fine, l'eventuale intervento di persone esterne alla scuola.

10.4- L'indizione dell'assemblea viene comunicata al personale tramite circolare; l'adesione va espressa **con almeno due giorni di anticipo**, in modo da poter avvisare le famiglie in caso di interruzione delle lezioni. **La mancata comunicazione implica la rinuncia a partecipare e l'obbligo di rispettare il normale orario di lavoro.**

10.5- Il personale che partecipa all'assemblea deve **riprendere il lavoro alla scadenza** prevista nella classe o nel settore di competenza.

10.6- Qualora non si dia luogo all'interruzione delle lezioni e l'assemblea riguardi anche il personale ATA, va in ogni caso assicurata **la sorveglianza dell'ingresso e il funzionamento del centralino telefonico e della segreteria didattica: n. 1 unità di personale ausiliario (per plesso) e n. 1 unità di personale amministrativo** saranno in ogni caso addette a tali attività. La scelta del personale che deve assicurare i servizi minimi essenziali viene effettuata dal Direttore dei servizi generali ed amministrativi tenendo conto della disponibilità degli interessati e, se non sufficiente, del criterio della rotazione secondo l'ordine alfabetico.

	<b>ISTITUTO COMPRENSIVO PIER GIORGIOFRASSATI</b> Via Tiraboschi, 33 – 10149 TORINO- Tel 011-01166600 TOIC8B2008@istruzione.it <a href="http://www.icfrassati.edu.it">www.icfrassati.edu.it</a> CF: 97833090018	
Scuola Infanzia <b>PRINCIPESSA ISABELLA</b> Via Gorresio, 13 TOAASB2015	Scuola Primaria <b>GUIDO GOZZANO</b> Corso Toscana, 88 TOEE8B201A	Scuola secondaria di I grado <b>PIER GIORGIO FRASSATI</b> Via Tiraboschi, 33 TOMM8B2019

**Art. 11 – Permessi retribuiti e non retribuiti**

- 11.1- Spettano alla RSU permessi sindacali retribuiti **in misura pari a 25 minuti e 30 secondi per ogni dipendente in servizio con rapporto di lavoro a tempo indeterminato**. All’inizio dell’anno scolastico, il dirigente provvede al calcolo del monte ore spettante ed alla relativa comunicazione alla RSU. **Per l’a.s. 2018/19 spettano alla RSU n. 50 ore e n. 9 minuti.**
- 11.2- I permessi sono gestiti autonomamente dalla RSU, con obbligo di preventiva comunicazione al dirigente **con almeno due giorni di anticipo.**
- 11.3- Spettano inoltre alla RSU permessi sindacali non retribuiti, **pari ad un massimo di otto giorni l’anno**, per partecipare a trattative sindacali o convegni e congressi di natura sindacale. La comunicazione per la fruizione del diritto va inoltrata, di norma, **tre giorni prima dall’organizzazione sindacale al dirigente.**

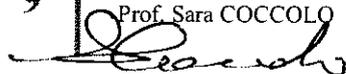
**Art. 12 – Referendum**

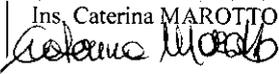
- 12.1- Prima della stipula del Contratto Integrativo d’istituto, la RSU può indire il *referendum* tra tutti i dipendenti della istituzione scolastica.
- 12.2- Le modalità per l’effettuazione del *referendum*, che non devono pregiudicare il regolare svolgimento del servizio, sono definite dalla RSU. Il dirigente assicura il necessario supporto materiale ed organizzativo.

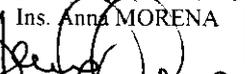
**Art. 13 – Determinazione dei contingenti di personale previsti dall’accordo sull’attuazione della Legge 146/1990**

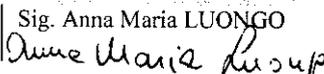
- 13.1- Il numero delle unità da includere nel contingente necessario ad assicurare nelle istituzioni scolastiche ed educative le prestazioni indispensabili in caso di sciopero sarà determinato dal dirigente in base alle esigenze del servizio da garantire in coerenza con l’accordo sull’attuazione della L.146/1990.
- 13.2- In occasione di sciopero, ai sensi della legge 146/90, della legge 83/2000 e del CCNL 15/03/2001 dev’essere garantito il servizio minimo essenziale da parte del personale ATA in presenza delle sottoelencate e specifiche situazioni:
- a) svolgimento degli scrutini;
  - b) svolgimento degli esami;

9

Prof. Sara COCCOLO  


**CONTRATTO INTEGRATIVO DI ISTITUTO 2019-20**  
 Ins. Caterina MAROTTO  


Ins. Anna MORENA  


Sig. Anna Maria LUONGO  


	<b>ISTITUTO COMPRENSIVO PIER GIORGIOFRASSATI</b> Via Tiraboschi, 33 – 10149 TORINO- Tel 011-01166600 TOIC8B2008@istruzione.it <a href="http://www.icfrassati.edu.it">www.icfrassati.edu.it</a> CF: 97833090018	
Scuola Infanzia <b>PRINCIPESSA ISABELLA</b> Via Gorresio, 13 TOAA8B2015	Scuola Primaria <b>GUIDO GOZZANO</b> Corso Toscana, 88 TOEE8B201A	Scuola secondaria di I grado <b>PIER GIORGIO FRASSATI</b> Via Tiraboschi, 33 TOMM8B2019

- c) vigilanza sui minori durante i servizi di refezione;
- d) predisposizione degli atti per il trattamento economico di tutto il personale della scuola.

13.3- Al fine di garantire le prestazioni indispensabili allo svolgimento delle attività sopra elencate si rende necessaria in caso di sciopero la presenza a scuola di

Attività	Numero assistente/i amministrativo/I	Numero collaboratore/i scolastico/i
attività dirette e strumentali relative agli scrutini (in Frassati)	1	1
attività amministrative e gestionali relative agli esami di licenza media (in Frassati)	1	1
vigilanza sui minori durante i servizi di refezione, ove funzionanti, nei casi in cui non sia possibile una adeguata sostituzione del servizio (in Principessa Isabella e Gozzano)	//	1
prestazioni indispensabili per il pagamento degli stipendi ai supplenti temporanei (in Frassati).	1	1

13.4- In caso di adesione totale, il DS individuerà il contingente di personale per assicurare le prestazioni essenziali presso le tre sedi tenendo conto della disponibilità degli interessati e, se non sufficiente, del criterio della rotazione secondo l'ordine alfabetico e lo comunicherà il giorno prima dello sciopero.

13.5- I dipendenti, ufficialmente precettati per l'espletamento dei servizi minimi, che dichiarano per iscritto l'intenzione di scioperare, vanno computati fra coloro che hanno aderito allo sciopero, ma devono essere esclusi dalle trattenute stipendiali.

### TITOLO TERZO – DISPOSIZIONI PARTICOLARI PER IL PERSONALE ATA

#### *Art. 14 – Prestazioni aggiuntive (lavoro straordinario ed intensificazione) e collaborazioni plurime del personale ATA*

14.1- In caso di necessità o di esigenze impreviste e non programmabili, il dirigente – sentito il DSGA – può disporre l'effettuazione di prestazioni aggiuntive del personale ATA, costituenti lavoro straordinario, oltre l'orario d'obbligo.

10

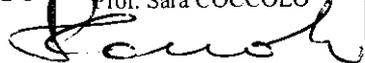
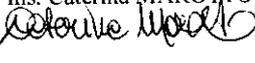
Prof. Sara COCCOLO

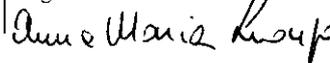
**CONTRATTO INTEGRATIVO DI ISTITUTO 2019-20**

Ins. Caterina MAROTTO

Ins. Anna MORENA

Sig. Anna Maria LUONGO



	<b>ISTITUTO COMPRENSIVO PIER GIORGIOFRASSATI</b> Via Tiraboschi, 33 – 10149 TORINO- Tel 011-01166600 TOIC8B2008@istruzione.it <a href="http://www.icfrassati.edu.it">www.icfrassati.edu.it</a> CF: 97833090018	
Scuola Infanzia <b>PRINCIPESSA ISABELLA</b> Via Gorresio, 13 TOAA8B2015	Scuola Primaria <b>GUIDO GOZZANO</b> Corso Toscana, 88 TOEE8B201A	Scuola secondaria di I grado <b>PIER GIORGIO FRASSATI</b> Via Tiraboschi, 33 TOMM8B2019

14.2- Il dirigente può disporre, inoltre, l'effettuazione di prestazioni aggiuntive, costituenti intensificazione della normale attività lavorativa, in caso di assenza di una o più unità di personale o per lo svolgimento di attività particolarmente impegnative e complesse.

14.3- Le prestazioni aggiuntive devono essere oggetto di formale incarico.

14.4- Per particolari attività il dirigente – sentito il DSGA – può assegnare incarichi a personale ATA di altra istituzione scolastica, avvalendosi dell'istituto delle collaborazioni plurime, a norma dell'articolo 57 del CCNL del comparto scuola 2006-2009. Le prestazioni del personale amministrativo, tecnico ed ausiliario di altra scuola vengono remunerate con il fondo dell'istituzione scolastica presso cui sono effettuate tali attività.

#### *Art. 15 – Criteri di assegnazione del Personale ATA ai diversi plessi*

Nell'ambito di quanto previsto dall'art. 53 comma 1 del CCNL Scuola del 29/11/2007, all'inizio dell'anno scolastico, su proposta del DSGA, sentito il parere del personale in servizio il DS comunica con una riunione di servizio alle RSU e a tutto il personale ATA in servizio il numero di unità di personale da assegnare ai diversi plessi dell'istituto.

Per eventuali ed eccezionali esigenze, alla luce della vigente legislazione, il servizio potrà subire variazioni e prevedere modifiche individuali anche di plesso: turni, rientri pomeridiani e spostamenti di sede dal 01/01/2020, a seguito dell'assunzione del personale delle cooperative di pulizie sui posti accantonati sull'organico di diritto dei collaboratori scolastici ai sensi dell'art. 1 comma 760 punto 5 ter della legge 145/2018.

#### *Art. 16 – Orario di lavoro*

16.1- I Collaboratori Scolastici possono usufruire dell'articolazione settimanale di 35 ore, con un orario giornaliero di 7 ore, in quanto il contratto prevede le condizioni previste dal CCNL (orario articolato su più turni, orario di servizio giornaliero superiore alle 10 ore per almeno 3 giorni a settimana nel periodo delle attività didattiche) ad eccezione di un collaboratore scolastico che ha un orario fisso per tutto l'anno scolastico e non fruisce pertanto di tale istituto contrattuale.

16.2- L'orario settimanale del personale amministrativo è di 36 ore settimanali, articolato su cinque giorni settimanali, nel periodo delle attività didattiche, in quanto in quanto non sussistono le condizioni del CCNL, in particolare l'apertura per oltre 10 ore per almeno 3 giorni settimanali.

	<b>ISTITUTO COMPRENSIVO PIER GIORGIOFRASSATI</b> Via Tiraboschi, 33 – 10149 TORINO- Tel 011-01166600 TOIC8B2008@istruzione.it <a href="http://www.icfrassati.edu.it">www.icfrassati.edu.it</a> CF: 97833090018	
Scuola Infanzia <b>PRINCIPESSA ISABELLA</b> Via Gorresio, 13 TOAASB2015	Scuola Primaria <b>GUIDO GOZZANO</b> Corso Toscana, 88 TOEE8B201A	Scuola secondaria di I grado <b>PIER GIORGIO FRASSATI</b> Via Tiraboschi, 33 TOMMSB2019

16.3- Il Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi organizza la propria presenza di servizio e il proprio tempo di lavoro per 36 ore settimanali secondo criteri di flessibilità, assicurando il rispetto di tutte le scadenze amministrative e la presenza negli organi collegiali nei quali è componente di diritto.

