**CONTRATTO ORIENTATIVO**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **AZIONE/I DI ORIENTAMENTO** | | | |
| **DENOMINAZIONE INTERVENTO** | *OOP* | | |
| **ID OPERAZIONE** | 71441 | | |
| **AMBITO TERRITORIALE DI RIFERIMENTO** | ❒**INTERO TERRITORIO REGIONALE**  ❒**AMBITO 1** (No – Vc – BI – VCO)  ❒**AMBITO 2** (AT-AL)  ❒**AMBITO 3** (CN)  X**CMTO** | | |
| **BACINO DI RIFERIMENTO**  *(se previsto)* | Bacino 1 | | |
| **SEDE**  *(sede stipula del contratto)* |  | | |
| **ORIENTATORE/TRICE DI RIFERIMENTO** | **NOMINATIVO**  **DANUTA DZERVAYED** | **DATI DI CONTATTO** *(Telefono/e-mail)*  *0115211773* | **ENTE DI APPARTENENZA**  CIOFS-FP PIEMONTE |
| **REPERIBILITÀ DELL’ORIENTATORE/TRICE PRESSO LO SPORTELLO SITUATO IN** | ***Specificare nome, indirizzo, giorni e fasce orarie***  ❒ SCUOLA\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  ❒ CPI\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  X ALTRO BilCo Morello corso Regina Margherita 184 Torino, martedì, mercoledì e giovedì 8.30-13.00 | | |

**TRA**

**IL SOGGETTO EROGATORE DEL SERVIZIO**

**E**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **PARTECIPANTE** | | | | |
| **Nominativo** | **Nome** | | **Cognome** | |
| **Nato/a a** |  | **Prov.** | **Il** | |
| **Residente in** | **Via/Piazza** | **N.** | **Prov.** | **C.A.P.** |
| **Telefono** | **Cellulare personale** | | | |
| **Indirizzo e-mail** | **E-mail personale** | | | |
| **Codice Fiscale** |  | | **Genere:F****M** | |
| **Cittadinanza** | IT | | | |
| **Scuola frequentata/Classe** | SCUOLA SECONDARIA DI PRIMO GRADO – FRASSATI, CLASSE 2^ | | | |

***Da compilare in caso di partecipanti minori***

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **MADRE/PADRE/TUTORE** | | | | |
| **Nominativo** | **Nome** | | ***Cognome*** | |
| **Nato/a a** |  | **Prov.** | **Il** | |
| **Telefono** | **Cellulare** | | **Altro recapito telefonico** | |
| **Indirizzo e-mail** |  |  |  |  |
| **Codice Fiscale** |  | | | |

**Premesso che**

Il Contratto Orientativo è l’accordo tra Il/la partecipante (e la sua famiglia, se minore) al percorso orientativo finanziato nell’ambito del dispositivo \_OOP\_ e il soggetto erogatore del servizio per conto della Regione Piemonte. Attraverso il presente Contratto, si intende disciplinare il raggiungimento, da parte del/lla partecipante, degli obiettivi orientativi previsti.

* Gli obiettivi orientativi del percorso sono i seguenti:

|  |
| --- |
| Facilitare la scelta della scuola superiore |

* Gli esiti previsti del percorso sono i seguenti:

|  |
| --- |
| Definizione di un progetto formativo - professionale, coerente con le risorse dell’utente. |

* Le azioni orientative previste dal percorso verranno attivate tra quelle descritte di seguito in funzione del raggiungimento degli obiettivi orientativi prefissati:

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **COD.**  **AZIONE** | **DESCRIZIONE**  **ATTIVITÀ PREVISTE** | | **DATA[[1]](#footnote-2)** | **ORARIO** | **TOT**  **ORE** | **DATA**  **AGG.TO** | **FIRMA ORIENTATORE/TRICE** |
|  |  | |  |  |  |  |  |
|  |  | |  |  |  |  |  |
|  |  | |  |  |  |  |  |
|  |  | |  |  |  |  |  |
|  |  | |  |  |  |  |  |
|  |  | |  |  |  |  |  |
|  | |  | |

