

ISTITUTO COMPRENSIVO "PIER GIORGIO FRASSATI" Via Tiraboschi, 33 – 10149 – TORINO Tel 011- 01166600 C.F. 97833090018 – C.M. TOIC8B2008 PEO: toic8b2008@istruzione.it – PEC: toic8b208@pec.istruzione.it Sito web: www.icfrassati.edu.it		
Scuola Infanzia PRINCIPESSA ISABELLA Via Gorresio, 13 TOAA8B2015	Scuola Primaria GUIDO GOZZANO Corso Toscana, 88 TOEE8B201A	Scuola secondaria di I grado PIER GIORGIO FRASSATI Via Tiraboschi, 33 TOMM8B2019

CONTRATTO COLLETTIVO INTEGRATIVO D'ISTITUTO

A.S. 2022/2023

TITOLO PRIMO –DISPOSIZIONIGENERALI.....	4
Art. 1 – Finalità, campo di applicazione, decorrenza edurata.....	4
Art. 2 –Procedure di raffreddamento, conciliazione ed interpretazione autentica.....	4
Art. 3 –Tempi, modalità e procedura di verifica di attuazione del contratto.....	5
TITOLO SECONDO - RELAZIONI EDIRITTISINDACALI.....	5
CAPO I -RELAZIONISINDACALI.....	5
Art. 4 –Obiettivi e strumenti.....	5
Art. 5 –Rapporti tra RSU edirigente.....	5
Art. 6 –Informazione.....	6
Art. 7 –Oggetto della contrattazione integrativa.....	6
Art. 8 –Confronto.....	7
CAPO II -DIRITTISINDACALI.....	7
Art. 9 –Attività sindacale.....	8
Art. 10 –Assemblea in orario di lavoro.....	8
Art. 11 –Permessi retribuiti e non retribuiti.....	9
Art. 12 –Referendum.....	9
Art. 13 – Determinazione dei contingenti di personale previsti dall'accordo sull'attuazione della Legge 146/1990.....	10
TITOLO TERZO – DISPOSIZIONI PARTICOLARI PER IL PERSONALE ATA.....	11
Art. 14 – Incontro di inizio anno con il personale ATA.....	11
Art. 15 – Prestazioni aggiuntive (lavoro straordinario e di intensificazione) e collaborazioni plurime del personale ATA.....	12
Art. 16 – Criteri di assegnazione del personale ATA ai diversi plessi.....	13
Art. 17 Orario di lavoro e regime delle 35 ore settimanali.....	14
Art. 18 – Criteri per l'individuazione di fasce temporali di flessibilità oraria in entrata e in uscita (...)	14

ISTITUTO COMPRENSIVO "PIER GIORGIO FRASSATI" Via Tiraboschi, 33 – 10149 – TORINO Tel 011- 01166600 C.F. 97833090018 – C.M. TOIC8B2008 PEO: toic8b2008@istruzione.it – PEC: toic8b208@pec.istruzione.it Sito web: www.icfrassati.edu.it		
Scuola Infanzia PRINCIPESSA ISABELLA Via Gorresio, 13 TOAA8B2015	Scuola Primaria GUIDO GOZZANO Corso Toscana, 88 TOEE8B201A	Scuola secondaria di I grado PIER GIORGIO FRASSATI Via Tiraboschi, 33 TOMM8B2019

Art. 19 – Sostituzione dei colleghi assenti.....	16
Art.20 – Permessibrevi	17
Art. 21 –Permessi retribuiti.....	17
Art. 22- Permessi per l’esplicitamento di visite specialistiche (art. 33) – Permessi L.104/92 art. 32.....	18
Art. 23 - Ferie	19
Art. 24 – Chiusura prefestiva e piano di recupero.....	20
TITOLO QUARTO – DISPOSIZIONI PARTICOLARI PER IL PERSONALE DOCENTE	21
Art.25– Formazione del personale ATA	21
Art. 26 - Criteri di assegnazione del personale docente alle sedi, corsi, classi e sezioni	22
Art. 27 - Orario di lavoro	22
Art. 28 - Orario delle lezioni	22
Art. 29 – Orario delle riunioni.....	23
Art. 30 – Permessi brevi.....	23
Art. 31 - Permessi retribuiti.....	24
Art.32 - Permessi per attività di formazione	24
Art. 33 - Sostituzione dei docenti assenti	25
Art. 34 -Ferie estive.....	26
Art. 35– Collaborazioni plurime del personale docente	26
Art.36 – Criteri generali per l’utilizzo di strumentazioni tecnologiche di lavoro in orario diverso da quello di servizio	26
TITOLO QUINTO – TRATTAMENTO ECONOMICO ACCESSORIO	26
CAPO I -NORME GENERALI.....	26
Art. 37 –Fondo per il salario accessorio	26
Art. 38 –Fondi finalizzati.....	27
CAPO II – UTILIZZAZIONE DEL SALARIO ACCESSORIO.....	28
Art. 39– Finalizzazione del salario accessorio	28
Art. 40 –Attività finalizzate: funzioni strumentali al POF	28
Art. 41– Attività finalizzate: incarichi specifici	29
Art.42 - Attività finalizzate: ore eccedenti.....	30

**ISTITUTO COMPRENSIVO
"PIER GIORGIO FRASSATI"**

Via Tiraboschi, 33 – 10149 – TORINO

Tel 011- 01166600

C.F. 97833090018 – C.M. TOIC8B2008

PEO: toic8b2008@istruzione.it – PEC: toic8b208@pec.istruzione.it

Sito web: www.icfrassati.edu.it

Scuola Infanzia

PRINCIPESSA ISABELLA

Via Gorresio, 13

TOAA8B2015

Scuola Primaria

GUIDO GOZZANO

Corso Toscana, 88

TOEE8B201A

Scuola secondaria di I grado

PIER GIORGIO FRASSATI

Via Tiraboschi, 33

TOMM8B2019

Art. 43– Attività finalizzate: attività complementari all’Educazione fisica	30
Art. 44– Criteri per la suddivisione del Fondo dell’istituzione scolastica	31
Art.45 – Stanziamenti: FIS docenti	32
Art.46– Stanziamenti: FISATA.....	36
Art. 47 - Conferimento degli incarichi	38
Art. 48 - Misure incentivanti progetti relativi alle aree a rischio, a forte processo migratorio e contro l’emarginazione scolastica.....	39
Art. 49 –Progetti PON	40
Art. 50 – Criteri generali per la determinazione dei compensi finalizzati alla valorizzazione del personale docente.....	40
Art. 51- Il rappresentante dei lavoratori per la sicurezza (RLS).....	40

TITOLO SESTO – ATTUAZIONE DELLA NORMATIVA IN MATERIA DI SICUREZZA NEI LUOGHI DI LAVORO..... 41

Art. 52 - Gli incaricati dell’attuazione delle misure di prevenzione e protezione	41
Art. 53 - Clausola di salvaguardia finanziaria	41

TITOLO SETTIMO - NORME TRANSITORIE E FINALI..... 41

Art. 54–Procedura per la liquidazione del salario accessorio.....	41
-------------------------------------------------------------------	----

ISTITUTO COMPRENSIVO "PIER GIORGIO FRASSATI" Via Tiraboschi, 33 – 10149 – TORINO Tel 011- 01166600 C.F. 97833090018 – C.M. TOIC8B2008 PEO: toic8b2008@istruzione.it – PEC: toic8b208@pec.istruzione.it Sito web: www.icfrassati.edu.it		
Scuola Infanzia PRINCIPESSA ISABELLA Via Gorresio, 13 TOAA8B2015	Scuola Primaria GUIDO GOZZANO Corso Toscana, 88 TOEE8B201A	Scuola secondaria di I grado PIER GIORGIO FRASSATI Via Tiraboschi, 33 TOMM8B2019

TITOLO PRIMO – DISPOSIZIONI GENERALI

Art. 1 – Finalità, campo di applicazione, decorrenza e durata

- 1.1- Il presente contratto, sottoscritto tra la DS dell'istituto comprensivo Pier Giorgio Frassati e la delegazione sindacale, si applica a tutto il personale docente ed ATA dell'istituzione scolastica **ISTITUTO COMPRENSIVO FRASSATI** di Torino ed è finalizzato al conseguimento di risultati di qualità, efficacia ed efficienza nell'erogazione del servizio scolastico mediante una organizzazione del lavoro del personale docente ed ATA dell'istituto basata sulla partecipazione e sulla valorizzazione delle competenze professionali. L'accordo intende incrementare la qualità del servizio, sostenendo i processi innovativi in atto e garantendo l'informazione più ampia ed il rispetto dei diritti di tutti i lavoratori dell'istituzione scolastica.
- 1.2- Gli effetti hanno validità con decorrenza dal giorno della sottoscrizione e producono i loro effetti fino alla stipula di un nuovo contratto.
- 1.3- Il presente contratto ha durata triennale e si riferisce a tutte le materie indicate nell'art.22 comma 4 lettera c) del CCNL 2016/18 in coerenza con le scelte operate dal Collegio dei Docenti e dal Consiglio d'Istituto all'atto dell'elaborazione del PTOF. Ai sensi dell'art.7 del CCNL 2016/18 di comparto all'inizio del nuovo anno scolastico la RSU potrà richiedere la negoziazione dei criteri di ripartizione delle risorse. In caso contrario, conserva la validità fino alla sottoscrizione di un successivo accordo decentrato. Resta comunque salva la possibilità di modifiche e/o integrazioni a seguito di innovazioni legislative e/o contrattuali
- 1.4- Il presente contratto è modificabile in qualunque momento a seguito di accordo scritto tra le parti.

Art. 2 – Procedure di raffreddamento, conciliazione ed interpretazione autentica

- 2.1- In caso di controversia sull'interpretazione e/o sull'applicazione del presente contratto, le parti si incontrano entro 7 giorni dalla richiesta di cui al successivo comma 2 presso la sede della scuola per definire consensualmente il significato della clausola contestata.
- 2.2- Allo scopo di cui al precedente comma 1, la richiesta deve essere presentata in forma scritta su iniziativa di una delle parti contraenti e deve contenere una sintetica descrizione dei fatti.
- 2.3- L'eventuale accordo sostituisce la clausola controversa sin dall'inizio della vigenza contrattuale.
- 2.4- La procedura si deve concludere entro 20 giorni dall'avvio.

ISTITUTO COMPRENSIVO "PIER GIORGIO FRASSATI" Via Tiraboschi, 33 – 10149 – TORINO Tel 011- 01166600 C.F. 97833090018 – C.M. TOIC8B2008 PEO: toic8b2008@istruzione.it – PEC: toic8b208@pec.istruzione.it Sito web: www.icfrassati.edu.it		
Scuola Infanzia PRINCIPESSA ISABELLA Via Gorresio, 13 TOAA8B2015	Scuola Primaria GUIDO GOZZANO Corso Toscana, 88 TOEE8B201A	Scuola secondaria di I grado PIER GIORGIO FRASSATI Via Tiraboschi, 33 TOMM8B2019

Art. 3 – Tempi, modalità e procedura di verifica di attuazione del contratto

La verifica dell'attuazione della contrattazione collettiva integrativa d'istituto ha luogo in occasione di una seduta a ciò espressamente dedicata da tenersi entro l'ultimo giorno dell'anno scolastico di riferimento.