16.4- L'orario giornaliero del personale non può superare le 9 ore, comprese le attività aggiuntive (art. 51 comma 3 del CCNL/2007). Se la prestazione di lavoro giornaliera eccede le sei ore continuative il personale usufruisce a richiesta di una pausa di almeno 30 minuti. Tale pausa deve essere comunque prevista se l'orario continuativo di lavoro giornaliero è superiore alle 7 ore e 12 minuti.

16.5- Qualora per esigenze di servizio sia necessario prestare l'attività fuori sede, il tempo di andata e ritorno è compreso nell'orario di servizio.

**Art. 17 Criteri per l'individuazione di fasce temporali di flessibilità oraria in entrata e in uscita per il personale ATA**

17.1- L'orario di lavoro è funzionale all'orario di servizio e di apertura della scuola all'utenza.

17.2- Per l'individuazione delle fasce temporali di flessibilità oraria in entrata e in uscita per il personale ATA al fine di conseguire una maggiore conciliazione tra vita lavorativa e vita familiare è necessario che si verifichino entrambe le seguenti condizioni:

- a) le unità di personale ATA interessate ne facciano formale richiesta debitamente motivata;
- b) la richiesta sia compatibile con la garanzia della continuità e della qualità dei servizi.

17.3- I criteri per individuare le predette fasce temporali sono i seguenti:

- a) l'orario di entrata non potrà essere successivo all'orario di inizio delle lezioni;
- b) l'orario di uscita non potrà essere precedente alla mezz'ora successiva all'orario di conclusione delle lezioni.

17.4- L'orario di apertura adottato è il seguente:

FRASSATI	dal lunedì al giovedì il venerdì	Dalle ore 07.30 alle ore 18.00 alle 7,30 alle 17,00
GOZZANO	dal lunedì al venerdì	Dalle ore 07,00 alle ore 17,45
	Il lunedì – mercoledì-venerdì	Dalle 11,30 alle 18,30

12

**CONTRATTO INTEGRATIVO DI ISTITUTO 2019-20**  
 Prof. Sara COCCOLO | Ins. Caterina MAROTTO | Ins. Anna MORENA | Sig. Anna Maria LUONGO  


	<b>ISTITUTO COMPRENSIVO PIER GIORGIOFRASSATI</b> Via Tiraboschi, 33 – 10149 TORINO- Tel 011-01166600 TOIC8B2008@istruzione.it <a href="http://www.icfrassati.edu.it">www.icfrassati.edu.it</a> CF: 97833090018	
Scuola Infanzia <b>PRINCIPESSA ISABELLA</b> Via Gorresio, 13 TOAASB2015	Scuola Primaria <b>GUIDO GOZZANO</b> Corso Toscana, 88 TOEE8B201A	Scuola secondaria di I grado <b>PIER GIORGIO FRASSATI</b> Via Tiraboschi, 33 TOMM8B2019
PRINCIPESSA ISABELLA	dal lunedì al venerdì	Dalle ore 07,15 alle or 17,15

17.5- Nell'istituto sono adottate tipologie di orario flessibile e di turnazione, regimiorari su 5 giorni salvo che per particolari esigenze di servizio quali riunioni con i genitori, esami e scrutini. Per i collaboratori scolastici:

FRASSATI	Da Lunedì a Giovedì	1° turno	dalle ore 7,30 alle ore 14,30
		2° turno	dalle ore 11,00 alle ore 18,00
		3° turno	dalle ore 10,00 alle ore 17,12 (Coll. addetto al centralino)
	Venerdì	1° turno	dalle ore 7,30 alle ore 14,30
		2° turno	dalle ore 10,00 alle ore 17,00
		3° turno	dalle ore 8,48 alle ore 16,00 (Coll. addetto al centralino)
GOZZANO	Da lunedì a venerdì	1°turno	Dalle ore 07,00 alle ore 14,00
		2° turno	Dalle ore 10,45 alle ore 17,45
		3°turno	Lu-me-ven. dalle 11,30 alle 18,30
PRINCIPESSA ISABELLA	Da lunedì a venerdì	1°turno	Dalle ore 07,15 alle ore 14,15
		2°turno	Dalle ore 10.15 alle ore 17,15

17.6- Per il personale amministrativo il servizio viene articolato su cinque giorni settimanali con le seguenti turnazioni:

1° turno	dalle ore 8.00 alle ore 15.00	4 assistenti dal lunedì al venerdì
2° turno	dalle ore 11.00 alle ore 18.00	1 assistente dal lunedì al venerdì

17.7- La presenza in orario antimeridiano coinvolge n. 4 assistenti, mentre per quella in orario pomeridiano è sufficiente n. 1 assistente. È assicurata la sovrapposizione di almeno dueore.

17.8- Per eventuali ed eccezionali esigenze (consigli di classe, scrutini, esami, riunioni), il servizio potrà subire variazioni e prevedere modifiche individuali di servizio: turni, rientri pomeridiani e spostamenti momentanei di sede. In questi casi si seguiranno i criteri della disponibilità e/o della rotazione-

	<b>ISTITUTO COMPRENSIVO PIER GIORGIOFRASSATI</b> Via Tiraboschi, 33 – 10149 TORINO- Tel 011-01166600 TOIC8B2008@istruzione.it <a href="http://www.icfrassati.edu.it">www.icfrassati.edu.it</a> CF: 97833090018	
Scuola Infanzia <b>PRINCIPESSA ISABELLA</b> Via Gorresio, 13 TOAA8B2015	Scuola Primaria <b>GUIDO GOZZANO</b> Corso Toscana, 88 TOEE8B201A	Scuola secondaria di I grado <b>PIER GIORGIO FRASSATI</b> Via Tiraboschi, 33 TOMM8B2019

17.9- Nei periodi di sospensione delle attività didattiche (vacanze natalizie, pasquali, estive ed eventuali ponti deliberati dal Consiglio di Istituto), salvo comprovate esigenze legate al funzionamento degli uffici di segreteria o per interventi di manutenzione che si dovessero rendere necessari, si osserverà per tutti il solo orario antimeridiano dalle 8.00 alle 15.12 in sede con flessibilità di 30 minuti in entrata e inuscita.

17.10- Durante il periodo degli esami, il servizio sarà prestato dal lunedì al sabato compreso per un numero di ore di servizio giornaliero coerente con il n. di ore settimanali (36 per gli AA; 35 per i CS) e l'orario di servizio potrà essere variato.

17.11- Nella programmazione dei turni pomeridiani si terrà conto di quanto previsto dal CCNL 29/11/2007 riguardo al personale che si trovi in particolari situazioni previste dalle Leggi n. 1204/71, n. 903/77, n. 104/92, D.Lgs n. 151 del26/3/2001.

17.12- Su richiesta scritta degli interessati, motivata da esigenze personali o familiari, è possibile lo scambio giornaliero del turno di lavoro da concordare con il DirettoreSGA.

17.13- Si prevede che nel corrente anno scolastico la scuola potrà restare aperta nelle seguenti giornate di sabato per casi di assoluta necessità:

- A-Scrutini
- B- Esami di licenza
- C- Sabati utilizzati per riunioni con i genitori
- D- Lavori di manutenzione straordinaria disposti dal Comune di Torino.

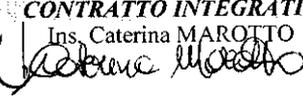
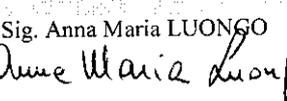
Il DSGA organizzerà il servizio ricorrendo al lavoro straordinario se necessario.

17.14- Nell'organizzazione dei turni e degli orari, si tiene conto delle eventuali richieste dei lavoratori motivate con esigenze personali o familiari, nel rispetto dell'esigenza di funzionalità del servizio e purché non determinino aggravii per gli altri lavoratori.

#### *Art. 18- Sostituzione dei colleghi assenti*

18.1- Per i collaboratori scolastici, in caso di assenza di un collega per recupero, ferie, permessi o brevi periodi di malattia, la sostituzione verrà fatta dai colleghi dello stesso plesso in cui il collaboratore è inserito; qualora ciò non sia possibile la sostituzione verrà affidata ad un collaboratore scolastico in servizio presso altra sede in base al criterio della disponibilità.

18.2- Verranno riconosciuti i seguenti servizi:

<b>14</b>	Prof. Sara COCCOLO 	Ins. Caterina MAROTTO 	Ins. Anna MORENA 	Sig. Anna Maria LUONGO 
-----------	---	--	--	---

		<b>ISTITUTO COMPRESIVO PIER GIORGIOFRASSATI</b> Via Tiraboschi, 33 – 10149 TORINO- Tel 011-01166600 TOIC8B2008@istruzione.it <a href="http://www.icfrassati.edu.it">www.icfrassati.edu.it</a> CF: 97833090018		
Scuola Infanzia <b>PRINCIPESSA ISABELLA</b> Via Gorresio, 13 TOA8B2015		Scuola Primaria <b>GUIDO GOZZANO</b> Corso Toscana, 88 TOEE8B201A		Scuola secondaria di I grado <b>PIER GIORGIO FRASSATI</b> Via Tiraboschi, 33 TOMM8B2019
FRASSATI		1 ora di straordinario per ogni collega assente (a fine servizio)		
GOZZANO PRINCIPESSA ISABELLA		2 ora di straordinario per ogni collega assente (a fine servizio)		

**Art. 19- Permessi brevi**

- 19.1- Il personale ATA può fruire a richiesta di permessi brevi di durata non superiore alla metà del proprio orario di servizio giornaliero, per esigenze personali o familiari. Il numero complessivo di ore fruibili in un anno scolastico è di 36.
- 19.2- I permessi sono autorizzati dal Dirigente Scolastico previa presentazione di domanda motivata.
- 19.3- L'eventuale rifiuto o riduzione della concessione per gravi e non rinviabili esigenze di servizio sarà comunicato per iscritto con specificazione dei motivi.
- 19.4- La richiesta deve essere prodotta con 5 giorni di anticipo. In casi eccezionali e documentati la richiesta potrà essere presentata con un numero inferiore di giorni di preavviso.
- 19.5- Il recupero dei permessi brevi avverrà in giorni o periodi di maggiore necessità di servizio, secondo modalità da concordare con il DSGA.

**Art. 20- Permessi retribuiti**

- 20.1- Il DS garantisce la fruizione dei permessi retribuiti di cui all'art. 15 del CCNL 29/11/2007. Viene richiesta giustificazione, motivata nel dettaglio, anche tramite autocertificazione.
- 20.2- Ai sensi dell'articolo 33 del nuovo CCNL 2018 al personale ATA, sono riconosciuti specifici permessi per l'espletamento di visite, terapie, prestazioni specialistiche e esami diagnostici, fruibili in base alla giornata lavorativa che oraria, nella misura massima di 18 ore per anno scolastico, comprensive anche dei tempi di percorrenza da e per la sede di lavoro.
- 20.3- Il DS garantisce la partecipazione del personale ATA alle attività di formazione e aggiornamento, organizzate dall'Amministrazione, e dai soggetti autorizzati, secondo quanto previsto dall'art. 62 del CCNL 29/11/2007.