**le parti si impegnano reciprocamente a**

**L’ORIENTATORE/TRICE SI IMPEGNA A:**

* favorire un clima partecipativo;
* dichiarare in anticipo i tempi e le modalità delle attività;
* informare il/la partecipante circa gli obiettivi, le attività, l’organizzazione del percorso orientativo e le regole e condizioni per il buon andamento dello stesso;
* essere a disposizione, nei limiti del programma e del tempo di lavoro, per chiarimenti, approfondimenti, informazioni;
* seguire e facilitare il percorso del/lla partecipante nella sua interezza, anche in raccordo con gli altri componenti dell’*équipe* territoriale;
* condividere i contenuti e gli esiti delle azioni orientative con altri referenti della rete orientamento coinvolti nella realizzazione del percorso (insegnante/i, orientatori CPI, altri servizi territoriali, etc…);
* consegnare una copia del presente contratto al/lla partecipante o alla sua famiglia/tutore (se il/la partecipante ha un’età inferiore a 18 anni);
* tutelare la riservatezza dei dati;
* consegnare al/lla partecipante – e alla sua famiglia/tutore, in caso di minore - l’informativa della Regione Piemonte sul Trattamento dei dati personali ai sensi dell’art. 13 del Re. (UE) 2016/679.

**IL/LA PARTECIPANTE SI IMPEGNA A:**

* seguire le seguenti regole e condizioni per il buon andamento del percorso orientativo:
  + partecipare attivamente allo svolgimento delle attività;
  + rispettare gli orari concordati e le regole di partecipazione;
  + avvisare per tempo in casi di eventuali assenze;
  + aver cura di conservare in modo ordinato e ricordarsi di portare con sé il materiale consegnato;
  + conservare per le fasi successive del percorso orientativo il materiale prodotto/ricevuto;
  + parlare con la propria famiglia delle attività svolte;
* fare riferimento all’orientatore/trice per ogni tipo di esigenza e informazione legata al programma e all’organizzazione dell’attività;
* segnalare tempestivamente eventuali problemi o difficoltà, proponendo possibili modalità di fronteggiamento;
* partecipare alla rilevazione della soddisfazione attraverso la compilazione dei questionari di soddisfazione finalizzati alla raccolta di elementi utili al miglioramento del servizio, se effettuata;
* leggere e comprendere l’informativa della Regione Piemonte sul Trattamento dei dati personali ai sensi dell’art. 13 del Re. (UE) 2016/679;
* restituire, firmata per presa visione, la suddetta Informativa (solo se il/la partecipante ha un’età superiore a 18 anni).

**LA FAMIGLIA/ IL TUTORE SI IMPEGNA A** (***compilare in caso di partecipanti minori):***

* motivare il/la partecipante alla presenza durante le attività del percorso orientativo concordato;
* partecipare nei momenti previsti a eventuali attività di valutazione del percorso svolto dal/lla partecipante;
* partecipare alla rilevazione della soddisfazione attraverso la compilazione dei questionari di soddisfazione finalizzati alla raccolta di elementi utili al miglioramento del servizio, se effettuata;
* comprendere e restituire firmata per presa visione l’informativa della Regione Piemonte sul Trattamento dei dati personali ai sensi dell’art. 13 del Re. (UE) 2016/679 (se il/la partecipante ha un’età inferiore a 18 anni).

**Data** 28 aprile 2020

**Firma partecipante** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |
| --- | --- |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  *Firma del genitore o di ne chi fa le veci* | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  *Firma del genitore o di ne chi fa le veci* |

**La famiglia**

**Firma orientatore/trice:** \_\_

1. In caso di azioni che si svolgono in più giornate/orari allegare il calendario delle attività. [↑](#footnote-ref-2)