TITOLO SECONDO - RELAZIONI E DIRITTI SINDACALI

CAPO I - RELAZIONI SINDACALI

Art. 4 – Obiettivi e strumenti

- 4.1- Il sistema delle relazioni sindacali è lo strumento per costruire relazioni stabili tra l'Amministrazione ed i soggetti sindacali, improntate alla partecipazione attiva e consapevole, alla correttezza e trasparenza dei comportamenti, al dialogo costruttivo, alla reciproca considerazione dei rispettivi diritti ed obblighi, nonché alla prevenzione ed alla risoluzione dei conflitti.
- Il sistema delle relazioni sindacali si realizza nelle seguenti attività:
- **partecipazione, articolata in informazione e in confronto;**
 - **contrattazione integrativa, compresa l'interpretazione autentica.**
- 4.2- In tutti i momenti delle relazioni sindacali, le parti possono usufruire dell'assistenza di esperti di loro fiducia, senza oneri per l'Amministrazione.

Art. 5 – Rapporti tra RSU e dirigente

- 5.1- Alla RSU ed ai Dirigenti Sindacali Territoriali è consentito di comunicare con il personale per motivi di carattere sindacale, purché non sia pregiudicata la normale attività lavorativa.
- 5.2- Fermo quanto previsto dalle norme di legge in materia di sicurezza sul lavoro, la RSU designa al suo interno il rappresentante o i rappresentanti, in caso di scuole con più di 200 dipendenti dei lavoratori per la sicurezza e ne comunica il nominativo al dirigente. Qualora sia necessario, il rappresentante può essere designato anche all'interno del restante personale in servizio; il rappresentante rimane in carica fino a diversa comunicazione della RSU.
- 5.3- Entro quindici giorni dall'inizio dell'anno scolastico, la RSU comunica al dirigente le modalità di esercizio delle prerogative e delle libertà sindacali di cui è titolare.
- 5.4- Il dirigente indice le riunioni per lo svolgimento della contrattazione o dell'informazione invitando i componenti della parte sindacale a parteciparvi, di norma, con almeno cinque giorni di anticipo.

ISTITUTO COMPRENSIVO “PIER GIORGIO FRASSATI” Via Tiraboschi, 33 – 10149 – TORINO Tel 011- 01166600 C.F. 97833090018 – C.M. TOIC8B2008 PEO: toic8b2008@istruzione.it – PEC: toic8b208@pec.istruzione.it Sito web: www.icfrassati.edu.it		
Scuola Infanzia PRINCIPESSA ISABELLA Via Gorresio, 13 TOAA8B2015	Scuola Primaria GUIDO GOZZANO Corso Toscana, 88 TOEE8B201A	Scuola secondaria di I grado PIER GIORGIO FRASSATI Via Tiraboschi, 33 TOMM8B2019

- 5.5- L'indizione di ogni riunione deve essere effettuata in forma scritta, deve indicare le materie su cui verte l'incontro, nonché il luogo e l'ora dello stesso.

Art. 6 – Informazione

- 6.1- L'informazione è disciplinata dall'art. 5 del CCNL del comparto istruzione e ricerca 2016-2018 al quale si rinvia integralmente. Sarà compito e responsabilità della RSU medesima curare il rispetto della tutela della riservatezza in conformità alla normativa vigente.
- 6.2- Costituiscono oggetto di informazione le seguenti materie, in accordo con le previsioni del CCNL del comparto istruzione e ricerca 2016-2018 indicate accanto ad ogni voce:
- a) **tutte le materie oggetto di contrattazione** (art. 5 c.4);
 - b) **tutte le materie oggetto di confronto** (art. 5 c.4);
 - c) **la proposta di formazione delle classi e degli organici** (art. 22 c. 9 lett.b1);
 - d) **i criteri di attuazione dei progetti nazionali ed europei** (art. 22 c. 9 lett.b2).
- 6.3- Il dirigente fornisce l'informazione alla parte sindacale mediante trasmissione di dati ed elementi conoscitivi, mettendo a disposizione anche l'eventuale documentazione.

Art. 7 – Oggetto della contrattazione integrativa

- 7.1- La contrattazione collettiva integrativa d'istituto si svolge sulle materie previste dalle norme contrattuali di livello superiore, purché compatibili con le vigenti norme legislative imperative.
- 7.2- La contrattazione collettiva integrativa di istituto non può prevedere impegni di spesa superiori ai fondi a disposizione dell'istituzione scolastica. Le previsioni contrattuali discordanti non sono efficaci e danno luogo all'applicazione della clausola di salvaguardia di cui al successivo art. 31 e più in generale all'articolo 48, comma 3 del d.lgs.165/2001.
- 7.3- Costituiscono oggetto del presente contratto le seguenti materie, in accordo con le previsioni del CCNL del comparto istruzione e ricerca 2016-2018 indicate accanto ad ogni voce:
- a) **l'attuazione della normativa in materia di sicurezza nei luoghi di lavoro** (art. 22 c. 4 lett. c1);
 - b) **i criteri per la ripartizione delle risorse del fondo d'istituto** (art. 22 c. 4 lett.c2)ivi comprese di quelle relative all'art.1, comma 126, della Legge 107/2015 (ex bonus docente), confluite nel fondo per il miglioramento dell'offerta formativa a favore del personale scolastico senza ulteriore vincolo di destinazione (L.160/2020)
 - c) **i criteri per l'attribuzione di compensi accessori**, ai sensi dell'art. 45, comma 1, del d.lgs. n. 165/2001 al personale docente, educativo ed ATA, inclusa la quota delle risorse relative

**ISTITUTO COMPRENSIVO
"PIER GIORGIO FRASSATI"**

Via Tiraboschi, 33 – 10149 – TORINO

Tel 011- 01166600

C.F. 97833090018 – C.M. TOIC8B2008

PEO: toic8b2008@istruzione.it – PEC: toic8b208@pec.istruzione.it

Sito web: www.icfrassati.edu.it

**Scuola Infanzia
PRINCIPESSA ISABELLA**

Via Gorresio, 13
TOAA8B2015

**Scuola Primaria
GUIDO GOZZANO**

Corso Toscana, 88
TOEE8B201A

**Scuola secondaria di I grado
PIER GIORGIO FRASSATI**

Via Tiraboschi, 33
TOMM8B2019

all'alternanza scuola-lavoro e delle risorse relative ai progetti nazionali e comunitari, eventualmente destinate alla remunerazione del personale (art. 22 c. 4 lett.c3);

- d) eventuali criteri generali per la determinazione dei compensi finalizzati alla valorizzazione del personale**
- e) **i criteri e le modalità di applicazione dei diritti sindacali**, nonché la determinazione dei contingenti di personale previsti dall'accordo sull'attuazione della legge n. 146/1990 (art. 22 c. 4 lett.c5);
- f) **i criteri per l'individuazione di fasce temporali di flessibilità oraria in entrata e in uscita per il personale ATA**, al fine di conseguire una maggiore conciliazione tra vita lavorativa e vita familiare (art. 22 c. 4 lett.c6);
- g) **i criteri generali di ripartizione delle risorse per la formazione del personale** nel rispetto degli obiettivi e delle finalità definiti a livello nazionale con il Piano nazionale di formazione dei docenti (art. 22 c. 4 lett.c7);
- h) **i criteri generali per l'utilizzo di strumentazioni tecnologiche di lavoro in orario diverso da quello di servizio**, al fine di una maggiore conciliazione tra vita lavorativa e vita familiare (diritto alla disconnessione) (art. 22 c. 4 lett.c8);
- i) **i riflessi sulla qualità del lavoro e sulla professionalità delle innovazioni tecnologiche e dei processi di informatizzazione** inerenti ai servizi amministrativi e a supporto dell'attività scolastica (art. 22 c. 4 lett.c9).

Art. 8 – Confronto

- 8.1- Il confronto è disciplinato dall'art. 6 del CCNL del comparto istruzione e ricerca 2016-2018 al quale si rinvia integralmente.
- 8.2- Costituiscono oggetto di confronto le seguenti materie, in accordo con le previsioni del CCNL del comparto istruzione e ricerca 2016-2018 indicate accanto ad ogni voce:
- a) **l'articolazione dell'orario di lavoro del personale docente, educativo ed ATA**, nonché **i criteri per l'individuazione del medesimo personale** da utilizzare nelle attività retribuite con il Fondo d'Istituto (art. 22 c. 8 lett.b1);
- b) **i criteri riguardanti le assegnazioni alle sedi di servizio** all'interno dell'istituzione scolastica del personale docente, educativo ed ATA (art. 22 c. 8 lett.b2);
- c) **i criteri per la fruizione dei permessi per l'aggiornamento** (art. 22 c. 8 lett.b3);
- d) **promozione della legalità, della qualità del lavoro e del benessere organizzativo e individuazione delle misure di prevenzione dello stress lavoro-correlato e di fenomeni di burn-out** (art. 22 c. 8 lett.b4).

ISTITUTO COMPRENSIVO “PIER GIORGIO FRASSATI” Via Tiraboschi, 33 – 10149 – TORINO Tel 011- 01166600 C.F. 97833090018 – C.M. TOIC8B2008 PEO: toic8b2008@istruzione.it – PEC: toic8b208@pec.istruzione.it Sito web: www.icfrassati.edu.it		
Scuola Infanzia PRINCIPESSA ISABELLA Via Gorresio, 13 TOAA8B2015	Scuola Primaria GUIDO GOZZANO Corso Toscana, 88 TOEE8B201A	Scuola secondaria di I grado PIER GIORGIO FRASSATI Via Tiraboschi, 33 TOMM8B2019

- 8.3- Il confronto è attivato qualora, entro 5 giorni dalla trasmissione delle informazioni, venga richiesto dalla RSU o dalle OO.SS. firmatarie del CCNL 2016/18. L'incontro può essere, altresì, proposto dal Dirigente Scolastico contestualmente all'invio delle informazioni.

CAPO II – DIRITTISINDACALI

Art. 9 – Attività sindacale

- 9.1- La RSU e i rappresentanti delle OO.SS. rappresentative dispongono di una bacheca sindacale, situata nelle 3 sedi di Via Tiraboschi (sala docenti), Corso Toscana (ingresso) e Via Gorresio (ingresso) e sono responsabili dell'affissione in essa dei documenti relativi all'attività sindacale.
- 9.2- Ogni documento affisso alla bacheca di cui al comma 1 deve essere chiaramente firmato dalla persona che lo affigge, ai fini dell'assunzione della responsabilità legale.
- 9.3- La RSU e le OO.SS. rappresentative possono utilizzare, a richiesta, per la propria attività sindacale il locale situato in Via Tiraboschi, concordando con il dirigente le modalità per la gestione, il controllo e la pulizia del locale.
- 9.4- Il dirigente trasmette alla RSU e ai terminali associativi delle OO.SS. rappresentative le notizie di natura sindacale provenienti dall'esterno.

Art. 10 – Assemblea in orario di lavoro

- 10.1- Lo svolgimento delle assemblee sindacali è disciplinato dall'articolo 23 del CCNL del comparto istruzione e ricerca 2016-2018, cui si rinvia integralmente.
- 10.2- La richiesta di assemblea da parte di uno o più soggetti sindacali (RSU e OO.SS. rappresentative) deve essere inoltrata al dirigente **con almeno sei giorni di anticipo**. Ricevuta la richiesta, il dirigente informa gli altri soggetti sindacali presenti nella scuola, che possono **entro due giorni** a loro volta richiedere l'assemblea per la stessa data ed ora.
- 10.3- Nella richiesta di assemblea vanno specificati l'ordine del giorno, la data, l'ora di inizio e di fine, l'eventuale intervento di persone esterne alla scuola.