Al fine di favorire un'autentica ed efficace crescita professionale, è data priorità alle specifiche esigenze della scuola e alle iniziative di formazione e di aggiornamento interne all'istituto (facendo

15

Prof. Sara COCCOLO

**CONTRATTO INTEGRATIVO DI ISTITUTO 2019-20**

Ins. Caterina MAROTTO

Ins. Anna MORENA

Sig. Anna Maria LUONGO



	<b>ISTITUTO COMPRENSIVO PIER GIORGIOFRASSATI</b> Via Tiraboschi, 33 – 10149 TORINO- Tel 011-01166600 TOIC8B2008@istruzione.it <a href="http://www.icfrassati.edu.it">www.icfrassati.edu.it</a> CF: 97833090018	
Scuola Infanzia <b>PRINCIPESSA ISABELLA</b> Via Gorresio, 13 TOAASB2015	Scuola Primaria <b>GUIDO GOZZANO</b> Corso Toscana, 88 TOEE8B201A	Scuola secondaria di I grado <b>PIER GIORGIO FRASSATI</b> Via Tiraboschi, 33 TOMMSB2019

ricorso innanzitutto, se esistono le competenze professionali e la disponibilità alla collaborazione del personale della scuola), alle iniziative istituzionali del MIUR e degli uffici periferici (USP, USR), degli Enti Locali, o aventi per tema la sicurezza, l'evoluzione normativa, l'innovazione tecnologica, il primo soccorso e l'assistenza ai disabili.

Il personale amministrativo, tecnico e ausiliario può partecipare, previa autorizzazione del capo d'istituto, in relazione alle esigenze di funzionamento del servizio, ad iniziative o di aggiornamento organizzate dall'amministrazione o svolte dall'Università o da enti accreditati. La partecipazione alle iniziative di aggiornamento avviene nel limite delle ore necessarie alla realizzazione del processo formativo da utilizzare prioritariamente in relazione all'attuazione dei profili professionali. In quest'ultimo caso il numero di ore può essere aumentato secondo le esigenze, tenendo conto anche del tempo necessario per raggiungere la sede dell'attività di formazione.

La partecipazione a tali iniziative, la cui richiesta deve essere inoltrata al Dirigente Scolastico almeno con otto giorni lavorativi di anticipo, prevede l'esonero dal servizio e la sostituzione ai sensi della normativa vigente sui permessi retribuiti. In caso la sovrapposizione di più richieste renda impossibile garantire il servizio, per la concessione del permesso si privilegerà la partecipazione a chi ha richiesto meno permessi per l'aggiornamento.

#### *Art. 21 - Lavoro straordinario*

21.1-In caso di necessità o di esigenze imprevedute e non programmabili, il Dirigente può disporre l'effettuazione di prestazioni aggiuntive del personale ATA, anche oltre l'orario d'obbligo.

21.2-Nell'individuazione dell'unità di personale il Dirigente tiene conto, in ordine di priorità, dei seguenti criteri:

- a. sede ove va effettuata la prestazione aggiuntiva;
- b. disponibilità espressa dal personale;
- c. turnazione.

21.3- Le ore di straordinario devono essere richieste per iscritto con compilazione di apposito modulo ed essere autorizzate dal Direttore dei Servizi Generali e Amministrativi o dal Dirigente Scolastico e risultare chiaramente dal libro firma con indicata la motivazione.

21.4- Il personale effettuerà lo straordinario dopo aver usufruito della mezz'ora di pausa obbligatoria (art. 51 comma 3 del CCNL/2007), salvo motivazioni urgenti che impediscano l'effettuazione della detta pausa indicate esplicitamente dal Dirigente Scolastico e/o dal DSGA (protrarsi non programmato di riunioni

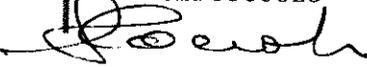
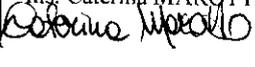
	<b>ISTITUTO COMPRENSIVO PIER GIORGIOFRASSATI</b> Via Tiraboschi, 33 – 10149 TORINO- Tel 011-01166600 TOIC8B2008@istruzione.it <a href="http://www.icfrassati.edu.it">www.icfrassati.edu.it</a> CF: 97833090018	
Scuola Infanzia <b>PRINCIPESSA ISABELLA</b> Via Gorresio, 13 TOAASB2015	Scuola Primaria <b>GUIDO GOZZANO</b> Corso Toscana, 88 TOEENB201A	Scuola secondaria di I grado <b>PIER GIORGIO FRASSATI</b> Via Tiraboschi, 33 TOMMSB2019

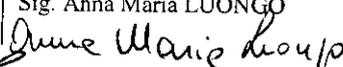
collegiali o scrutini).

- 21.5- Il personale che darà la disponibilità ad effettuare ore eccedenti, sarà utilizzato secondo le esigenze che si manifesteranno concretamente in corso d'anno con comunicazione del DSGA
- 21.6- Le ore di straordinario non autorizzate non verranno conteggiate e non saranno retribuite.
- 21.7- Se i fondi stanziati risultassero insufficienti o su richiesta del dipendente, le ore eccedenti daranno diritto al riposo compensativo. Il lavoratore può chiedere di fruire di ore libere in luogo del compenso economico, nei periodi di minore intensità lavorativa, prevalentemente nei periodi di sospensione dell'attività didattica.
- Art. 22 - Ferie**
- 22.1- Le ferie vengono concesse preferibilmente nei periodi di sospensione dell'attività didattica. Brevi periodi di ferie possono essere concessi in giorni di attività didattica, compatibilmente con le esigenze di servizio e prioritariamente al personale a tempo determinato con supplenze brevi.
- 22.2- Le ferie, di regola, devono essere richieste in anticipo almeno cinque giorni prima della fruizione e devono essere autorizzate dal Capo d'Istituto sentito il parere del Direttore dei servizi generali e amministrativi.
- 22.3- Per venire incontro alle esigenze del personale e, nello stesso tempo, assicurare comunque il servizio, la presentazione delle richieste delle ferie estive deve avvenire possibilmente entro il 30 di aprile.
- 22.4- Il piano ferie verrà predisposto con assegnazione d'ufficio del periodo di ferie a coloro che non ne avranno fatto richiesta entro il termine fissato, affinché entro il 15 maggio ciascuno possa conoscere se la propria richiesta è stata soddisfatta.
- 22.5- Per l'amministrazione sarà criterio prioritario la necessità di garantire la copertura di tutti i settori di servizio.
- 22.6- Nel caso di contemporanea richiesta di ferie per lo stesso periodo sarà modificata dapprima la richiesta dei dipendenti disponibili al cambio e, in mancanza di disponibilità, sarà adottato il criterio del sorteggio, in modo da garantire la presenza in Frassati di almeno 2 collaboratori scolastici (tra tutto il personale) e di un assistente amministrativo.

17

**CONTRATTO INTEGRATIVO DI ISTITUTO 2019-20**

Prof. Sara COCCOLO    Ins. Caterina MAROTTO    Ins. Anna MORENA    Sig. Anna Maria LUONGO  





	<b>ISTITUTO COMPRENSIVO PIER GIORGIOFRASSATI</b> Via Tiraboschi, 33 – 10149 TORINO- Tel 011-01166600 TOIC8B2008@istruzione.it www.icfrassati.edu.it CF: 97833090018	
Scuola Infanzia <b>PRINCIPESSA ISABELLA</b> Via Gorresio, 13 TOAA8B2015	Scuola Primaria <b>GUIDO GOZZANO</b> Corso Toscana, 88 TOEE8B201A	Scuola secondaria di I grado <b>PIER GIORGIO FRASSATI</b> Via Tiraboschi, 33 TOMM8B2019

- 22.7- Dopo che è stato elaborato il piano ferie, gli interessati possono chiedere di modificare il periodo richiesto, ma l'accoglimento dell'istanza è subordinato alla disponibilità dei colleghi, allo scambio dei periodi e alla copertura del servizio.
- 22.8- Il contratto prevede che per il personale che articola il proprio orario su 5 giorni di attività, il sesto è comunque considerato lavorativo ai fini del computo delle ferie e i giorni di ferie goduti per frazioni inferiori alla settimana vengono calcolati in ragione di 1,2 per ciascun giorno.
- 22.9- I giorni di ferie non utilizzati potranno essere usufruiti entro il 30 aprile dell'anno scolastico successivo. 22.10- Le ore a recupero devono essere godute entro l'anno scolastico di riferimento di preferenza nei periodi di sospensione dell'attività didattica.

**Art. 23- Chiusura prefestiva e piano di recupero**

- 23.1- Nei periodi di sospensione dell'attività didattica, nel rispetto del PTOF, è consentita la chiusura della scuola nelle giornate prefestive.
- 22.2- La chiusura prefestiva è disposta dal Dirigente Scolastico dopo aver acquisito la delibera del Consiglio di Istituto.
- 22.3- Per l'anno scolastico 2019/2020 il Cdi I. ha deliberato la chiusura della scuola nei seguenti giorni:
- 24/12/2019  
31/12/2019  
10/04/2020  
01/06/2020  
14/08/2020
- 22.4- Tali periodi devono essere giustificati con ferie/festività soppresse o recupero straordinario.

**Art. 24 – Riflessi sulla qualità del lavoro e sulla professionalità delle innovazioni tecnologiche e dei processi di informatizzazione**

- 24.1- Le innovazioni tecnologiche e i processi di informatizzazione che caratterizzano la prestazione di lavoro del personale docente e ATA sono accompagnati da specifico addestramento del personale interessato.

	<b>ISTITUTO COMPRENSIVO PIER GIORGIOFRASSATI</b> Via Tiraboschi, 33 – 10149 TORINO- Tel 011-01166600 TOIC8B2008@istruzione.it <a href="http://www.icfrassati.edu.it">www.icfrassati.edu.it</a> CF: 97833090018	
Scuola Infanzia <b>PRINCIPESSA ISABELLA</b> Via Gorresio, 13 TOAASB2015	Scuola Primaria <b>GUIDO GOZZANO</b> Corso Toscana, 88 TOEE8B201A	Scuola secondaria di I grado <b>PIER GIORGIO FRASSATI</b> Via Tiraboschi, 33 TOMM8B2019

**Art. 28- Orario delle riunioni**

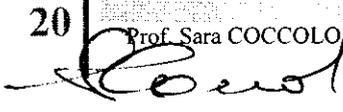
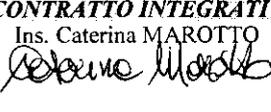
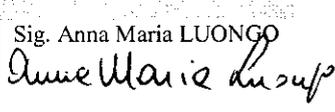
- 28.1- Le riunioni previste nel piano delle attività non possono essere effettuate, di norma, nella giornata di sabato, tranne ovviamente che per scrutini ed esami e riunioni con genitori della scuola primaria e dell'infanzia. Le riunioni avranno inizio non prima delle ore 8:00 e termineranno non oltre le 20:00 salvo eccezionali e comprovate esigenze.
- 28.2- Il Dirigente provvede a definire, all'interno del piano annuale delle attività, un calendario delle riunioni. Il piano annuale delle attività deve essere portato a conoscenza del Collegio dei Docenti entro il mese di settembre.
- 28.3- Il monte ore annuale per la partecipazione ai Collegi e Docenti, programmazioni iniziale e finale, informazione alle famiglie a seguito di scrutini finali etc... è fissato annualmente fino a 40 ore.
- 28.4- Il monte ore annuale per la partecipazione ai Consigli di Classe, Interclasse, Intersezione è fissato annualmente fino a 40 ore.
- 28.5- In caso di Consigli di Classe straordinari tutti gli insegnanti sono tenuti a presenziare, salvo eventuali sforamenti del tetto massimo di 40 ore o casi di comprovata impossibilità a presenziare (malattia, lezioni in altre scuole, etc..), previo accordo con il Dirigente Scolastico.
- 28.6- Per gli insegnanti con un orario di insegnamento inferiore a cattedra o con completamento d'orario in altre scuole, la partecipazione alle suddette riunioni è proporzionata all'impegno di docenza.
- 28.7- Eventuali variazioni di giorno e di orario delle riunioni saranno comunicate per iscritto con un preavviso di almeno 5 giorni lavorativi.
- 28.8- Analogamente sarà comunicato con almeno 5 giorni lavorativi di preavviso, lo svolgimento di una riunione non prevista nel calendario salvo motivi eccezionali comprovati.

**Art. 29- Permessi brevi**

- 29.1- I docenti possono fruire a richiesta di permessi brevi di durata non superiore alla metà del proprio orario di servizio giornaliero, per esigenze personali o familiari.

20

**CONTRATTO INTEGRATIVO DI ISTITUTO 2019-20**

Prof. Sara COCCOLO	Ins. Caterina MAROTTO	Ins. Anna MORENA	Sig. Anna Maria LUONGO
			

	<b>ISTITUTO COMPRENSIVO PIER GIORGIOFRASSATI</b> Via Tiraboschi, 33 – 10149 TORINO- Tel 011-01166600 TOIC8B2008@istruzione.it <a href="http://www.icfrassati.edu.it">www.icfrassati.edu.it</a> CF: 97833090018	
Scuola Infanzia <b>PRINCIPESSA ISABELLA</b> Via Gorresio, 13 TOAASB2015	Scuola Primaria <b>GUIDO GOZZANO</b> Corso Toscana, 88 TOEE8B201A	Scuola secondaria di I grado <b>PIER GIORGIO FRASSATI</b> Via Tiraboschi, 33 TOMM8B2019

24.2- Tale addestramento va inteso come arricchimento della professionalità del personale docente e ATA.

#### **TITOLO QUARTO – DISPOSIZIONI PARTICOLARI PER IL PERSONALE DOCENTE**

##### *Art. 25 – Criteri di assegnazione personale docente alle sedi, corsi, classi e sezioni*

25.1- L'assegnazione della sede di servizio e della rispettiva cattedra di insegnamento è di durata annuale.

25.2- Il Dirigente Scolastico, fatta salva la discrezionalità insita nel ruolo dirigenziale di garante nei confronti dell'utenza, assegna la sede di servizio e la cattedra di insegnamento sulla base dei seguenti criteri, deliberati dal Collegio dei Docenti:

- conferma della sede di servizio/ cattedra di insegnamento dell'anno scolastico precedente in aderenza al principio della continuità educativo-didattica; la conferma non opera nel caso di situazioni acclarate di conflittualità e di incompatibilità accertate e motivate;
- richieste del docente;
- nel caso di più richieste concorrenti si ricorgerà alla Graduatoria d'Istituto;
- nel caso siano presenti situazioni individuali afferenti alla casistica delle precedenze (es. L.104/92) l'assegnazione della sede di servizio/ cattedra di insegnamento, nei limiti delle possibilità e della natura dei problemi e dei bisogni cui il PTOF deve rispondere, terrà conto delle esigenze che il personale manifesterà entro i termini stabiliti.
- Il docente che intende cambiare sede/ sezione/ il'anno scolastico successivo può fare domanda entro il 30 giugno.

##### *Art. 26 - Orario di lavoro*

26.1- La durata massima dell'orario di lavoro giornaliero è fissata in 6 unità di lezione.

26.2- La partecipazione a riunioni collegiali – in ogni modo articolati - che ecceda i limiti di cui al C.C.N.L. 29/11/2007 in vigore costituisce prestazione di attività aggiuntiva e dà diritto alla retribuzione prevista per tali attività nei limiti previsti dalla contrattazione.

##### *Art. 27- Orario delle lezioni*

L'orario delle lezioni sarà redatto secondo i criteri deliberati dal Collegio dei Docenti; si terrà conto delle richieste presentate da docenti che si trovano nelle condizioni previste dalla legge 104/92 e dalla legge 1204/71.

19

Prof. Sara COCCOLO

**CONTRATTO INTEGRATIVO DI ISTITUTO 2019-20**

Ins. Caterina MAROTTO

Ins. Anna MORENA

Sig. Anna Maria LUONGO



	<b>ISTITUTO COMPRENSIVO PIER GIORGIOFRASSATI</b> Via Tiraboschi, 33 – 10149 TORINO- Tel 011-01166600 TOIC8B2008@istruzione.it <a href="http://www.icfrassati.edu.it">www.icfrassati.edu.it</a> CF: 97833090018	
Scuola Infanzia <b>PRINCIPESSA ISABELLA</b> Via Gorresio, 13 TOAASB2015	Scuola Primaria <b>GUIDO GOZZANO</b> Corso Toscana, 88 TOEE8B201A	Scuola secondaria di I grado <b>PIER GIORGIO FRASSATI</b> Via Tiraboschi, 33 TOMMSB2019

- 29.2- I permessi complessivamente concessi non possono eccedere nell'anno scolastico il rispettivo orario settimanale di servizio. I permessi sono autorizzati dal DS previa presentazione di domanda.
- 29.3- L'eventuale rifiuto o riduzione della concessione per gravi e non rinviabili esigenze di servizio sarà comunicato per iscritto con specificazione dei motivi.
- 29.4- La richiesta deve essere prodotta con 5 giorni di anticipo. In casi eccezionali e documentati la richiesta potrà essere presentata con un numero inferiore di giorni di preavviso.
- 29.5- Sarà evitato, per quanto è possibile, la richiesta di permessi nei giorni antecedenti o successivi l'interruzione delle attività didattiche in modo di non influire sulla funzionalità di erogazione del servizio scolastico.

#### *Art. 30- Permessi retribuiti*

- 30.1- Il DS garantisce la fruizione dei permessi retribuiti di cui all'art. 15 del CCNL 29/11/2007.
- 30.2- Viene richiesta giustificazione documentata anche tramite autocertificazione.

#### *Art. 31- Assenze per visite mediche, prestazioni specialistiche e accertamenti diagnostici*

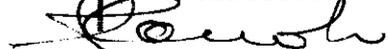
Le assenze dal servizio per visite mediche, terapie, prestazioni specialistiche ed esami diagnostici sono ricondotte esclusivamente alla disciplina normativa di cui all'art. 55 septies, comma 5 ter, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165 (*"Nel caso in cui l'assenza per malattia abbia luogo per l'espletamento di visite, terapie, prestazioni specialistiche od esami diagnostici il permesso è giustificato mediante la presentazione di attestazione, anche in ordine all'orario, rilasciata dal medico o dalla struttura, anche privati, che hanno svolto la visita o la prestazione o trasmessa da questi ultimi mediante posta elettronica*).

#### *Art.32 - Permessi per attività di formazione*

- 32.1- Il DS garantisce la partecipazione del personale docente alle attività di formazione e aggiornamento, organizzate dall'Amministrazione e dai soggetti autorizzati, secondo quanto previsto dall'art. 62 del CCNL29/11/2007.
- 32.2- Al fine di favorire un'autentica ed efficace crescita professionale, è data priorità alle specifiche esigenze della scuola e alle iniziative di formazione e di aggiornamento interne all'istituto (facendo

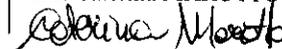
21

Prof. Sara COCCOLO

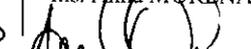


**CONTRATTO INTEGRATIVO DI ISTITUTO 2019-20**

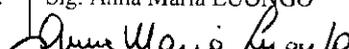
Ins. Caterina MAROTTO



Ins. Anna MORENA



Sig. Anna Maria LUONGO



	<b>ISTITUTO COMPRENSIVO PIER GIORGIOFRASSATI</b> Via Tiraboschi, 33 – 10149 TORINO- Tel 011-01166600 TOIC8B2008@istruzione.it <a href="http://www.icfrassati.edu.it">www.icfrassati.edu.it</a> CF: 97833090018	
Scuola Infanzia <b>PRINCIPESSA ISABELLA</b> Via Gorresio, 13 TOAASB2015	Scuola Primaria <b>GUIDO GOZZANO</b> Corso Toscana, 88 TOEENB201A	Scuola secondaria di I grado <b>PIER GIORGIO FRASSATI</b> Via Tiraboschi, 33 TOMM8B2019

ricorso innanzitutto, se esistono le competenze professionali e la disponibilità alla collaborazione del personale della scuola), alle iniziative istituzionali del MIUR e degli uffici periferici (USP, USR), dell' InValSi, degli Enti Locali o aventi per tema la sicurezza, l'orientamento, la valutazione e l'autovalutazione, o temi legati all'innovazione didattica o tecnologica.

32.3- Il personale docente, nel corso dell'anno scolastico, può usufruire di cinque giorni per la partecipazione a iniziative di aggiornamento deliberate dal Collegio dei Docenti e/o riconosciute dall'Amministrazione.

32.4- La partecipazione a tali iniziative, la cui richiesta deve essere inoltrata al Dirigente Scolastico almeno con otto giorni lavorativi di anticipo, prevede l'esonero dal servizio e la sostituzione ai sensi della normativa vigente sui permessi retribuiti. In caso la sovrapposizione di più richieste renda impossibile garantire il servizio, per la concessione del permesso si privilegerà la partecipazione a chi ha richiesto meno permessi per l'aggiornamento, ed a parità, si garantirà la partecipazione ai docenti in organico di diritto, con la massima distribuzione tra le sedi, i dipartimenti, e la minima all'interno dei consigli di classe.

32.5- La concessione dei permessi è legata all'effettiva possibilità di sostituzione (devono essere garantite agli alunni tutte le lezioni previste in orario), riferita anche alla disponibilità generale. Avranno precedenza le richieste che, soddisfacendo quanto sopra, saranno state inoltrate con largo anticipo, per poter nominare un supplente esterno, in particolare per periodi continuativi fino a un massimo di cinque giorni.

32.6- Ferma restando la possibilità di sostituzione, si prevede di non superare complessivamente, i venti giorni di permesso complessivo, per anno scolastico, salvo, tenuto sempre conto della possibilità di sostituzione, per maggiori esigenze presenti nel piano di aggiornamento approvato dal collegio docenti.