**ISTITUTO COMPRENSIVO
"PIER GIORGIO FRASSATI"**

Via Tiraboschi, 33 – 10149 – TORINO

Tel 011- 01166600

C.F. 97833090018 – C.M. TOIC8B2008

PEO: toic8b2008@istruzione.it – PEC: toic8b208@pec.istruzione.it

Sito web: www.icfrassati.edu.it

Scuola Infanzia PRINCIPESSA ISABELLA Via Gorresio, 13 TOAA8B2015	Scuola Primaria GUIDO GOZZANO Corso Toscana, 88 TOEE8B201A	Scuola secondaria di I grado PIER GIORGIO FRASSATI Via Tiraboschi, 33 TOMM8B2019
-----------------------------------------------------------------------------------	-----------------------------------------------------------------------------	---------------------------------------------------------------------------------------------------

- 10.4- L'indizione dell'assemblea viene comunicata al personale tramite circolare; l'adesione va espressa **con almeno tre giorni di anticipo**, in modo da poter avvisare le famiglie in caso di interruzione delle lezioni. **La mancata comunicazione implica la rinuncia a partecipare e l'obbligo di rispettare il normale orario di lavoro.**
- 10.5- Il personale che partecipa all'assemblea deve **riprendere il lavoro alla scadenza** prevista nella classe o nel settore di competenza.
- 10.6- Qualora non si dia luogo all'interruzione delle lezioni e l'assemblea riguardi anche il personale ATA, va in ogni caso assicurata **la sorveglianza dell'ingresso e il funzionamento del centralino telefonico e della segreteria didattica: n. 1 unità di personale ausiliario (per plesso) e n. 1 unità di personale amministrativo** saranno in ogni caso addette a tali attività. La scelta del personale che deve assicurare i servizi minimi essenziali viene effettuata dal Direttore dei servizi generali ed amministrativi tenendo conto della disponibilità degli interessati e, se non sufficiente, del criterio della rotazione secondo l'ordine alfabetico.

Art. 11-Permessi retribuiti e non retribuiti

- 11.1- Spettano alla RSU permessi sindacali retribuiti **in misura pari a 25 minuti e 30 secondi per ogni dipendente in servizio con rapporto di lavoro a tempo indeterminato**. All'inizio dell'anno scolastico, il dirigente provvede al calcolo del monte ore spettante ed alla relativa comunicazione alla RSU. **Per l'a.s. 2021/22 spettano alla RSU n. 43 ore e n. 21 minuti.**
- 11.2- I permessi sono gestiti autonomamente dalla RSU, con obbligo di preventiva comunicazione al dirigente **con almeno due giorni di anticipo.**
- 11.3- Spettano inoltre alla RSU permessi sindacali non retribuiti, pari **ad un massimo di otto giorni l'anno**, per partecipare a trattative sindacali o convegni e congressi di natura sindacale. La comunicazione per la fruizione del diritto va inoltrata, di norma, **tre giorni prima dall'organizzazione sindacale al dirigente.**

Art. 12 – Referendum

- 12.1- Prima della stipula del Contratto Integrativo d'istituto, la RSU può indire il *referendum* tra tutti i dipendenti della istituzione scolastica.
- 12.2- Le modalità per l'effettuazione del *referendum*, che non devono pregiudicare il regolare svolgimento del servizio, sono definite dalla RSU. Il dirigente assicura il necessario supporto materiale ed organizzativo.

ISTITUTO COMPRENSIVO “PIER GIORGIO FRASSATI” Via Tiraboschi, 33 – 10149 – TORINO Tel 011- 01166600 C.F. 97833090018 – C.M. TOIC8B2008 PEO: toic8b2008@istruzione.it – PEC: toic8b208@pec.istruzione.it Sito web: www.icfrassati.edu.it		
Scuola Infanzia PRINCIPESSA ISABELLA Via Gorresio, 13 TOAA8B2015	Scuola Primaria GUIDO GOZZANO Corso Toscana, 88 TOEE8B201A	Scuola secondaria di I grado PIER GIORGIO FRASSATI Via Tiraboschi, 33 TOMM8B2019

Art. 13 – Determinazione dei contingenti di personale previsti dall’accordo sull’attuazione della Legge 146/1990

13.1- Il numero delle unità da includere nel contingente necessario ad assicurare nelle istituzioni scolastiche ed educative le prestazioni indispensabili in caso di sciopero sarà determinato dal dirigente in base alle esigenze del servizio da garantire in coerenza con l’accordo sull’attuazione della L.146/1990.

13.2- In occasione di sciopero, ai sensi della legge 146/90, della legge 83/2000 e del CCNL 15/03/2001 dev’essere garantito il servizio minimo essenziale da parte del personale ATA in presenza delle sotto elencate e specifiche situazioni:

- a) svolgimento degli scrutini;
- b) svolgimento degli esami;
- c) vigilanza sui minori durante i servizi di refezione;
- d) predisposizione degli atti per il trattamento economico di tutto il personale dellascuola.

13.3- Al fine di garantire le prestazioni indispensabili allo svolgimento delle attività sopra elencate si rende necessaria in caso di sciopero la presenza a scuola di

Attività	Numero assistente/i amministrativo/I	Numero collaboratore/i scolastico/i
attività dirette e strumentali relative agli scrutini (in Frassati)	1	1
attività amministrative e gestionali relative agli esami di licenza media (in Frassati)	1	1
vigilanza sui minori durante i servizi di refezione, ove funzionanti, nei casi in cui non sia possibile una adeguata sostituzione del servizio (1 in Principessa Isabella e 1 in Gozzano)	//	2
prestazioni indispensabili per il pagamento degli stipendi ai supplenti temporanei (in Frassati).	1	1

13.4- In caso di adesione totale, il DS individuerà il contingente di personale per assicurare le prestazioni essenziali presso le tre sedi tenendo conto della disponibilità degli interessati e, se non sufficiente, del criterio della rotazione secondo l’ordine alfabetico.

ISTITUTO COMPRENSIVO “PIER GIORGIO FRASSATI” Via Tiraboschi, 33 – 10149 – TORINO Tel 011- 01166600 C.F. 97833090018 – C.M. TOIC8B2008 PEO: toic8b2008@istruzione.it – PEC: toic8b208@pec.istruzione.it Sito web: www.icfrassati.edu.it		
Scuola Infanzia PRINCIPESSA ISABELLA Via Gorresio, 13 TOAA8B2015	Scuola Primaria GUIDO GOZZANO Corso Toscana, 88 TOEE8B201A	Scuola secondaria di I grado PIER GIORGIO FRASSATI Via Tiraboschi, 33 TOMM8B2019

13.5- I dipendenti, ufficialmente precettati per l'espletamento dei servizi minimi, che dichiarano per iscritto l'intenzione di scioperare, vanno computati fra coloro che hanno aderito allo sciopero, ma devono essere esclusi dalle trattenute stipendiali.

TITOLO TERZO – DISPOSIZIONI PARTICOLARI PER IL PERSONALE ATA

Art. 14 – Incontro di inizio anno con il personale ATA

Ai sensi dell'art. 41 comma 3 del CCNL 2016/18 “All'inizio dell'anno scolastico, il DSGA formula una proposta di piano delle attività inerente alla materia del presente articolo, in uno specifico incontro con il personale ATA. Il personale ATA, individuato dal Dirigente scolastico anche sulla base delle proposte formulate dal suddetto incontro, partecipa ai lavori delle commissioni o dei comitati per le visite ed i viaggi di istruzione, per l'assistenza agli alunni con disabilità, per la sicurezza, nonché all'elaborazione del PEI ai sensi dell'art. 7, comma 2, lettera a) del D.Lgs. n. 66 del 2017”.

Il piano delle attività del personale ATA è predisposto dal Direttore dei servizi nel rispetto:

- delle delibere del Consiglio di Istituto e del Collegio docenti rispettivamente per quel che riguarda la parte organizzativa e didattica, dalle esigenze derivanti dal PTOF adottato dalla scuola, nel rispetto delle finalità e degli obiettivi della scuola in esso contenuti;
- delle disposizioni del CCNL nel quale sono precisate le funzioni e i compiti del personale ATA con riferimento ai diversi profili professionali, all'orario di lavoro e alle tipologie di articolazione e dalle indicazioni di massima impartite dal Dirigente scolastico.

Nella predetta riunione il DSGA deve acquisire pareri, proposte e disponibilità del personale in merito a:

- organizzazione e funzionamento dei servizi scolastici;
- criteri per la distribuzione dei carichi di lavoro;
- criteri per la scelta di personale che può ricoprire incarichi specifici;
- modalità di utilizzo delle varie tipologie di orario di lavoro: flessibilità, turnazioni, orario plurisettimanale.
- Individuazione delle attività aggiuntive da retribuire con il fondo per il miglioramento dell'offerta formativa;
- Modalità di effettuazione di ore di attività aggiuntiva oltre l'orario di lavoro (ex straordinario) e loro compenso, compresa l'intensificazione,
- Individuazione delle chiusure prefestive della scuola nei periodi di interruzione delle attività didattiche e criteri per il recupero delle ore non lavorate;

**ISTITUTO COMPRENSIVO
"PIER GIORGIO FRASSATI"**

Via Tiraboschi, 33 – 10149 – TORINO

Tel 011- 01166600

C.F. 97833090018 – C.M. TOIC8B2008

PEO: toic8b2008@istruzione.it – PEC: toic8b208@pec.istruzione.it

Sito web: www.icfrassati.edu.it

Scuola Infanzia PRINCIPessa ISABELLA Via Gorresio, 13 TOAA8B2015	Scuola Primaria GUIDO GOZZANO Corso Toscana, 88 TOEE8B201A	Scuola secondaria di I grado PIER GIORGIO FRASSATI Via Tiraboschi, 33 TOMM8B2019
-----------------------------------------------------------------------------------	-----------------------------------------------------------------------------	---------------------------------------------------------------------------------------------------

- Modalità di attuazione dell'eventuale riduzione dell'orario di lavoro a 35 ore.

ISTITUTO COMPRENSIVO “PIER GIORGIO FRASSATI” Via Tiraboschi, 33 – 10149 – TORINO Tel 011- 01166600 C.F. 97833090018 – C.M. TOIC8B2008 PEO: toic8b2008@istruzione.it – PEC: toic8b208@pec.istruzione.it Sito web: www.icfrassati.edu.it		
Scuola Infanzia PRINCIPESSA ISABELLA Via Gorresio, 13 TOAA8B2015	Scuola Primaria GUIDO GOZZANO Corso Toscana, 88 TOEE8B201A	Scuola secondaria di I grado PIER GIORGIO FRASSATI Via Tiraboschi, 33 TOMM8B2019

Della riunione verrà redatto un verbale che verrà portato a conoscenza sia del portale che alle RSU e alle OOSS firmatarie del contratto.

Il DSGA sulla base della riunione formula una proposta di piano delle attività da sottoporre al DS il quale verificatene la congruenza rispetto al P.T.O.F. e previo confronto con la delegazione trattante ne definisce i contenuti. La puntuale attuazione del piano è affidata al DSGA nell'ambito del rispetto delle direttive impartite dal Dirigente Scolastico e delle norme definite nel presente contratto. Il DSGA assegna gli orari di lavoro con lettere di incarico individuali o con documento cumulativo notificato ai singoli lavoratori contenenti gli impegni da svolgere per tutto l'anno scolastico.