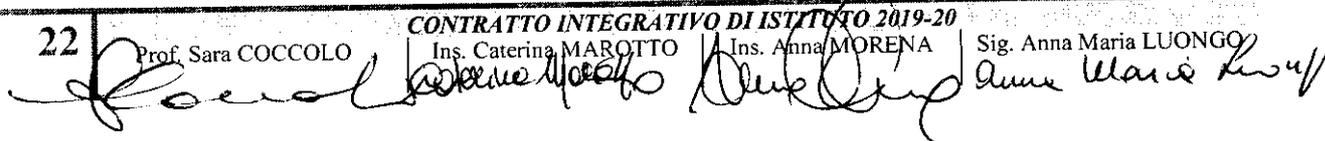
### *Art. 33- Sostituzione dei docenti assenti*

La sostituzione dei docenti assenti (per la quale bisogna tenere conto degli inserimenti di alunni diversamente abili particolarmente problematici) avviene secondo le seguenti modalità:

- A- utilizzo docenti dell'organico potenziato;
- B- recupero ore di permesso;
- C- utilizzo docenti in compresenza nei corsi a tempo "pieno" (infanzia, primaria);
- D- utilizzo docenti che hanno dato la disponibilità con retribuzione delle ore (straordinario);

22

**CONTRATTO INTEGRATIVO DI ISTITUTO 2019-20**

Prof. Sara COCCOLO    Ins. Caterina MAROTTO    Ins. Anna MORENA    Sig. Anna Maria LUONGO  


	<b>ISTITUTO COMPRENSIVO PIER GIORGIOFRASSATI</b> Via Tiraboschi, 33 – 10149 TORINO- Tel 011-01166600 TOIC8B2008@istruzione.it <a href="http://www.icfrassati.edu.it">www.icfrassati.edu.it</a> CF: 97833090018	
Scuola Infanzia <b>PRINCIPESSA ISABELLA</b> Via Gorresio, 13 TOAA8B2015	Scuola Primaria <b>GUIDO GOZZANO</b> Corso Toscana, 88 TOEE8B201A	Scuola secondaria di I grado <b>PIER GIORGIO FRASSATI</b> Via Tiraboschi, 33 TOMM8B2019

- E- utilizzo docenti di sostegno, in assenza dell'alunno, prioritariamente per coprire altri alunni disabili in assenza del docente di sostegno o nella classe dicontitolarietà.

#### *Art. 34 - Ferie estive*

Il periodo di ferie del personale docente può essere richiesto dal giorno successivo il termine delle attività didattiche sino al termine dell'anno scolastico. La domanda di ferie sarà presentata entro il 30giugno.

#### *Art. 35- Collaborazione plurime del personale docente*

35.1- Il dirigente può avvalersi della collaborazione di docenti di altre scuole – che a ciò si siano dichiarati disponibili – secondo quanto previsto dall'art. 35 del CCNL del comparto scuola 2006-2009.

35.2- I relativi compensi sono a carico del Fondo per il salario accessorio dell'istituzione scolastica che conferisce l'incarico.

#### *Art.36 – Criteri generali per l'utilizzo di strumentazioni tecnologiche di lavoro in orario diverso da quello di servizio*

36.1- Le comunicazioni di servizio (avvisi, circolari, etc...) vengono pubblicate sul sito istituzionale e sul registro elettronico entro le ore 18.00; con la stessa tempistica le comunicazioni sono inoltrate al personale tramite la posta elettronica di servizio o altra posta elettronica comunicata e autorizzata all'uso dal personale stesso o altre piattaforme.

36.2- È fatta salva la possibilità per l'Amministrazione di inviare o ricevere comunicazioni, tramite qualunque supporto, oltre gli orari indicati in caso di urgenza indifferibile.

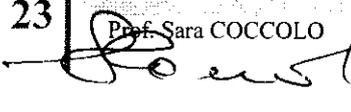
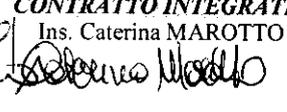
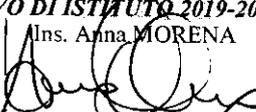
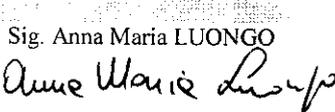
### TITOLO QUINTO - TRATTAMENTO ECONOMICO ACCESSORIO CAPO I - NORME GENERALI

#### *Art. 37 – Fondo per il salario accessorio*

37.1- Il Fondo per il salario accessorio dell'anno scolastico 2018/19 è complessivamente alimentato da:  
 a. **Fondo per il miglioramento dell'offerta formativa** (art. 40 CCNL del comparto istruzione e ricerca 2016-2018) erogato dalMIUR;

23

**CONTRATTO INTEGRATIVO DI ISTITUTO 2019-20**

Prof. Sara COCCOLO	Ins. Caterina MAROTTO	Ins. Anna MORENA	Sig. Anna Maria LUONGO
			

	<b>ISTITUTO COMPRENSIVO PIER GIORGIOFRASSATI</b> Via Tiraboschi, 33 – 10149 TORINO- Tel 011-01166600 TOIC8B2008@istruzione.it <a href="http://www.icfrassati.edu.it">www.icfrassati.edu.it</a> CF: 97833090018	
Scuola Infanzia <b>PRINCIPESSA ISABELLA</b> Via Gorresio, 13 TOAASB2015	Scuola Primaria <b>GUIDO GOZZANO</b> Corso Toscana, 88 TOEE8B201A	Scuola secondaria di I grado <b>PIER GIORGIO FRASSATI</b> Via Tiraboschi, 33 TOMM8B2019

- b. ogni ulteriore finanziamento erogato dal MIUR;
- c. eventuali economie del Fondo per il salario accessorio derivanti da risorse non utilizzate negli anni scolastici precedenti;
- d. altre risorse provenienti dall'Amministrazione e da altri Enti, pubblici o privati, destinate a retribuire il personale della istituzione scolastica, a seguito di accordi, convenzioni od altro in base alla quantificazione risultante nel Programma annuale di riferimento;
- e. eventuali contributi volontari dei genitori destinati al personale a seguito di delibera di approvazione del Programma annuale da parte del Consiglio di Istituto e successivo accertamento da parte del dirigente o a seguito di variazione del P.A. da calcolarsi al lordo dipendente.

37.2- Il Fondo per la contrattazione integrativa è quantificato nell'apposito atto di costituzione, emanato dal dirigente secondo le istruzioni contenute nel paragrafo III.1 della circolare 19 luglio 2012, n. 25 della Ragioneria Generale dello Stato. Tale atto è predisposto sulla base delle informazioni disponibili alla data di avvio della contrattazione ed è tempestivamente aggiornato a seguito della eventuale disponibilità di nuove risorse. Di esso il dirigente fornisce informazione alla parte sindacale.

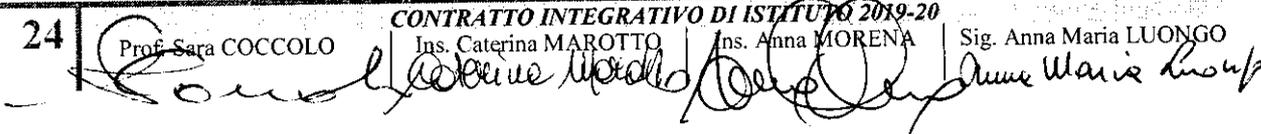
#### *Art. 38 – Fondi finalizzati*

38.1- I fondi finalizzati a specifiche attività possono essere impegnati solo per esse, a meno che non sia esplicitamente previsto che eventuali risparmi possano essere utilizzati per altri fini. Per il presente anno scolastico tali fondi sono pari a:

	<b>Lordo Dipendente</b>	<b>Lordo Stato</b>
per le finalità già previste per il Fondo per l'Istituzione scolastica ai sensi dell'art. 88 del CCNL 29/11/2007	€ 34.686,15	€ 46.028,52
per le funzioni strumentali al piano dell'offerta formativa	€ 4.131,08	€ 5.481,95
per gli incarichi specifici del personale ATA	€ 2.669,18	€ 3.542,00
per i compensi ore eccedenti per la sostituzione dei colleghi assenti	€ 2.558,16	€ 3.394,68
per i compensi per le ore eccedenti del personale insegnante di educazione fisica nell'avviamento alla pratica sportiva	€ 1.232,21	€ 1.634,57
per le misure incentivanti per progetti relativi alle aree a rischio, a forte processo immigratorio e contro l'emarginazione scolastica	€ 4.184,75	€ 5.553,16
per la valorizzazione dei docenti, ai sensi dell'art. 1, commi da 126 a 128, della legge n. 107/2011	€ 13.636,50	€ 18.095,63
per i progetti nazionali e comunitari (PON, POR, convenzioni, fondi..)		

24

**CONTRATTO INTEGRATIVO DI ISTITUTO 2019-20**

Prof. Sara COCCOLO      Ins. Caterina MAROTTO      Ins. Anna MORENA      Sig. Anna Maria LUONGO  


	<b>ISTITUTO COMPRENSIVO PIER GIORGIOFRASSATI</b> Via Tiraboschi, 33 – 10149 TORINO- Tel 011-01166600 TOIC8B2008@istruzione.it <a href="http://www.icfrassati.edu.it">www.icfrassati.edu.it</a> CF: 97833090018	
Scuola Infanzia <b>PRINCIPESSA ISABELLA</b> Via Gorresio, 13 TOAASB2015	Scuola Primaria <b>GUIDO GOZZANO</b> Corso Toscana, 88 TOEE8B201A	Scuola secondaria di I grado <b>PIER GIORGIO FRASSATI</b> Via Tiraboschi, 33 TOMM8B2019

	<b>Lordo Dipendente</b>	<b>Lordo Stato</b>
Avviso 1953 del 21/02/2017 (10.2.2A-FSEPON-PI-2017-200)plesso Media Frassati	//	€ 44.697,00
Avviso 1953 del 21/02/2017 (10.2.2A-FSEPON-PI-2017-200)plesso Gozzano	//	€ 44.856,00

38.2- A queste si aggiungono infine le economie del MOF 2018/19 derivanti dal dimensionamento

<b>RISORSE VARIABILI</b>	<b>Lordo Dipendente</b>	<b>Lordo Stato</b>
Economie aa.pp.	€ 3.783,71	€ 5.020,98
Aree a rischio aa.pp.	€ 6.046,10	€ 8.023,17
Ore eccedenti aa.pp.	€ 6.548,76	€ 8.690,20
Bonus premiale a.p.	€ 3.596,00	€ 4.771,89
Attività'complem. educaz. fisica	€ 12,35	€ 16,39

## CAPO II – UTILIZZAZIONE DEL SALARIOACCESSORIO

### *Art. 39– Finalizzazione del salario accessorio*

Coerentemente con le previsioni di legge, le risorse del Fondo per il salario accessorio devono essere finalizzate a retribuire funzioni ed attività che incrementino la produttività e l'efficienza dell'istituzione scolastica, riconoscendo l'impegno individuale e i risultati conseguiti.

### *Art. 40 – Attività finalizzate: funzioni strumentali al POF*

40.1- Preso atto della delibera del collegio del 01/10/2019 che individua n.8 funzioni strumentali all'offerta e sono state suddivise tra 2 docenti, le parti concordano di retribuirle con un integrazione del Fis di € 3.468,92 per una quota procapite di € 950,00 come segue:

**CONTRATTO INTEGRATIVO DI ISTITUTO 2019-20**  
 Prof. Sara COCCOLO | Ins. Caterina MAROTTO | Ins. Anna MORENA | Sig. Anna Maria LUONGO  


	<b>ISTITUTO COMPRENSIVO PIER GIORGIOFRASSATI</b> Via Tiraboschi, 33 – 10149 TORINO- Tel 011-01166600 TOIC8B2008@istruzione.it www.icfrassati.edu.it CF: 97833090018	
Scuola Infanzia <b>PRINCIPESSA ISABELLA</b> Via Gorresio, 13 TOAASB2015	Scuola Primaria <b>GUIDO GOZZANO</b> Corso Toscana, 88 TOEE8B201A	Scuola secondaria di I grado <b>PIER GIORGIO FRASSATI</b> Via Tiraboschi, 33 TOMM8B2019

Figure strumentali al POF	N° docenti	Lordo Dipendente	Lordo Stato
		€	€ 6.792,94
1. Referenti per la continuità e orientamento	2	€ 950,00 x2	€ 1.260,65x2
2. Referenti per l'offerta formativa	2	€ 950,00x2	€ 1.260,65x2
3. Referente per l'inclusione degli alunni con BES	2	€ 950,00 x2	€ 1.260,65x2
4. Referenti per le nuove tecnologie	2	€ 950,00 x2	€ 1.260,65x2

40.2- Il Dirigente conferisce in forma scritta gli incarichi relativi allo svolgimento di attività aggiuntive retribuite con il salario accessorio.

40.3- La liquidazione dei compensi sarà successiva alla verifica dell'effettivo svolgimento dei compiti assegnati.

**Art. 41- Attività finalizzate: incarichi specifici**

41.1- Su proposta del DSGA, il Dirigente stabilisce il numero e la natura degli incarichi specifici di cui all'art. 47, comma 1, lettera b) del CCNL/2007 da attivare nella istituzione scolastica.

41.2- Il Dirigente conferisce tali incarichi sulla base dei seguenti criteri, in ordine di priorità:

- a. personale titolare di posizione economica (ex art. 7 CCNL 2005);
- b. disponibilità degli interessati;
- c. formazione specifica;
- d. possesso di esperienze pregresse.

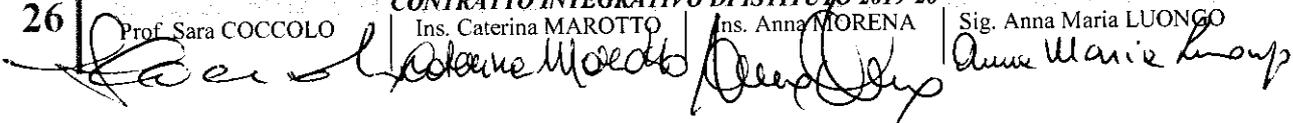
41.3- Per la sostituzione del DSGA in caso di più unità con i requisiti richiesti, si assegnerà l'incarico su fiduciario. Per l'a.s. 2019/20 l'incarico sarà ricoperto dall'AA sig. Anna Maria Luongo.

41.4- Considerato che beneficiano tutti della 2<sup>a</sup> posizione economica i seguenti 3 AA:

N° AA	Posizione 1 <sup>a</sup> o 2 <sup>a</sup>	Contenuto
1	2 <sup>a</sup> posizione economica	sostituzione DSGA
1	2 <sup>a</sup> posizione economica	coordinamento area alunni
1	2 <sup>a</sup> posizione economica	coordinamento area personale

considerato che 10 collaboratori scolastici beneficiano della 1<sup>a</sup> posizione economica

26

**CONTRATTO INTEGRATIVO DI ISTITUTO 2019-20**  
 Prof. Sara COCCOLO | Ins. Caterina MAROTTO | Ins. Anna MORENA | Sig. Anna Maria LUONGO  


	<b>ISTITUTO COMPRESIVO PIER GIORGIOFRASSATI</b> Via Tiraboschi, 33 – 10149 TORINO- Tel 011-01166600 TOIC8B2008@istruzione.it <a href="http://www.icfrassati.edu.it">www.icfrassati.edu.it</a> CF: 97833090018	
Scuola Infanzia <b>PRINCIPESSA ISABELLA</b> Via Gorresio, 13 TOAASB2015	Scuola Primaria <b>GUIDO GOZZANO</b> Corso Toscana, 88 TOEE8B201A	Scuola secondaria di I grado <b>PIER GIORGIO FRASSATI</b> Via Tiraboschi, 33 TOMM8B2019

N° CS	Posizione 1^	Contenuto
10	1ª posizione economica	sostegno ai disabili e primo soccorso

le parti concordano di attribuire i fondi riservati alla retribuzione degli incarichi aggiuntivi a n° 2 assistenti amministrativi e 5 collaboratori scolastici:

AA/CS	N°	Contenuto	Importo	Provenienza
AA	1	Gestione personale	€ 450,00	Incarichi specifici
AA	1	Registro elettronico	€ 719,18	Incarichi specifici
CS	5	sostegno ai disabili e primo soccorso	€ 300,00	Incarichi specifici
<b>Totale</b>			<b>€ 2.669,18</b>	<b>€ 3.542,00</b>
			<b>(Lordo Dipendente)</b>	<b>(Lordo Stato)</b>

*Art.42- Attività finalizzate: ore eccedenti*

42.1- Gli stanziamenti previsti per le ore eccedenti ammontano alla cifra di seguito riportata:

Lordo Dipendente	Lordo Stato
€ 2.558,16	€ 3.394,67

Così ripartiti in base agli alunni per ordine di plesso

	Infanzia	Primaria	Secondaria
Ore/minuti	14,25	63,99	40,89
Importo orario	€ 18,03	€ 18,65	€ 27,09

42.2- Saranno liquidate previa rendicontazione delle ore effettivamente svolte.

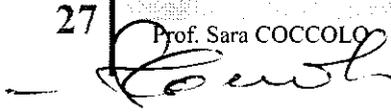
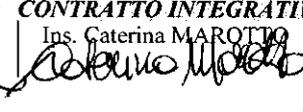
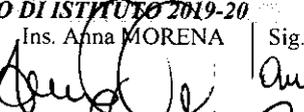
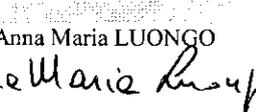
*Art. 43- Attività finalizzate: attività complementari all'Educazione fisica*

43.1- I fondi per le attività complementari all'Educazione Fisica, erogati per l'attivazione di progetti di avviamento alla pratica sportiva, saranno suddivisi tra i docenti di Scienze Motorie per la partecipazione e organizzazione dei GSS e di altre iniziative, previa rendicontazione delle attività svolte.

43.2- Per l'a.s. 2019/20 ammontano a

27

**CONTRATTO INTEGRATIVO DI ISTITUTO 2019-20**

Prof. Sara COCCOLO	Ins. Caterina MAROTTO	Ins. Anna MORENA	Sig. Anna Maria LUONGO
			

	<b>ISTITUTO COMPRENSIVO PIER GIORGIOFRASSATI</b> Via Tiraboschi, 33 – 10149 TORINO- Tel 011-01166600 TOIC8B2008@istruzione.it <a href="http://www.icfrassati.edu.it">www.icfrassati.edu.it</a> CF: 97833090018	
Scuola Infanzia <b>PRINCIPESSA ISABELLA</b> Via Gorresio, 13 TOAA8B2015	Scuola Primaria <b>GUIDO GOZZANO</b> Corso Toscana, 88 TOEE8B201A	Scuola secondaria di I grado <b>PIER GIORGIO FRASSATI</b> Via Tiraboschi, 33 TOMM8B2019

<b>Lordo Dipendente</b>	<b>Lordo Stato</b>
€ 1.232,21	€ 1.635,15

Economie 2018/2019

<b>Lordo Dipendente</b>	<b>Lordo Stato</b>
€ 12,35	16,39

		<b>ISTITUTO COMPRENSIVO PIER GIORGIOFRASSATI</b> Via Tiraboschi, 33 – 10149 TORINO- Tel 011-01166600 TOIC8B2008@istruzione.it <a href="http://www.icfrassati.edu.it">www.icfrassati.edu.it</a> CF: 97833090018			
Scuola Infanzia <b>PRINCIPESSA ISABELLA</b> Via Gorsesio, 13 TOAA8B2015		Scuola Primaria <b>GUIDO GOZZANO</b> Corso Toscana, 88 TOFE8B201A		Scuola secondaria di I grado <b>PIER GIORGIO FRASSATI</b> Via Tiraboschi, 33 TOMM8B2019	
<b>Destinazione</b>			<b>Lordo Dipendente</b>	<b>Lordo Stato</b>	
Integrazione funzioni strumentali daFis			€ 3.468,92	€ 4.603,25	
<b>Totale</b>			<b>€ 3.468,92</b>	<b>€ 4.603,25</b>	

44.3- La restante disponibilità

FIS	Lordo Dipendente	Lordo Stato
FIS 2019/20	€ 23.098,13	€ 30.651,21
Economie FIS 2018/2019	€ 16.378,57	€ 21.734,37
<b>TOTALE</b>	<b>€ 39.476,70</b>	<b>€ 52.385,58</b>

viene ripartita nel seguente modo

Personale Docente (94)	75%	Lordo Dipendente	Lordo Stato
		€ 29.607,53	€ 39.289,19
Personale ATA (23)	25%	Lordo Dipendente	Lordo Stato
		€ 9.869,18	€ 13.096,40

44.4- Eventuali somme, impegnate ma non utilizzate, confluiscono nella dotazione contrattuale dell'anno scolastico successivo.

*[Handwritten signatures of Prof. Sara COCCOLO, Ins. Caterina MAROTTO, Ins. Anna MORENA, and Sig. Anna Maria LUONGO]*

	<b>ISTITUTO COMPRENSIVO PIER GIORGIOFRASSATI</b> Via Tiraboschi, 33 – 10149 TORINO- Tel 011-01166600 TOIC8B2008@istruzione.it <a href="http://www.icfrassati.edu.it">www.icfrassati.edu.it</a> CF: 97833090018	
Scuola Infanzia <b>PRINCIPESSA ISABELLA</b> Via Gorresio, 13 TOAA8B2015	Scuola Primaria <b>GUIDO GOZZANO</b> Corso Toscana, 88 TOEE8B201A	Scuola secondaria di I grado <b>PIER GIORGIO FRASSATI</b> Via Tiraboschi, 33 TOMM8B2019

**Art. 44- Criteri per la suddivisione del Fondo dell'istituzione scolastica**

44.1- Con nota Prot. 021795 del 30-09-2019 il Miur assegna il fondo di istituto come segue

Lordo Dipendente	Lordo Stato
€ 34.686,15	€ 46.028,52

ai sensi di quanto previsto dall'art. 9, commi 2 e 3, del CCNI siglato il 18 settembre 2019, è stato disposto che, *“resta ferma la possibilità per la singola istituzione scolastica di definire con la contrattazione integrativa di istituto le finalità e le modalità di ripartizione delle eventuali risorse non utilizzate negli anni precedenti, anche per le finalità diverse da quelle originarie ai sensi dell'articolo 40 del CCNL 2016-2018.”*

Pertanto, le risorse relative al Fondo per il miglioramento dell'offerta formativa eventualmente rimaste non impiegate nel corso dell'anno potranno essere oggetto di una ulteriore contrattazione d'istituto, oppure se vi sono economie provenienti dagli anni precedenti, le medesime andranno ad incrementare il budget per la contrattazione dell'a.s. 2019-2020, senza il vincolo originario di destinazione, tenuto conto delle specifiche esigenze dell'Istituzione scolastica.

Si concorda di procedere suddividendo tra le componenti professionali presenti nell'istituzione scolastica sulla base delle esigenze organizzative e didattiche che derivano dalle attività curricolari ed extracurricolari previste dal PTOF nonché dal Piano Triennale delle attività del personale docente, dal Piano annuale di attività del personale ATA.