Art. 15 – Prestazioni aggiuntive (lavoro straordinario ed intensificazione) e collaborazioni plurime del personale ATA

15.1- In caso di necessità o di esigenze impreviste e non programmabili, il dirigente – sentito il DSGA – può disporre l'effettuazione di prestazioni aggiuntive del personale ATA, costituenti lavoro straordinario, oltre l'orario d'obbligo.

Le prestazioni aggiuntive devono essere preventivamente autorizzate dal DSGA sulla base delle direttive impartite dal DS e dalle norme indicate nel presente accordo. In mancanza del DSGA o del DS, qualora si verificassero situazioni impreviste e non rinviabili l'attività aggiuntiva sarà ratificata il giorno successivo.

Come previsto nell'art. 54, comma 5, le ore di “ex straordinario” andranno usufruite entro il 31 agosto e comunque entro i 3 mesi successivi dell'anno scolastico in cui sono state maturate.

15.2- Nell'individuazione dell'unità di personale il Dirigente tiene conto, in ordine di priorità, dei seguenti criteri:

- a. sede ove va effettuata la prestazione aggiuntiva;
- b. disponibilità espressa dal personale;
- c. turnazione.

15.3- Le ore di straordinario devono essere richieste per iscritto con compilazione di apposito modulo ed essere autorizzate dal Direttore dei Servizi Generali e Amministrativi o dal Dirigente Scolastico e risultare chiaramente dal libro firma con indicata la motivazione.

15.4- Il personale effettuerà lo straordinario dopo aver usufruito della mezz'ora di pausa obbligatoria (art. 51 comma 3 del CCNL/2007), salvo motivazioni urgenti che impediscano l'effettuazione della detta pausa indicate esplicitamente dal Dirigente Scolastico e/o dal DSGA (protrarsi non programmato di riunioni collegiali o scrutini).

15.5- Il personale che darà la disponibilità ad effettuare ore eccedenti, sarà utilizzato secondo le esigenze che

ISTITUTO COMPRENSIVO “PIER GIORGIO FRASSATI” Via Tiraboschi, 33 – 10149 – TORINO Tel 011- 01166600 C.F. 97833090018 – C.M. TOIC8B2008 PEO: toic8b2008@istruzione.it – PEC: toic8b208@pec.istruzione.it Sito web: www.icfrassati.edu.it		
Scuola Infanzia PRINCIPESSA ISABELLA Via Gorresio, 13 TOAA8B2015	Scuola Primaria GUIDO GOZZANO Corso Toscana, 88 TOEE8B201A	Scuola secondaria di I grado PIER GIORGIO FRASSATI Via Tiraboschi, 33 TOMM8B2019

si manifesteranno concretamente in corso d'anno con comunicazione del DSGA

15.6- Le ore di straordinario non autorizzate non verranno conteggiate e non saranno retribuite.

15.7- Se i fondi stanziati risultassero insufficienti o su richiesta del dipendente, le ore eccedenti daranno diritto al riposo compensativo. Il lavoratore può chiedere di fruire di ore libere in luogo del compenso economico, nei periodi di minore intensità lavorativa, nei periodi di sospensione dell'attività didattica.

15.8- Intensificazione

Costituiscono invece intensificazione delle prestazioni le seguenti attività:

- Compiti inerenti procedimenti amministrativi urgenti;
- Sostituzione colleghi assenti in orario di servizio;
- Prestazioni di intensificazione che si rendano necessarie per garantire l'ordinario funzionamento dei servizi scolastici;
- Partecipazione alla realizzazione dei progetti inseriti nel P.T.O.F.;

Queste attività che non possono essere convertite in riposi compensativi, sono retribuite seconda la tariffa oraria del lavoro straordinario come da tab. CCNL.

15.9- Ritardi

I ritardi occasionali superiore a 15 minuti e inferiore a 30 minuti dovranno essere giustificati e recuperati dal dipendente nella stessa giornata e comunque entro 7 giorni dal ritardo.

L'eventuale ritardo eccezionale superiore a 30 minuti, tempestivamente comunicato deve essere giustificato e sarà recuperato con modalità concordate con il DSGA e comunque entro massimo due mesi successivi al ritardo.

Il personale può a richiesta ed in via eccezionale compensare tali ritardi con eventuali ore di straordinario precedentemente prestatati. In questo caso farà apposita domanda scritta al DS e per conoscenza al DSGA.

Art. 16 – Criteri di assegnazione del Personale ATA ai diversi plessi

Nell'ambito di quanto previsto dall'art. 53 comma 1 del CCNL Scuola del 29/11/2007, all'inizio dell'anno scolastico, su proposta del DSGA, sentito il parere del personale in servizio il DS comunica con una riunione di servizio alle RSU e a tutto il personale ATA in servizio il numero di unità di personale da assegnare ai diversi plessi dell'istituto.

ISTITUTO COMPRENSIVO “PIER GIORGIO FRASSATI” Via Tiraboschi, 33 – 10149 – TORINO Tel 011- 01166600 C.F. 97833090018 – C.M. TOIC8B2008 PEO: toic8b2008@istruzione.it – PEC: toic8b208@pec.istruzione.it Sito web: www.icfrassati.edu.it		
Scuola Infanzia PRINCIPESSA ISABELLA Via Gorresio, 13 TOAA8B2015	Scuola Primaria GUIDO GOZZANO Corso Toscana, 88 TOEE8B201A	Scuola secondaria di I grado PIER GIORGIO FRASSATI Via Tiraboschi, 33 TOMM8B2019

Art.17– Orario di lavoro e regime delle 35 ore settimanali

- 17.1- I Collaboratori Scolastici possono usufruire dell’articolazione settimanale di 35 ore, con un orario giornaliero di 7 ore, in quanto il loro orario di lavoro è previsto dal CCNL (orario articolato su più turni, orario di servizio giornaliero superiore alle 10 ore per almeno 3 giorni a settimana nel periodo delle attività didattiche) ad eccezione di un collaboratore scolastico che ha un orario fisso per tutto l’anno scolastico e non fruiscono pertanto di tale istituto contrattuale.
- 17.2- L’orario settimanale del personale amministrativo è di 36 ore settimanali, articolato su cinque giorni settimanali, nel periodo delle attività didattiche, in quanto non sussistono le condizioni del CCNL, in particolare l’apertura per oltre 10 ore per almeno 3 giorni settimanali.
- 17.3- Il Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi organizza la propria presenza di servizio e il proprio tempo di lavoro per 36 ore settimanali secondo criteri di flessibilità, assicurando il rispetto di tutte le scadenze amministrative e la presenza negli organi collegiali nei quali è componente di diritto.
- 17.4- L’orario giornaliero del personale non può superare le 9 ore, comprese le attività aggiuntive (art. 51 comma 3 del CCNL/2007). Se la prestazione di lavoro giornaliera eccede le sei ore continuative il personale usufruisce a richiesta di una pausa di almeno 30 minuti. Tale pausa deve essere comunque prevista se l’orario continuativo di lavoro giornaliero è superiore alle 7 ore e 12 minuti.
- 17.5- Qualora per esigenze di servizio sia necessario prestare l’attività fuori sede, il tempo di andata e ritorno è compreso nell’orario di servizio.

Art. 18 Criteri per l’individuazione di fasce temporali di flessibilità oraria in entrata e in uscita per il personale ATA al fine di conseguire una maggiore conciliazione tra vita lavorativa e vita familiare in applicazione del disposto dell’art. 22 comma 4 punto c6 del CCNL 2016/2018

- 18.1- L’orario di lavoro è funzionale all’orario di servizio e di apertura della scuola all’utenza.
- 18.2- Per l’individuazione delle fasce temporali di flessibilità oraria in entrata e in uscita per il personale ATA al fine di conseguire una maggiore conciliazione tra vita lavorativa e vita familiare è necessario che si verifichino entrambe le seguenti condizioni:
- a) le unità di personale ATA interessate ne facciano formale richiesta debitamente motivata;
 - b) la richiesta sia compatibile con la garanzia della continuità e della qualità dei servizi.

ISTITUTO COMPRENSIVO “PIER GIORGIO FRASSATI” Via Tiraboschi, 33 – 10149 – TORINO Tel 011- 01166600 C.F. 97833090018 – C.M. TOIC8B2008 PEO: toic8b2008@istruzione.it – PEC: toic8b208@pec.istruzione.it Sito web: www.icfrassati.edu.it		
Scuola Infanzia PRINCIPESSA ISABELLA Via Gorresio, 13 TOAA8B2015	Scuola Primaria GUIDO GOZZANO Corso Toscana, 88 TOEE8B201A	Scuola secondaria di I grado PIER GIORGIO FRASSATI Via Tiraboschi, 33 TOMM8B2019

18.3- I criteri per individuare le predette fasce temporali sono i seguenti:

- a) l'orario di entrata non potrà essere successivo all'orario di inizio delle lezioni;
- b) l'orario di uscita non potrà essere precedente alla mezz'ora successiva all'orario di conclusione delle lezioni.

18.4- L'orario di apertura adottato è il seguente:

FRASSATI	dal lunedì al venerdì	Dalle ore 07,30 alle ore 18,00
GOZZANO	dal lunedì al venerdì	Dalle ore 07,00 alle ore 18,30
PRINCIPESSA ISABELLA	dal lunedì al venerdì	Dalle ore 07,30 alle ore 17,15

18.5- Nell'istituto sono adottate tipologie di orario flessibile e di turnazione, regimi orari su 5 giorni salvo che per particolari esigenze di servizio quali riunioni con i genitori, esami e scrutini. Per i collaboratori scolastici:

FRASSATI	Da Lunedì al Venerdì	1° turno	dalle ore 7,30 alle ore 14,30
		2° turno	dalle ore 11,00 alle ore 18,00
		3° turno	dalle ore 09,48 alle ore 17,00 (Coll. addetto al centralino)
GOZZANO	Da lunedì a venerdì	1° turno	Dalle ore 07,00 alle ore 14,00
		2° turno	Dalle ore 11,30 alle ore 18,30
PRINCIPESSA ISABELLA	Da lunedì a venerdì	1° turno	Dalle ore 07,30 alle ore 14,30
		2° turno	Dalle ore 10,15 alle ore 17,15

18.6- Per il personale amministrativo il servizio viene articolato su cinque giorni settimanali con le seguenti turnazioni:

1° turno	dalle ore 7:45 alle ore 14:58	4 assistenti dal lunedì al venerdì
2° turno	dalle ore 09.48 alle ore 17.00	1 assistente dal lunedì al venerdì

18.7- La presenza in orario antimeridiano coinvolge n. 4 assistenti, mentre per quella in orario pomeridiano è sufficiente n. 1 assistente. È assicurata la sovrapposizione di almeno due ore.

18.8- Per eventuali ed eccezionali esigenze (consigli di classe, scrutini, esami, riunioni e eventi calendarizzati), il servizio potrà subire variazioni e prevedere modifiche individuali di servizio: turni, rientri pomeridiani, spostamenti momentanei di sede e slittamenti di orario. In questi casi si

ISTITUTO COMPRENSIVO “PIER GIORGIO FRASSATI” Via Tiraboschi, 33 – 10149 – TORINO Tel 011- 01166600 C.F. 97833090018 – C.M. TOIC8B2008 PEO: toic8b2008@istruzione.it – PEC: toic8b208@pec.istruzione.it Sito web: www.icfrassati.edu.it		
Scuola Infanzia PRINCIPESSA ISABELLA Via Gorresio, 13 TOAA8B2015	Scuola Primaria GUIDO GOZZANO Corso Toscana, 88 TOEE8B201A	Scuola secondaria di I grado PIER GIORGIO FRASSATI Via Tiraboschi, 33 TOMM8B2019

seguiranno i criteri della disponibilità e/o della rotazione.

- 18.9- Nei periodi di sospensione delle attività didattiche (vacanze natalizie, pasquali, estive ed eventuali ponti deliberati dal Consiglio di Istituto), salvo comprovate esigenze legate al funzionamento degli uffici di segreteria o per interventi di manutenzione che si dovessero rendere necessari, si osserverà per tutti il solo orario antimeridiano dalle 8.00 alle 15.12 in sede con flessibilità di 30 minuti in entrata e in uscita.
- 18.10- Durante il periodo degli esami, il servizio sarà prestato dal lunedì al sabato compreso per un numero di ore di servizio giornaliero coerente con il n. di ore settimanali (36 per gli AA; 35 per i CS) e l'orario di servizio potrà essere variato.
- 18.11- Nella programmazione dei turni pomeridiani si terrà conto di quanto previsto dal CCNL 29/11/2007 riguardo al personale che si trovi in particolari situazioni previste dalle Leggi n. 1204/71, n. 903/77, n. 104/92, D.Lgs n. 151 del 26/3/2001.
- 18.12- Su richiesta scritta degli interessati, motivata da esigenze personali o familiari, è possibile lo scambio giornaliero del turno di lavoro da concordare con il DirettoreSGA.
- 18.13- Si prevede che nel corrente anno scolastico la scuola potrà restare aperta nelle seguenti giornate di sabato per casi di assoluta necessità:
- A-Scrutini
 - B- Esami di licenza
 - C- Sabato utilizzati per riunioni con i genitori
 - D-Lavori di manutenzione straordinaria disposti dal Comune di Torino.
- Il DSGA organizzerà il servizio ricorrendo al lavoro straordinario se necessario.
- 18.14- Nell'organizzazione dei turni e degli orari, si tiene conto delle eventuali richieste dei lavoratori motivate con esigenze personali o familiari, nel rispetto dell'esigenza di funzionalità del servizio e purché non determinino aggravii per gli altri lavoratori.

Art. 19– Sostituzione dei colleghi assenti

19.1- Per i collaboratori scolastici, in caso di assenza di un collega per recupero, ferie, permessi o brevi periodi di malattia, la sostituzione verrà fatta dai colleghi dello stesso plesso in cui il collaboratore è inserito; qualora ciò non sia possibile la sostituzione verrà affidata ad un collaboratore scolastico in servizio presso altra sede in base al criterio della disponibilità.

ISTITUTO COMPRENSIVO “PIER GIORGIO FRASSATI” Via Tiraboschi, 33 – 10149 – TORINO Tel 011- 01166600 C.F. 97833090018 – C.M. TOIC8B2008 PEO: toic8b2008@istruzione.it – PEC: toic8b208@pec.istruzione.it Sito web: www.icfrassati.edu.it		
Scuola Infanzia PRINCIPESSA ISABELLA Via Gorresio, 13 TOAA8B2015	Scuola Primaria GUIDO GOZZANO Corso Toscana, 88 TOEE8B201A	Scuola secondaria di I grado PIER GIORGIO FRASSATI Via Tiraboschi, 33 TOMM8B2019

19.2- Verranno riconosciuti i seguenti servizi:

FRASSATI	Fino a 2 ore di straordinario per ogni collega assente (a fine servizio)
GOZZANO PRINCIPESSA ISABELLA	Fino a 2 ore di straordinario per ogni collega assente (a fine servizio)

Art. 20- Permessi brevi

20.1- Il personale ATA può fruire a richiesta di permessi brevi di durata non superiore alla metà del proprio orario di servizio giornaliero, per esigenze personali o familiari. Il numero complessivo di ore fruibili in un anno scolastico è di 36.

20.2- I permessi sono autorizzati dal Dirigente Scolastico previa presentazione di domanda motivata.

20.3- L'eventuale rifiuto o riduzione della concessione per gravi e non rinviabili esigenze di servizio sarà comunicato per iscritto con specificazione dei motivi.

20.4- La richiesta deve essere prodotta con 3 giorni di anticipo. In casi eccezionali e documentati la richiesta potrà essere presentata con un numero inferiore di giorni di preavviso.

20.5- Il recupero dei permessi brevi avverrà in giorni o periodi di maggiore necessità di servizio, secondo modalità da concordare con il DSGA.

Art.21- Permessi retribuiti

21.1- Il DS garantisce la fruizione dei permessi per motivi personali e familiari retribuiti di cui all'art. 15 del CCNL 29/11/2007. Viene richiesta giustificazione, motivata nel dettaglio, anche tramite autocertificazione.

A domanda del dipendente sono attribuiti nell'anno scolastico permessi personali e familiari:

- Sono fruiti ad ore per un massimo di 18 ore annuali;
- Sono riproporzionati in casi di part time;
- Sono giustificati anche mediante autocertificazione;
- Non riducono le ferie, possono essere fruiti cumulativamente anche per la durata dell'intera giornata lavorativa; in tali ipotesi, l'incidenza dell'assenza sul monte ore a disposizione del dipendente è

ISTITUTO COMPRENSIVO “PIER GIORGIO FRASSATI” Via Tiraboschi, 33 – 10149 – TORINO Tel 011- 01166600 C.F. 97833090018 – C.M. TOIC8B2008 PEO: toic8b2008@istruzione.it – PEC: toic8b208@pec.istruzione.it Sito web: www.icfrassati.edu.it		
Scuola Infanzia PRINCIPESSA ISABELLA Via Gorresio, 13 TOAA8B2015	Scuola Primaria GUIDO GOZZANO Corso Toscana, 88 TOEE8B201A	Scuola secondaria di I grado PIER GIORGIO FRASSATI Via Tiraboschi, 33 TOMM8B2019

convenzionalmente pari a 6 ore (18 ore = 3 giorni), anche per il personale impiegato per 7 ore e 12 minuti.

Art. 22 - Permessi per l'espletamento di visite specialistiche (art. 33) – Permessi L.104/92 art.32

22.1- Il personale ATA (T.I. e T.D.) può usufruire di permessi per l'espletamento di visite, terapie, prestazioni specialistiche od esami diagnostici. I permessi:

- sono aggiuntivi ai permessi per motivi personali o familiari e a tutti gli altri permessi disposti dal CCNL 2006-2009 e non modificati dal nuovo CCNL. (es. art. 15 comma 1);
- sono fruibili su base sia giornaliera che oraria, nella misura massima di 18 ore per anno scolastico, comprensive anche dei tempi di percorrenza da e per la sede di lavoro;
- sono aggiuntivi ai permessi giornalieri previsti dalla legge o dal contratto collettivo nazionale di lavoro;
- sono riproporzionati in caso di part time;
- possono essere fruiti anche cumulativamente per la durata dell'intera giornata lavorativa;
- non sono assoggettati alla decurtazione del trattamento economico accessorio prevista per le assenze per malattia nei primi 10 giorni, quando sono utilizzati su base oraria;
- da documentare con certificazione rilasciata dalla struttura sanitaria pubblica o privata che ha erogato la prestazione;
- permessi per assistenza al familiare con handicap (L. 104/92) e altri permessi previsti da specifiche disposizioni di legge (art. 32) 3 giorni al mese per l'assistenza al disabile possono essere fruiti anche in ore (anche per il personale con contratto a tempo determinato);
- possono essere utilizzati in giorni o ad ore (è una scelta del dipendente). In quest'ultimo caso nel limite massimo di 18 ore mensili;
- in caso di necessità ed urgenza, la relativa comunicazione può essere presentata nelle 24 ore precedenti la fruizione dello stesso e, comunque, non oltre l'inizio dell'orario di lavoro del giorno in cui il dipendente utilizza il permesso.

22.2- Vengono date delle ulteriori indicazioni per i permessi previsti da specifiche disposizioni di legge, con particolare riferimento ai permessi per i donatori di sangue e di midollo osseo o ai permessi e congedi di cui all'art.

ISTITUTO COMPRENSIVO “PIER GIORGIO FRASSATI” Via Tiraboschi, 33 – 10149 – TORINO Tel 011- 01166600 C.F. 97833090018 – C.M. TOIC8B2008 PEO: toic8b2008@istruzione.it – PEC: toic8b208@pec.istruzione.it Sito web: www.icfrassati.edu.it		
Scuola Infanzia PRINCIPESSA ISABELLA Via Gorresio, 13 TOAA8B2015	Scuola Primaria GUIDO GOZZANO Corso Toscana, 88 TOEE8B201A	Scuola secondaria di I grado PIER GIORGIO FRASSATI Via Tiraboschi, 33 TOMM8B2019

4, comma 1, della legge 53/2000 (tre giorni lavorativi all'anno in caso di documentata grave infermità del coniuge od un parente entro il secondo grado o del convivente).

22.3- Usufruite le 18 ore previste dall'art.33 del nuovo CCNL, nei casi di assenza per visite mediche, prestazioni specialistiche e accertamenti diagnostici, il dipendente può:

- usufruire del trattamento di malattia da documentare con certificazione rilasciata dalla struttura sanitaria che ha erogato la prestazione senza obbligo di rientrare in servizio;
- utilizzare un permesso breve e rientrare in servizio. Per quanto riguarda la modalità di svolgimento del recupero ci si attiene a quanto stabilito dal CCNL;
- utilizzare i permessi retribuiti di cui all'art.31 del nuovo CCNL.

Art. 23 - Ferie

- 23.1- Le ferie vengono concesse prioritariamente nei periodi di sospensione dell'attività didattica.
- 23.2- Le ferie, di regola, devono essere richieste in anticipo almeno cinque giorni prima della fruizione e devono essere autorizzate dal Capo d'Istituto sentito il parere del Direttore dei servizi generali e amministrativi.
- 23.3- Entro il 15 aprile il Dirigente Scolastico comunica al personale il numero di addetti necessario per soddisfare le esigenze di servizio nei periodi estivi. Il personale presenta le proprie richieste entro il 30 aprile.
- 23.4- Il piano ferie del personale ATA è definito entro il 15 maggio sulla base delle esigenze dell'Istituzione scolastica e delle richieste del personale.
- 23.5- Il DSGA provvede alla elaborazione definitiva del piano e alla successiva pubblicazione all'albo della scuola entro il 30 maggio.
- 23.6- Dopo che è stato elaborato il piano ferie, gli interessati possono chiedere di modificare il periodo richiesto, ma l'accoglimento dell'istanza è subordinato alla disponibilità dei colleghi, allo scambio dei periodi e alla copertura del servizio.
- 23.7- Nel caso di contemporanea richiesta di ferie per lo stesso periodo sarà modificata dapprima la richiesta dei dipendenti disponibili al cambio e, in mancanza di disponibilità, sarà adottato il criterio del sorteggio, in modo da garantire la presenza in Frassati di almeno 2 collaboratori scolastici (tra tutto il personale) e di un assistente amministrativo.