44.2- Le parti concordanodi accantonare dalla quota complessiva del fondo di istituto i seguenti importi:

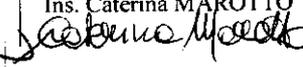
Destinazione	Lordo Dipendente	Lordo Stato
Indennità amministrazione DSGA	€ 4.260,00	€ 5.653,02
Quota fissa annua DSGA	€ 943,60	€ 1.252,16
Quota sostituzione DSGA	€ 428,00	€ 567,96
<b>Totale</b>	<b>€ 5.631,60</b>	<b>€ 7.473,14</b>

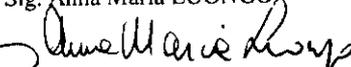
Destinazione	Lordo Dipendente	Lordo Stato
N. 25 ore di lavoro straordinario AA	€ 362,50	€ 481,04
N. 170 ore di lavoro straordinario CS	€ 2.125,00	€ 2.819,88
<b>Totale</b>	<b>€ 2.487,50</b>	<b>€ 3.300,91</b>

29

**CONTRATTO INTEGRATIVO DI ISTITUTO 2019-20**

Prof. Sara COCCOLO      Ins. Caterina MAROTTO      Ins. Anna MORENA      Sig. Anna Maria LUONGO  





	<b>ISTITUTO COMPRESIVO PIER GIORGIOFRASSATI</b> Via Tiraboschi, 33 – 10149 TORINO- Tel 011-01166600 TOIC8B2008@istruzione.it <a href="http://www.icfrassati.edu.it">www.icfrassati.edu.it</a> CF: 97833090018		
	Scuola Infanzia <b>PRINCIPESSA ISABELLA</b> Via Gorresio, 13 TOAA8B2015	Scuola Primaria <b>GUIDO GOZZANO</b> Corso Toscana, 88 TOEE8B201A	

**Art.45 – Stanziamenti: FIS docenti**

45.1- Al fine di perseguire le finalità di cui all'articolo 21, sulla base della delibera del Consiglio d'istituto, di cui all'art. 88 del CCNL e del Piano Annuale, il Fondo d'Istituto destinato al personale docente

<b>Lordo Dipendente</b>	<b>Lordo Stato</b>
€ 29.607,53	€ 39.289,19

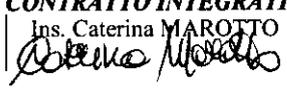
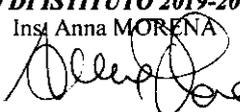
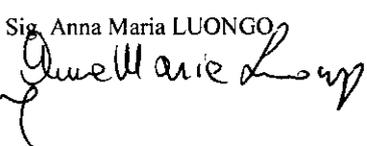
è ripartito, come segue, tra le aree di attività di seguito specificate:

Area	Ambito	Lordo Dipendente	Lordo Stato
AREA 1	Attività di supporto al Dirigente Scolastico e al modello organizzativo	€ 8.890,00	€ 11.797,03
AREA 2	Attività di supporto alla didattica	€ 7.297,50	€ 9.683,78
AREA 3	Progetti e attività di arricchimento dell'offerta formativa	€ 13.370,00	€ 17.741,99

<b>AREA 1:</b>						
<b>Attività di supporto al Dirigente Scolastico e al modello organizzativo</b>						
Figura/ attività	Numero docenti	Ore di riferimento	Quota singola	Lordo dipendente	Lordo stato	
Collaboratore Frassati 1	1	75	€ 1.312,50	€ 1.312,50	€ 1.741,69	
Collaboratore Frassati 2	1	50	€ 875,00	€ 875,00	€ 1.161,13	
Collaboratore Gozzano	1	90	€ 1.575,00	€ 1.575,00	€ 2.090,03	
Aiuto Collaboratore Responsabile Gozzano	1	25	€ 437,50	€ 437,50	€ 580,56	
Collaboratore Principessa Isabella	1	25	€ 437,50	€ 437,50	€ 580,56	
Docenti addetti alle sostituzioni secondaria (2 DOC)	2	15	€ 262,50	€ 525,00	€ 696,68	
Commissione orario secondaria sostituzione docenti assenti	2	35	€ 612,50	€ 1.225,00	€ 1.625,58	
Commissione formazione classi secondaria	4	10	€ 175,00	€ 700,00	€ 928,90	
Commissione formazione classi primaria	5	10	€ 175,00	€ 875,00	€ 1.161,13	

31

**CONTRATTO INTEGRATIVO DI ISTITUTO 2019-20**  
 Prof. Sara COCCOLO | Ins. Caterina MAROTTO | Ins. Anna MORENA | Sig. Anna Maria LUONGO  

	<b>ISTITUTO COMPRESIVO PIER GIORGIOFRASSATI</b> Via Tiraboschi, 33 – 10149 TORINO- Tel 011-01166600 TOIC8B2008@istruzione.it www.icfrassati.edu.it CF: 97833090018		
	Scuola Infanzia <b>PRINCIPessa ISABELLA</b> Via Goriesio, 13 TOAA8B2015	Scuola Primaria <b>GUIDO GOZZANO</b> Corso Toscana, 88 TOEE8B201A	

Commissione formazione classi infanzia	4	2	€ 35,00	€ 140,00	€ 185,78
Commissione mensa primaria	2	6	€ 105,00	€ 630,00	€ 836,01
Commissione mensa infanzia	2	3	€ 52,50	€ 157,50	€ 209,00
<b>TOTALE</b>				<b>8.890,00</b>	<b>€ 11.290,79</b>

### AREA 2: Attività di supporto alla didattica

Figura/ attività	Ore di riferimento	FIGU RE	Quota singola	Lordo Dipendente	Lordo stato
Referente progetti Salute	6	3	€ 105,00	€ 315,00	€ 418,01
Referente Sportello d'Ascolto	12	2	€ 210,00	€ 420,00	€ 557,34
Docenti tutor neoassunti	10	1	€ 175,00	€ 175,00	€ 232,23
referente prestito d'uso	5	1	€ 87,50	€ 87,50	€ 116,11
Presidente di Intersezione	6	1	€ 105,00	€ 105,00	€ 139,34
Presidenti di Interclasse	6	5	€ 105,00	€ 525,00	€ 696,68
Coordinatori CDC (Frassati)	10	19	€ 175,00	€ 3.325,00	€ 4.412,28
Coordinatore dipartimenti (lettere, matematica, lingue e sostegno)	6	4	€ 140,00	€ 840,00	€ 1.114,68
Coordinatori dipartimenti (arte, tecnologia, sc. Motorie)	3	3	€ 52,50	€ 157,50	€ 209,00
Referente progetti Antidispersione	15	1	€ 280,00	€ 280,00	€ 371,56
Referente Scuola dei Compiti	8	1	€ 140,00	€ 140,00	€ 185,78
Provaci ancora, SAM (docenti 3 classi: 2 coordinatori + docenti primaria)	5	5	€ 87,50	€ 437,50	€ 580,57
Referente BES	14	2	€ 245,00	€ 490,00	€ 650,23
<b>Totale</b>			<b>€ 1.907,50</b>	<b>€ 7.297,50</b>	<b>€ 9.683,78</b>

32

Prof. Sara COCCOLO

CONTRATTO INTEGRATIVO DI ISTITUTO 2019-20

Ins. Caterina MAROTTO

Ins. Anna MORENA

Sig. Anna Maria LUONGO

*[Handwritten signatures of Prof. Sara COCCOLO, Ins. Caterina MAROTTO, Ins. Anna MORENA, and Sig. Anna Maria LUONGO]*

	<b>ISTITUTO COMPRENSIVO PIER GIORGIOFRASSATI</b> Via Tiraboschi, 33 – 10149 TORINO- Tel 011-01166600 TOIC8B2008@istruzione.it <a href="http://www.icfrassati.edu.it">www.icfrassati.edu.it</a> CF: 97833090018	
Scuola Infanzia <b>PRINCIPESSA ISABELLA</b> Via Gorresio, 13 TOAA8B2015	Scuola Primaria <b>GUIDO GOZZANO</b> Corso Toscana, 88 TOEE8B201A	Scuola secondaria di I grado <b>PIER GIORGIO FRASSATI</b> Via Tiraboschi, 33 TOMM8B2019

**AREA 3: Progetti e attività di arricchimento dell'offerta formativa**

Figura/ attività	Ore di riferimento	n. figure	Quota singola	Lordo Dipendente	Lordo Stato
Progetti Scuola Primaria	8	43	€ 140,00	€ 6.020,00	€ 7.988,54
Educazione alla solidarietà e intercultura	5	3	€ 87,50	€ 262,50	€ 348,34
Progetti infanzia	8	9	€ 140,00	€ 1.260,00	€ 1.672,02
Commissione continuità e orientamento	5	14	€ 87,50	€ 1.225,00	€ 1.625,58
Commissione inclusione allievi con BES	10	6	€ 175,00	€ 1.050,00	€ 1.393,35
Commissione biblioteca sede	11	4	€ 192,50	€ 770,00	€ 1.021,79
Commissione uscite didattiche	3	7	€ 52,50	€ 367,50	€ 487,67
commissione educazione alla cittadinanza	6	6	€ 105,00	€ 630,00	€ 836,01
Referente <i>Adotta un Monumento</i>	6	2	€ 105,00	€ 210,00	€ 278,67
Referente <i>Progetto SCI</i>	8	1	€ 140,00	€ 140,00	€ 185,78
Referente <i>Corso Rumeno primaria</i>	2	1	€ 52,50	€ 52,50	€ 69,67
Referente <i>Corso Rumeno secondaria</i>	2	1	€ 52,50	€ 52,50	€ 69,67
ANIMATORE DIGITALE	10	1	€ 175,00	€ 175,00	€ 232,23
Referente Invalsi	10	2	€ 175,00	€ 350,00	€ 464,45
Referente Registro Elettronico	6	1	€ 105,00	€ 105,00	€ 139,34
Referente Cyberbullismo	8	2	€ 105,00	€ 210,00	€ 278,67
Valorizzazione locali scolastici	28	1	€ 490,00	€ 490,00	€ 650,23
<b>Totale</b>			<b>€ 2.380,00</b>	<b>€ 13.370,00</b>	<b>€ 17.741,99</b>

	<b>ISTITUTO COMPRENSIVO PIER GIORGIOFRASSATI</b> Via Tiraboschi, 33 – 10149 TORINO- Tel 011-01166600 TOIC8B2008@istruzione.it <a href="http://www.icfrassati.edu.it">www.icfrassati.edu.it</a> CF: 97833090018	
Scuola Infanzia <b>PRINCIPESSA ISABELLA</b> Via Goresio, 13 TOAA8B2015	Scuola Primaria <b>GUIDO GOZZANO</b> Corso Toscana, 88 TOEE8B201A	Scuola secondaria di I grado <b>PIER GIORGIO FRASSATI</b> Via Tiraboschi, 33 TOMM8B2019

**Art.46– Stanziamenti: FIS ATA**

Allo stesso fine di cui al comma 1 vengono definite le aree di attività riferite al personale ATA, a ciascuna delle quali vengono assegnate le risorse specificate:

AA/ CS	Lordo Dipendente	Lordo Stato
Collaboratori Scolastici (75%)	7.401,89	9.822,30
Assistenti Amministrativi (25%)	2.467,30	3.274,10
	<b>9.869,18</b>	<b>13.096,40</b>



	<b>ISTITUTO COMPRENSIVO PIER GIORGIOFRASSATI</b> Via Tiraboschi, 33 – 10149 TORINO- Tel 011-01166600 TOIC8B2008@istruzione.it <a href="http://www.icfrassati.edu.it">www.icfrassati.edu.it</a> CF: 97833090018	
Scuola Infanzia <b>PRINCIPESSA ISABELLA</b> Via Gorresio, 13 TOAA8B2015	Scuola Primaria <b>GUIDO GOZZANO</b> Corso Toscana, 88 TOEE8B201A	Scuola secondaria di I grado <b>PIER GIORGIO FRASSATI</b> Via Tiraboschi, 33 TOMM8B2019

Collaboratori scolastici	Numero unità	Monte ore	n. ore a persona	Quota singola	Lordo Dipendente	Lordo Stato
Sostituzione colleghi-intensificazione	17	465,96	a consuntivo	a consuntivo	€ 5.824,39	€ 7.728,97
Pulizia Cortili e pulizia guano	17	62	a consuntivo	a consuntivo	€ 750,00	€ 1.417,91
Fotocopie sede	1	16	16	€ 200,00	€ 200,00	€ 265,40
Servizio esterno	4	48	a consuntivo	a consuntivo	€ 600,00	€ 796,20

Assistenti amministrativi	Numero unità	monte ore	n. ore a persona	Quota singola	Lordo Dipendente	Lordo stato
Supporto iscrizioni on-line	2	44,83	a consuntivo	a consuntivo	€ 617,36	€ 819,24
Arretrati ademp.person da dimensionamento	1	37,94	37,94	550,00	€ 550,00	€ 729,85
Processo di dematerializzazione	5	89,66	a consuntivo	a consuntivo	€ 1.300,00	€ 1.725,10

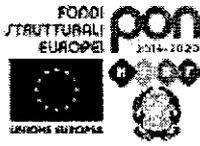
**Art. 47- Conferimento degli incarichi**

47.1- Il Dirigente conferisce individualmente e in forma scritta gli incarichi relativi allo svolgimento di attività aggiuntive retribuite con il salario accessorio.