ISTITUTO COMPRENSIVO “PIER GIORGIO FRASSATI” Via Tiraboschi, 33 – 10149 – TORINO Tel 011- 01166600 C.F. 97833090018 – C.M. TOIC8B2008 PEO: toic8b2008@istruzione.it – PEC: toic8b208@pec.istruzione.it Sito web: www.icfrassati.edu.it		
Scuola Infanzia PRINCIPESSA ISABELLA Via Gorresio, 13 TOAA8B2015	Scuola Primaria GUIDO GOZZANO Corso Toscana, 88 TOEE8B201A	Scuola secondaria di I grado PIER GIORGIO FRASSATI Via Tiraboschi, 33 TOMM8B2019

- 23.8- Il contratto prevede che per il personale che articola il proprio orario su 5 giorni di attività, il sesto è comunque considerato lavorativo ai fini del computo delle ferie e i giorni di ferie goduti per frazioni inferiori alla settimana vengono calcolati in ragione di 1,2 per ciascun giorno.
- 23.9- In caso di particolari esigenze di servizio o di motivate esigenze di carattere personale e di malattia che abbiano impedito il godimento di ferie in tutto o in parte nel corso dell'anno scolastico di riferimento le ferie saranno fruita a richiesta del dipendente entro il mese di aprile dell'anno successivo.
Il personale ATA con contratto in scadenza al 30 giugno ha pieno diritto a fruire delle ferie maturate durante il contratto.
- 23.10- La mancata autorizzazione delle ferie per esigenze di servizio darà luogo alla monetizzazione ai sensi dell'art. 41 CCNL Scuola 2018.
- 23.11- Al fine di garantire il normale espletamento delle funzioni legate alle attività didattiche in periodi con maggiore intensità lavorativa, le ferie possono essere non concesse dalla Dirigente Scolastica, con conseguente monetizzazione delle stesse.

Art. 24- Chiusura prefestiva e piano di recupero

- 24.1- Nei periodi di sospensione dell'attività didattica, nel rispetto del PTOF, è consentita la chiusura della scuola nelle giornate prefestive.
- 24.2- La chiusura prefestiva è disposta dal Dirigente Scolastico dopo aver acquisito la delibera del Consiglio di Istituto.
- 24.3- Per l'anno scolastico 2022/2023 il CdI ha deliberato la chiusura della scuola nei seguenti giorni:

05/01/2023
24/04/2023
14/08/2023

Nei periodi di interruzione dell'attività didattica, nel rispetto delle attività approvate nel Piano dell'offerta formativa (PTOF), può essere prevista la chiusura prefestiva.

La chiusura prefestiva è disposta dal Dirigente Scolastico compatibilmente con le esigenze di servizio.

Il dipendente per compensare le ore lavorative non prestate dovrà utilizzare:

- Le ore di “ex straordinario” precedentemente prestate;

**ISTITUTO COMPRENSIVO
"PIER GIORGIO FRASSATI"**

Via Tiraboschi, 33 – 10149 – TORINO

Tel 011- 01166600

C.F. 97833090018 – C.M. TOIC8B2008

PEO: toic8b2008@istruzione.it – PEC: toic8b208@pec.istruzione.it

Sito web: www.icfrassati.edu.it

Scuola Infanzia PRINCIPESSA ISABELLA Via Gorresio, 13 TOAA8B2015	Scuola Primaria GUIDO GOZZANO Corso Toscana, 88 TOEE8B201A	Scuola secondaria di I grado PIER GIORGIO FRASSATI Via Tiraboschi, 33 TOMM8B2019
-----------------------------------------------------------------------------------	-----------------------------------------------------------------------------	---------------------------------------------------------------------------------------------------

- Festività soppresse;

ISTITUTO COMPRENSIVO “PIER GIORGIO FRASSATI” Via Tiraboschi, 33 – 10149 – TORINO Tel 011- 01166600 C.F. 97833090018 – C.M. TOIC8B2008 PEO: toic8b2008@istruzione.it – PEC: toic8b208@pec.istruzione.it Sito web: www.icfrassati.edu.it		
Scuola Infanzia PRINCIPESSA ISABELLA Via Gorresio, 13 TOAA8B2015	Scuola Primaria GUIDO GOZZANO Corso Toscana, 88 TOEE8B201A	Scuola secondaria di I grado PIER GIORGIO FRASSATI Via Tiraboschi, 33 TOMM8B2019

- Ferie;
- Ore prestate in più nell’ambito dell’organizzazione flessibile del lavoro;
- Ore per la partecipazione a corsi di aggiornamento fuori dal proprio orario di servizio;

Art. 25 – Formazione del personale ATA

25.1- La partecipazione ad attività di formazione e di aggiornamento per il personale ATA è regolata dall’art. 63 del CCNL 29.11.2007. All’inizio dell’a.s. il DSGA dopo aver sentito il personale ATA in apposita riunione di servizio presenterà al DS i bisogni formativi.

Per richiedere di partecipare alle iniziative di formazione e/o aggiornamento in orario di servizio dovrà essere presentata formale richiesta di autorizzazione al Dirigente almeno 5 (cinque) giorni prima rispetto alla data dell’attività di formazione, che rilascia l’autorizzazione o l’eventuale motivato diniego, al fine di ottenere il riconoscimento delle ore di partecipazione a tali iniziative quali ore di servizio.

La concessione dell’autorizzazione da parte del Dirigente Scolastico sarà condizionata alle esigenze di funzionamento del servizio.

La partecipazione alle iniziative avviene nel limite delle ore necessarie alla realizzazione del processo formativo e all’attuazione dei profili professionali, salvaguardando la piena funzionalità dei servizi dell’Istituto e garantendo comunque il tempo necessario al raggiungimento della sede di svolgimento della formazione.

Qualora il personale partecipi a iniziative di aggiornamento e formazione svolte al di fuori dell’orario di servizio, ha diritto di recupero delle ore effettuate.

Nel caso in cui il numero di richieste per un giorno specifico sia tale da non garantire l’erogazione del servizio, il Dirigente scolastico dopo aver segnalato agli interessati tale problema ed aver individuato il numero di unità del personale necessario per il funzionamento dell’Istituto, inviterà il personale ATA a trovare un accordo tra loro.

Nel caso in cui l’accordo non si raggiunga, i criteri che il Dirigente scolastico userà per individuare le unità di personale cui concedere il permesso saranno in ordine i seguenti:

- Relazione con la mansione ricoperta;
- Proseguimento di corsi già frequentati;
- Numero di corsi già fruiti dando precedenza a chi, nell’arco del triennio, avrà usufruito del minor numero di giorni per la formazione. In caso di parità si andrà a sorteggio.

ISTITUTO COMPRENSIVO "PIER GIORGIO FRASSATI" Via Tiraboschi, 33 – 10149 – TORINO Tel 011- 01166600 C.F. 97833090018 – C.M. TOIC8B2008 PEO: toic8b2008@istruzione.it – PEC: toic8b208@pec.istruzione.it Sito web: www.icfrassati.edu.it		
Scuola Infanzia PRINCIPessa ISABELLA Via Gorresio, 13 TOAA8B2015	Scuola Primaria GUIDO GOZZANO Corso Toscana, 88 TOEE8B201A	Scuola secondaria di I grado PIER GIORGIO FRASSATI Via Tiraboschi, 33 TOMM8B2019

TITOLO QUARTO – DISPOSIZIONI PARTICOLARI PER IL PERSONALE DOCENTE

Art. 26 – Criteri di assegnazione personale docente alle sedi, corsi, classi e sezioni

26.1- L'assegnazione della sede di servizio e della rispettiva cattedra di insegnamento è di durata annuale.

25.2- Il Dirigente Scolastico, fatta salva la discrezionalità insita nel ruolo dirigenziale di garante nei confronti dell'utenza, assegna la sede di servizio e la cattedra di insegnamento sulla base dei seguenti criteri, deliberati dal Collegio dei Docenti:

- conferma della sede di servizio cattedra di insegnamento dell'anno scolastico precedente in aderenza al principio della continuità educativo-didattica; la conferma non opera nel caso di situazioni acclarate di conflittualità e di incompatibilità accertate emotive;
- richieste del docente;
- nel caso di più richieste concorrenti si ricorre alla graduatoria dell'Istituto;
- nel caso siano presenti situazioni individuali afferenti alla casistica delle precedenze (es. L.104/92) l'assegnazione della sede di servizio/ cattedra di insegnamento, nei limiti delle possibilità e della natura dei problemi e dei bisogni cui il PTOF deve rispondere, terrà conto delle esigenze che il personale manifesterà entro i termini stabiliti.
- Il docente che intende cambiare sezione l'anno scolastico successivo può fare domanda entro il 30 giugno.

Art. 27 - Orario di lavoro

27.1- La durata massima dell'orario di lavoro giornaliero è fissata in 6 unità di lezione.

27.2- La partecipazione a riunioni collegiali – in ogni modo articolati - che ecceda i limiti di cui al C.C.N.L. 29/11/2007 in vigore costituisce prestazione di attività aggiuntiva e dà diritto alla retribuzione prevista per tali attività nei limiti previsti dalla contrattazione.

Art. 28- Orario delle lezioni

L'orario delle lezioni sarà redatto secondo i criteri deliberati dal Collegio dei Docenti; si terrà conto delle richieste presentate da docenti che si trovano nelle condizioni previste dalla legge 104/92 e dalla legge 1204/71.

ISTITUTO COMPRENSIVO “PIER GIORGIO FRASSATI” Via Tiraboschi, 33 – 10149 – TORINO Tel 011- 01166600 C.F. 97833090018 – C.M. TOIC8B2008 PEO: toic8b2008@istruzione.it – PEC: toic8b208@pec.istruzione.it Sito web: www.icfrassati.edu.it		
Scuola Infanzia PRINCIPESSA ISABELLA Via Gorresio, 13 TOAA8B2015	Scuola Primaria GUIDO GOZZANO Corso Toscana, 88 TOEE8B201A	Scuola secondaria di I grado PIER GIORGIO FRASSATI Via Tiraboschi, 33 TOMM8B2019

Art. 29- Orario delle riunioni

- 29.1- Le riunioni previste nel piano delle attività non possono essere effettuate, di norma, nella giornata di sabato, tranne ovviamente che per scrutini ed esami e riunioni con genitori della scuola primaria e dell'infanzia. Le riunioni avranno inizio non prima delle ore 8:00 e termineranno non oltre le 20:00 salvo eccezionali e comprovate esigenze.
- 29.2- Il Dirigente provvede a definire, all'interno del piano annuale delle attività, un calendario delle riunioni. Il piano annuale delle attività deve essere portato a conoscenza del Collegio dei Docenti entro il mese di settembre.
- 29.3- Il monte ore annuale per la partecipazione ai Collegi dei docenti, programmazioni iniziale e finale, informazione alle famiglie a seguito di scrutini finali etc... è fissato annualmente fino a 40 ore.
- 29.4- Il monte ore annuale per la partecipazione ai Consigli di Classe, Interclasse, Intersezione è fissato annualmente fino a 40 ore.
- 29.5- In caso di Consigli di Classe straordinari tutti gli insegnanti sono tenuti a presenziare, salvo eventuali sforamenti del tetto massimo di 40 ore o casi di comprovata impossibilità a presenziare (malattia, lezione in altre scuole, etc..), previo accordo con il Dirigente Scolastico.
- 29.6- Per gli insegnanti con un orario di insegnamento inferiore a cattedra o con completamento d'orario in altre scuole, la partecipazione alle suddette riunioni è proporzionata all'impegno di docenza.
- 29.7- Eventuali variazioni di giorno e di orario delle riunioni saranno comunicate per iscritto con un preavviso di almeno 5 giorni lavorativi, salvo eccezionali motivi comprovati.
- 29.8- Analogamente sarà comunicato con almeno 5 giorni lavorativi di preavviso, lo svolgimento di una riunione non prevista nel calendario salvo motivi eccezionali comprovati.

Art.30- Permessi brevi

- 30.1- I docenti possono fruire a richiesta di permessi brevi di durata non superiore alla metà del proprio orario di servizio giornaliero, per esigenze personali o familiari.

ISTITUTO COMPRENSIVO “PIER GIORGIO FRASSATI” Via Tiraboschi, 33 – 10149 – TORINO Tel 011- 01166600 C.F. 97833090018 – C.M. TOIC8B2008 PEO: toic8b2008@istruzione.it – PEC: toic8b208@pec.istruzione.it Sito web: www.icfrassati.edu.it		
Scuola Infanzia PRINCIPESSA ISABELLA Via Gorresio, 13 TOAA8B2015	Scuola Primaria GUIDO GOZZANO Corso Toscana, 88 TOEE8B201A	Scuola secondaria di I grado PIER GIORGIO FRASSATI Via Tiraboschi, 33 TOMM8B2019

30.2- I permessi complessivamente concessi non possono eccedere nell’anno scolastico il rispettivo orario settimanale di servizio. I permessi sono autorizzati dal DS previa presentazione di domanda.

30.3- L’eventuale rifiuto o riduzione della concessione per gravi e non rinviabili esigenze di servizio sarà comunicato per iscritto con specificazione dei motivi.

30.4- La richiesta deve essere prodotta con 5 giorni di anticipo. In casi eccezionali e documentati la richiesta potrà essere presentata con un numero inferiore di giorni di preavviso.

30.5- Sarà evitato, salvo casi eccezionali documentati, la richiesta di permessi nei giorni antecedenti o successivi l’interruzione delle attività didattiche in modo di non influire sulla funzionalità di erogazione del servizio scolastico.

Art. 31- Permessi retribuiti

31.1- Il DS garantisce la fruizione dei permessi retribuiti di cui all’art. 15 del CCNL 29/11/2007.

31.2- Viene richiesta giustificazione documentata anche tramite autocertificazione.

Art.32 - Permessi per attività di formazione

32.1- Il DS garantisce la partecipazione del personale docente alle attività di formazione e aggiornamento, organizzate dall’Amministrazione e dai soggetti autorizzati, secondo quanto previsto dall’art. 62 del CCNL29/11/2007.

32.2- Al fine di favorire un’autentica ed efficace crescita professionale, è data priorità alle specifiche esigenze della scuola individuate nel Piano di Formazione Docenti e alle iniziative di formazione e di aggiornamento interne all’istituto (facendoricorso innanzitutto, se esistono le competenze professionali e la disponibilità alla collaborazione del personale della scuola), alle iniziative istituzionali del MIUR e degli uffici periferici (USP, USR), dell’ InValSi, degli Enti Locali o aventi per tema la sicurezza, l’orientamento, la valutazione e l’autovalutazione, l’inter-cultura e l’innovazione didattica o tecnologica.

32.3- Il personale docente, nel corso dell’anno scolastico, può usufruire di cinque giorni per la partecipazione a iniziative di aggiornamento deliberate dal Collegio dei Docenti e/o riconosciute dall’Amministrazione.

ISTITUTO COMPRENSIVO "PIER GIORGIO FRASSATI" Via Tiraboschi, 33 – 10149 – TORINO Tel 011- 01166600 C.F. 97833090018 – C.M. TOIC8B2008 PEO: toic8b2008@istruzione.it – PEC: toic8b208@pec.istruzione.it Sito web: www.icfrassati.edu.it		
Scuola Infanzia PRINCIPESSA ISABELLA Via Gorresio, 13 TOAA8B2015	Scuola Primaria GUIDO GOZZANO Corso Toscana, 88 TOEE8B201A	Scuola secondaria di I grado PIER GIORGIO FRASSATI Via Tiraboschi, 33 TOMM8B2019

32.4- La partecipazione a tali iniziative, la cui richiesta deve essere inoltrata al Dirigente Scolastico almeno con otto giorni lavorativi di anticipo, prevede l'esonero dal servizio e la sostituzione ai sensi della normativa vigente sui permessi retribuiti. In caso la sovrapposizione di più richieste renda impossibile garantire il servizio, per la concessione del permesso si privilegerà la partecipazione a chi ha richiesto meno permessi per l'aggiornamento, ed a parità, si garantirà la partecipazione ai docenti in organico di diritto, con la massima distribuzione tra le sedi, i dipartimenti, e la minima all'interno dei consigli di classe.

32.5- La concessione dei permessi è legata all'effettiva possibilità di sostituzione (devono essere garantite agli alunni tutte le lezioni previste in orario), riferita anche alla disponibilità generale. Avranno precedenza le richieste che, soddisfacendo quanto sopra, saranno state inoltrate con largo anticipo, per poter nominare un supplente esterno, in particolare per periodi continuativi fino a un massimo di cinque giorni.

32.6- Ferma restando la possibilità di sostituzione, si prevede di non superare complessivamente, i venti giorni di permesso complessivo, per anno scolastico, salvo, tenuto sempre conto della possibilità di sostituzione, per maggiori esigenze presenti nel piano di aggiornamento approvato dal collegio docenti.

Art. 33- Sostituzione dei docenti assenti

La sostituzione dei docenti assenti (per la quale bisogna tenere conto degli inserimenti di alunni con disabilità particolarmente problematici) avviene secondo le seguenti modalità:

- Ore a disposizione;
- Docenti privi momentaneamente della classe per uscite autorizzate;
- Recupero ore di permesso;
- Utilizzo docenti dell'organico potenziato;
- Utilizzo docenti in compresenza e contemporaneità nei corsi a tempo "pieno" (infanzia e primaria);
- Utilizzo docenti di sostegno in assenza dell'alunno, prioritariamente per coprire altri alunni disabili in assenza del docente di sostegno o nella classe di contitolarità;
- Utilizzo docenti che hanno dato la disponibilità con retribuzione delle ore (straordinario);

Le ore eccedenti verranno assegnate in base ai seguenti criteri:

- Docente della stessa classe;
- Docente della stessa disciplina;
- Altro docente disponibile;

Per il personale in part-time si recepiscono le norme del CCNL e si stabilisce che:

ISTITUTO COMPRENSIVO “PIER GIORGIO FRASSATI” Via Tiraboschi, 33 – 10149 – TORINO Tel 011- 01166600 C.F. 97833090018 – C.M. TOIC8B2008 PEO: toic8b2008@istruzione.it – PEC: toic8b208@pec.istruzione.it Sito web: www.icfrassati.edu.it		
Scuola Infanzia PRINCIPESSA ISABELLA Via Gorresio, 13 TOAA8B2015	Scuola Primaria GUIDO GOZZANO Corso Toscana, 88 TOEE8B201A	Scuola secondaria di I grado PIER GIORGIO FRASSATI Via Tiraboschi, 33 TOMM8B2019

- 1) Non possono fare straordinario i lavoratori con part – time orizzontale;
- 2) Possono accedere allo straordinario, purché non abbia carattere di continuità, i lavoratori in part – time verticale o ciclico solo nei giorni di servizio.

Art. 34 - Ferie estive

Il periodo di ferie del personale docente può essere richiesto dal giorno successivo il termine delle attività didattiche sino al termine dell'anno scolastico. La domanda di ferie sarà presentata entro il 30 giugno.

Art. 35– Collaborazione plurime del personale docente

- 35.1- Il dirigente può avvalersi della collaborazione di docenti di altre scuole – che a ciò si siano dichiarati disponibili – secondo quanto previsto dall'art. 35 del CCNL del comparto scuola 2006-2009.
- 35.2- I relativi compensi sono a carico del Fondo per il salario accessorio dell'istituzione scolastica che conferisce l'incarico.

Art.36 – Criteri generali per l'utilizzo di strumentazioni tecnologiche di lavoro in orario diverso da quello di servizio

- 36.1- Le comunicazioni di servizio (avvisi, circolari, etc...) per il personale docente vengono pubblicate sul registro elettronico.
- 36.2- È fatta salva la possibilità per l'Amministrazione di inviare o ricevere comunicazioni, tramite qualunque supporto, oltre gli orari indicati in caso di urgenza indifferibile.

TITOLO QUINTO - TRATTAMENTO ECONOMICO ACCESSORIO CAPO I - NORME GENERALI

Art. 37 – Fondo per il salario accessorio

- 37.1- Il Fondo per il salario accessorio dell'anno scolastico 2021/2022 è complessivamente alimentato da:
 - a. **Fondo per il miglioramento dell'offerta formativa** (art. 40 CCNL del comparto istruzione e

ISTITUTO COMPRENSIVO "PIER GIORGIO FRASSATI" Via Tiraboschi, 33 – 10149 – TORINO Tel 011- 01166600 C.F. 97833090018 – C.M. TOIC8B2008 PEO: toic8b2008@istruzione.it – PEC: toic8b208@pec.istruzione.it Sito web: www.icfrassati.edu.it		
Scuola Infanzia PRINCIPESSA ISABELLA Via Gorresio, 13 TOAA8B2015	Scuola Primaria GUIDO GOZZANO Corso Toscana, 88 TOEE8B201A	Scuola secondaria di I grado PIER GIORGIO FRASSATI Via Tiraboschi, 33 TOMM8B2019

ricerca 2016-2018) erogato dalMIUR;

b. ogni ulteriore finanziamento erogato dalMIUR;

- c. **eventuali economie del Fondo per il salario accessorio** derivanti da risorse non utilizzate negli anni scolastici precedenti;
- d. **altre risorse provenienti dall'Amministrazione e da altri Enti, pubblici o privati**, destinate a retribuire il personale della istituzione scolastica, a seguito di accordi, convenzioni od altro in base alla quantificazione risultante nel Programma annuale diriferimento;
- e. **eventuali contributi volontari dei genitori destinati al personale a seguito di delibera di approvazione del Programma annuale da parte del Consiglio di Istituto** e successivo accertamento da parte del dirigente *o a seguito di variazione del P.A.* da calcolarsi al lordo dipendente.

37.2- Il Fondo per la contrattazione integrativa è quantificato nell'apposito atto di costituzione, emanato dal dirigente secondo le istruzioni contenute nel paragrafo III.1 della circolare 19 luglio 2012, n. 25 della Ragioneria Generale dello Stato. Tale atto è predisposto sulla base delle informazioni disponibili alla data di avvio della contrattazione ed è tempestivamente aggiornato a seguito della eventuale disponibilità di nuove risorse. Di esso il dirigente fornisce informazione alla parte sindacale.