47.2- Nell'atto di conferimento dell'incarico sono indicati, oltre ai compiti e agli obiettivi assegnati, anche il compenso spettante e i termini del pagamento.

47.3- La liquidazione dei compensi sarà successiva alla verifica dell'effettivo svolgimento dei compiti assegnati e alla valutazione dei risultati conseguiti.



	<b>ISTITUTO COMPRENSIVO PIER GIORGIOFRASSATI</b> Via Tiraboschi, 33 – 10149 TORINO- Tel 011-01166600 TOIC8B2008@istruzione.it <a href="http://www.icfrassati.edu.it">www.icfrassati.edu.it</a> CF: 97833090018	
Scuola Infanzia <b>PRINCIPESSA ISABELLA</b> Via Gorresio, 13 TOAASB2015	Scuola Primaria <b>GUIDO GOZZANO</b> Corso Toscana, 88 TOEE8B201A	Scuola secondaria di I grado <b>PIER GIORGIO FRASSATI</b> Via Tiraboschi, 33 TOMM8B2019

47.4- Le attività aggiuntive, svolte nell'ambito dell'orario d'obbligo nella forma di intensificazione della prestazione, sono liquidate in forma forfettaria.

47.5- Le sole prestazioni del personale ATA rese in aggiunta all'orario d'obbligo, in alternativa al ricorso al Fondo per il salario accessorio, possono essere remunerate con recuperi compensativi, compatibilmente con le esigenze di servizio.

**Art. 49- Misure incentivanti per progetti relativi alle aree a rischio, a forte processo immigratorio e contro l'emarginazione scolastica**

49.1- Le risorse assegnate per questo istituto contrattuale per l'a.s. 2019/20 ammontano a

Lordo Dipendente	Lordo Stato
€ 4.184,75	€ 5.553,16

49.2- Le parti concordano di accantonare il 10% della somma erogata per i collaboratori scolastici:

Lordo Dipendente	Lordo Stato
€ 418,47	€ 555,30

49.3- La somma rimanente viene distribuita tra i 3 ordini di scuola in ragione del numero di studenti, fermo restando che le risorse, se non utilizzate, potranno essere impiegate per le esigenze reali che si presenteranno:

Ordine di scuola	n. alunni	Lordo Dipendente	Lordo Stato
INFANZIA	97	€ 392,82	521,27
PRIMARIA	432	€ 1.749,41	2.321,47
SECONDARIA	401	€ 1.624,05	2.155,12

	<p align="center"><b>ISTITUTO COMPRENSIVO PIER GIORGIOFRASSATI</b>          Via Tiraboschi, 33 – 10149 TORINO- Tel 011-01166600          TOIC8B2008@istruzione.it  <a href="http://www.icfrassati.edu.it">www.icfrassati.edu.it</a>          CF: 97833090018</p>	
<p>Scuola Infanzia <b>PRINCIPESSA ISABELLA</b> Via Gorresio, 13 TOAASB2015</p>	<p>Scuola Primaria <b>GUIDO GOZZANO</b> Corso Toscana, 88 TOEE8B201A</p>	<p>Scuola secondaria di I grado <b>PIER GIORGIO FRASSATI</b> Via Tiraboschi, 33 TOMM8B2019</p>

**Art. 50- Progetti PON**

50.1- Nell'a.s. 2019/20si avvieranno i PON su Miglioramento competenze. Gli esperti e i tutor saranno reclutati con bando . I finanziamenti assegnati sono i seguenti:

Ordine di scuola	MIGLIORAMENTO DELLE COMPETENZE
MEDIA	€ 44.697,00
PRIMARIA	€ 44.856,00

50.2- Le spese di gestione destinate al personale si possono così riassumere:

Tipologia di spesa	n. ore	Importo Dipendente	Lordo	Importo Lordo Stato
Referente Valutazione	100	€1.750,00		€ 2.322,25
DS	CONSUNTIVO	€ 2.000,00		€ 2.654,00
DSGA	CONSUNTIVO	€ 1.600,00		€ 2.123,20
1 AA	35	€ 507,50		€ 673,45
7 CS	168	€ 2.100,00		€ 2.786,70

**Art. 51- Criteri generali per la determinazione dei compensi finalizzati alla valorizzazione del personale docente**

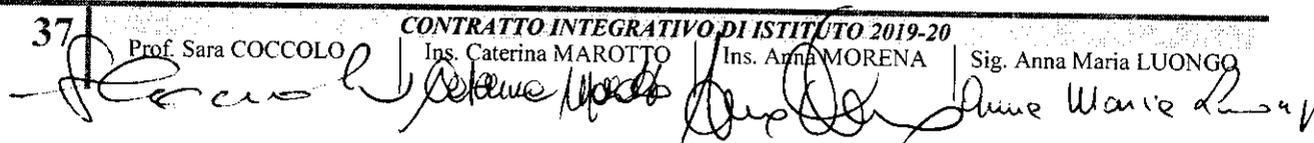
51.1- La professionalità del personale docente è valorizzata dal dirigente scolastico in base ai criteri individuati dal comitato di valutazione dei docenti al fine della assegnazione del bonus annuale, ai sensi dell'art. 1, cc. 127 e 128, della legge 107/2015 nonché dell'art. 17, co. 1, lett. e-bis del d.lgs. 165/2001.

51.2- I compensi finalizzati alla valorizzazione del personale docente sono determinati sulla base dei seguenti criteri generali ai sensi dell'art. 22, c. 4, punto c4 del C.C.N.L. comparto istruzione e ricerca 2016-2018: il compenso più basso non potrà essere inferiore a 110,00 euro, quello più alto non potrà essere superiore a 660,00euro.

37

**CONTRATTO INTEGRATIVO DI ISTITUTO 2019-20**

Prof. Sara COCCOLO    Ins. Caterina MAROTTO    Ins. Anna MORENA    Sig. Anna Maria LUONGO



	<b>ISTITUTO COMPRENSIVO PIER GIORGIOFRASSATI</b> Via Tiraboschi, 33 – 10149 TORINO- Tel 011-01166600 TOIC8B2008@istruzione.it <a href="http://www.icfrassati.edu.it">www.icfrassati.edu.it</a> CF: 97833090018	
Scuola Infanzia <b>PRINCIPESSA ISABELLA</b> Via Gorresio, 13 TOAA8B2015	Scuola Primaria <b>GUIDO GOZZANO</b> Corso Toscana, 88 TOEE8B201A	Scuola secondaria di 1 grado <b>PIER GIORGIO FRASSATI</b> Via Tiraboschi, 33 TOMM8B2019

## TITOLO SESTO – ATTUAZIONE DELLA NORMATIVA IN MATERIA DI SICUREZZA NEI LUOGHI DI LAVORO

### *Art. 52 - Il rappresentante dei lavoratori per la sicurezza (RLS)*

- 52.1- Il RLS è designato dalla RSU al suo interno o tra il personale dell'istituto che sia disponibile e possieda le necessarie competenze
- 52.2- Al RLS è garantito il diritto all'informazione per quanto riguarda tutti gli atti che afferiscono al Sistema di prevenzione e di protezione dell'istituto.
- 52.3- Al RLS viene assicurato il diritto alla formazione attraverso l'opportunità di frequentare un corso di aggiornamento specifico.
- 52.4- Il RLS può accedere liberamente ai plessi per verificare le condizioni di sicurezza degli ambienti di lavoro e presentare osservazioni e proposte in merito.
- 52.5- Il RLS gode dei diritti sindacali e della facoltà di usufruire dei permessi retribuiti, secondo quanto stabilito nell'art. 73 del CCNL del comparto scuola 2006-2009 e dalle norme successive, ai quali si rimanda.

### *Art. 53- Gli incaricati dell'attuazione delle misure di prevenzione e protezione*

- 53.1- Gli incaricati dell'attuazione delle misure di prevenzione e protezione sono individuati tra il personale fornito delle competenze necessarie e sono appositamente formati attraverso specifico corso.
- 53.2- Agli incaricati dell'attuazione delle misure di prevenzione e protezione sopra indicati competono tutte le funzioni previste dalle norme di sicurezza.

	<p align="center"><b>ISTITUTO COMPRENSIVO PIER GIORGIOFRASSATI</b>  Via Tiraboschi, 33 – 10149 TORINO- Tel 011-01166600  TOIC8B2008@istruzione.it  www.icfrassati.edu.it  CF: 97833090018</p>	
<p>Scuola Infanzia  <b>PRINCIPESSA ISABELLA</b>  Via Gertesio, 13  TOAASB2015</p>	<p>Scuola Primaria  <b>GUIDO GOZZANO</b>  Corso Toscana, 88  TOEE8B201A</p>	<p>Scuola secondaria di I grado  <b>PIER GIORGIO FRASSATI</b>  Via Tiraboschi, 33  TOMM8B2019</p>

### TITOLO SETTIMO - NORME TRANSITORIE EFINALI

#### *Art. 54 – Clausola di salvaguardia finanziaria*

- 54.1- Nel caso di accertata esorbitanza dai limiti di spesa il dirigente può sospendere, parzialmente o totalmente, l'esecuzione delle clausole del presente contratto produttive di tale violazione.
- 54.2- Nel caso in cui l'accertamento dell'incapienza del Fondo per il salario accessorio intervenga quando le attività previste sono state già svolte, il dirigente dispone, previa informazione alla parte sindacale, la riduzione dei compensi complessivamente spettanti a ciascun dipendente nella misura percentuale necessaria a garantire il ripristino della compatibilità finanziaria.

#### *Art. 55 – Procedura per la liquidazione del salario accessorio*

- 55.1- I progetti per i quali è previsto un compenso a carico del Fondo per il salario accessorio devono rendere espliciti preventivamente gli obiettivi attesi, la misura del loro raggiungimento e gli indicatori quantitativi da utilizzare per la verifica.
- 55.2- La liquidazione dei relativi compensi avviene a consuntivo e previa verifica della corrispondenza sostanziale fra i risultati attesi e quelli effettivamente conseguiti.

*(Handwritten signatures of Prof. Sara COCCOLO, Ins. Caterina MAROTTO, Ins. Anna MORENA, and Sig. Anna Maria LUONGO)*