Art. 38 – Fondi finalizzati

38.1- I fondi finalizzati a specifiche attività possono essere impegnati solo per esse, a meno che non sia esplicitamente previsto che eventuali risparmi possano essere utilizzati per altri fini. Per il presente anno scolastico tali fondi sono pari a:

	Lordo Dipendente
per le finalità già previste per il Fondo per l'Istituzione scolastica ai sensi dell'art. 88 del CCNL 29/11/2007	€ 35.540,71
per le funzioni strumentali al piano dell'offerta formativa	€ 4.210,11
per gli incarichi specifici del personale ATA	€ 2.725,55
per i compensi ore eccedenti per la sostituzione dei colleghi assenti	€ 2.621,58
per i compensi per le ore eccedenti del personale insegnante di educazione fisica nell'avviamento alla pratica sportiva	€ 1.216,17

	ISTITUTO COMPRENSIVO "PIER GIORGIO FRASSATI" Via Tiraboschi, 33 – 10149 – TORINO Tel 011- 01166600 C.F. 97833090018 – C.M. TOIC8B2008 PEO: toic8b2008@istruzione.it – PEC: toic8b208@pec.istruzione.it Sito web: www.icfrassati.edu.it	
Scuola Infanzia PRINCIPESSA ISABELLA Via Gorresio, 13 TOAA8B2015	Scuola Primaria GUIDO GOZZANO Corso Toscana, 88 TOEE8B201A	Scuola secondaria di I grado PIER GIORGIO FRASSATI Via Tiraboschi, 33 TOMM8B2019
per le misure incentivanti per progetti relativi alle aree a rischio, a forte processo immigratorio e contro l'emarginazione scolastica	€ 3.643,88	
per la valorizzazione dei docenti, ai sensi dell'art. 1, commi da 126 a 128, della legge n. 107/2011	€ 13.637,10	
per i progetti nazionali e comunitari (PON, POR, convenzioni, fondi..	-	

38.2- A queste si aggiungono infine le economie del MOF 2021/22:

ECONOMIA PER TIPOLOGIA	Lordo Dipendente
Economie aa.pp.*	€ 17.340,68

CAPO II – UTILIZZAZIONE DEL SALARIO ACCESSORIO

Art. 39– Finalizzazione del salario accessorio

Coerentemente con le previsioni di legge, le risorse del Fondo per il salario accessorio devono essere finalizzate a retribuire funzioni ed attività che incrementino la produttività e l'efficienza dell'istituzione scolastica, riconoscendo l'impegno individuale e i risultati conseguiti.

Art. 40 – Attività finalizzate: funzioni strumentali alPOF

40.1- Preso atto della Delibera del Collegio docenti n. 10 del 21/09/2022 che individua 6 funzioni strumentali all'offerta e le parti concordano di retribuirle con l'importo di € 4.210,11 più un'integrazione dal Fis di € 5.889,89 per un totale lordo dipendente di € 10.100,00.

**ISTITUTO COMPRENSIVO
"PIER GIORGIO FRASSATI"**

Via Tiraboschi, 33 – 10149 – TORINO
Tel 011- 01166600

C.F. 97833090018 – C.M. TOIC8B2008

PEO: toic8b2008@istruzione.it – PEC: toic8b208@pec.istruzione.it

Sito web: www.icfrassati.edu.it

Scuola Infanzia PRINCIPESSA ISABELLA Via Gorresio, 13 TOAA8B2015	Scuola Primaria GUIDO GOZZANO Corso Toscana, 88 TOEE8B201A	Scuola secondaria di I grado PIER GIORGIO FRASSATI Via Tiraboschi, 33 TOMM8B2019
----------------------------------------------------------------------------------	----------------------------------------------------------------------------	--------------------------------------------------------------------------------------------------

Funzioni strumentali	n. docenti	Infanzia Q.I.	Primaria Q.I.	Secondaria Q.I.	totale
1. Referenti per la continuità e orientamento	4		500	500,00	2.000,00
2. Referenti per la valutazione e l'offerta formativa	3	250	500	500,00	1.750,00
3. Referente per salute, sicurezza, sostenibilità	2		500	500,00	1.000,00
4. Referente per inter-cultura e multilinguismo	4	300	350	350,00	1.350,00
5. Referente per l'inclusione degli alunni con BES	2		1.000	1.000,00	2.000,00
6. Referenti per le nuove tecnologie	3		500	1.000,00	2.000,00
				Totale	10.100,00

40.2- Il Dirigente conferisce in forma scritta gli incarichi relativi allo svolgimento di attività aggiuntive retribuite con il salario accessorio.

40.3- La liquidazione dei compensi sarà successiva alla verifica dell'effettivo svolgimento dei compiti assegnati.

Art. 41– Attività finalizzate: incarichi specifici

41.1- Su proposta del DSGA, il Dirigente stabilisce il numero e la natura degli incarichi specifici di cui all'art. 47, comma 1, lettera b) del CCNL/2007 da attivare nella istituzione scolastica.

41.2-Il Dirigente conferisce tali incarichi sulla base dei seguenti criteri,in ordine di priorità:

- a. personale titolare di posizioni economiche(ex art.7CCNL2005);
- b. disponibilità degli interessati;
- c. formazione specifica;
- d. possesso di esperienze pregresse.

41.3- Per la sostituzione del DSGA in caso di più unità con i requisiti richiesti, si assegnerà l'incarico a rotazione per anno scolastico. Per l'a.s.2022/23 l'incarico sarà ricoperto dall'AA sig. Roberta Fasano.

41.4- Considerato che beneficiano della 2^a posizione economica i seguenti 2 AA:

N° AA	Posizione 1 ^a o 2 ^a	Contenuto
1	2 ^a posizione economica	sostituzione DSGA
1	2 ^a posizione economica	coordinamento area personale

ISTITUTO COMPRENSIVO "PIER GIORGIO FRASSATI" Via Tiraboschi, 33 – 10149 – TORINO Tel 011- 01166600 C.F. 97833090018 – C.M. TOIC8B2008 PEO: toic8b2008@istruzione.it – PEC: toic8b208@pec.istruzione.it Sito web: www.icfrassati.edu.it		
Scuola Infanzia PRINCIPESSA ISABELLA Via Gorresio, 13 TOAA8B2015	Scuola Primaria GUIDO GOZZANO Corso Toscana, 88 TOEE8B201A	Scuola secondaria di I grado PIER GIORGIO FRASSATI Via Tiraboschi, 33 TOMM8B2019

considerato che 6 collaboratori scolastici beneficiano della 1^a posizione economica

N° CS	Posizione 1 ^a	Contenuto
6	1 ^a posizione economica	sostegno ai disabili e primo soccorso

le parti concordano di attribuire i fondi riservati alla retribuzione degli incarichi specifici (€ 2.725,55) a n° 2 assistenti amministrativi e n° 5 collaboratori scolastici:

AA/ CS	N°	Contenuto	Importo totale
AA	1	Coordinamento area alunni	€ 400,00
AA	1	Coordinamento area personale	€ 600,00
CS	3	Assistenza alunni con disabilità	€ 1.350,00
CS	2	Disponibilità a prestare servizio in altri plessi	€ 1.200,00
Totale			€ 3.550,00
			(Lordo Dipendente)

Art.42- Attività finalizzate: ore eccedenti

42.1- Gli stanziamenti previsti per le ore eccedenti ammontano alla cifra di seguito riportata:

Lordo Dipendente
€ 2.678,45

	Infanzia	Primaria	Secondaria
Ore/minuti	10	10	60
Importo orario	€ 19,35	€ 20,02	€ 29,08
Totale	€ 193,50	€ 200,20	€ 1.744,80
			TOT. € 2.138,50

Con un avanzo pari ad € 483,08.

42.2- Saranno liquidate previa rendicontazione delle ore effettivamente svolte.

Art. 43– Attività finalizzate: attività complementari all'Educazione fisica

43.1- I fondi per le attività complementari all'Educazione Fisica, erogati per l'attivazione di progetti di

ISTITUTO COMPRENSIVO “PIER GIORGIO FRASSATI” Via Tiraboschi, 33 – 10149 – TORINO Tel 011- 01166600 C.F. 97833090018 – C.M. TOIC8B2008 PEO: toic8b2008@istruzione.it – PEC: toic8b208@pec.istruzione.it Sito web: www.icfrassati.edu.it		
Scuola Infanzia PRINCIPESSA ISABELLA Via Gorresio, 13 TOAA8B2015	Scuola Primaria GUIDO GOZZANO Corso Toscana, 88 TOEE8B201A	Scuola secondaria di I grado PIER GIORGIO FRASSATI Via Tiraboschi, 33 TOMM8B2019

avviamento alla pratica sportiva, saranno suddivisi tra i docenti di Scienze Motorie per la partecipazione e organizzazione dei GSS e di altre iniziative, previa rendicontazione delle attività svolte.

43.2- Per l'a.s.2022/23 ammontano a

Lordo Dipendente
€ 1.216,17

Art. 44– Criteri per la suddivisione del Fondo dell’istituzione scolastica

44.1- Con nota Prot. 46445 del 04 ottobre 2022 il Miur assegna il fondo di istituto come segue

Lordo Dipendente
€ 35.540,71

ai sensi di quanto previsto dall’art. 9, commi 2 e 3, del CCNI siglato il 18 settembre 2019, è stato disposto che, “*resta ferma la possibilità per la singola istituzione scolastica di definire con la contrattazione integrativa di istituto le finalità e le modalità di ripartizione delle eventuali risorse non utilizzate negli anni precedenti, anche per le finalità diverse da quelle originarie ai sensi dell’articolo 40 del CCNL 2016-2018.*”

Pertanto, le risorse relative al Fondo per il miglioramento dell’offerta formativa eventualmente rimaste non impiegate nel corso dell’anno potranno essere oggetto di una ulteriore contrattazione d’istituto, oppure se vi sono economie provenienti dagli anni precedenti, le medesime andranno ad incrementare il budget per la contrattazione dell’a.s. 2022-2023, senza il vincolo originario di destinazione, tenuto conto delle specifiche esigenze dell’Istituzione scolastica.

Si concorda di procedere suddividendo tra le componenti professionali presenti nell’istituzione scolastica sulla base delle esigenze organizzative e didattiche che derivano dalle attività curricolari ed extracurricolari previste dal PTOF nonché dal Piano Triennale delle attività del personale docente, dal Piano annuale di attività del personale ATA.

44.2- Le parti concordate di accantonare dalla quota complessiva del fondo di istituto i seguenti importi:

Destinazione	Lordo Dipendente
Indennità amministrazione DSGA	€ 4.470,00
Totale	€ 4.470,00

31

CON RATIO INTEGRATI VO DI ISTITUTO 2022 -23

Prof. Sara COCCOLO
f. to in originale

Ins. Barbara CASTRO
f. to in originale

CS Sig. Rosa PANZONE
f. to in originale

CS Sig. Carolina
BARBERIO
f. to in originale

ISTITUTO COMPRENSIVO "PIER GIORGIO FRASSATI" Via Tiraboschi, 33 – 10149 – TORINO Tel 011- 01166600 C.F. 97833090018 – C.M. TOIC8B2008 PEO: toic8b2008@istruzione.it – PEC: toic8b208@pec.istruzione.it Sito web: www.icfrassati.edu.it		
Scuola Infanzia PRINCIPESSA ISABELLA Via Gorresio, 13 TOAA8B2015	Scuola Primaria GUIDO GOZZANO Corso Toscana, 88 TOEE8B201A	Scuola secondaria di I grado PIER GIORGIO FRASSATI Via Tiraboschi, 33 TOMM8B2019

*La quota attribuita a titolo di indennità di amministrazione del Direttore dei Servizi per l'a.s. 2022/2023 è stata così calcolata:

n. personale in organico di diritto (124) * € 30,00 + € 750,00 (parametro lett. C Istituti verticalizzati ed istituti con almeno due punti di erogazione del servizio scolastico, istituti di secondo grado aggregati ed istituti tecnici, professionali e d'arte con laboratori e/o reparti di lavorazione) = € 4.470,00 lordo dipendente.

44.3- La restante disponibilità

FIS	Lordo Dipendente
FIS 2021/22	€ 31.070,71
Economie FIS 2020/2021	€ 17.340,68
Valorizzazione del personale	€ 13.637,10
TOTALE	€ 62.048,49

viene ripartita nel seguente modo:

Personale Docente (131)	65%	Lordo Dipendente
		€ 45.104,50
Personale ATA (32)	35%	Lordo Dipendente
		€ 16.943,99

44.4- Eventuali somme, impegnate ma non utilizzate, confluiscono nella dotazione contrattuale dell'anno scolastico successivo.

Art.45 – Stanziamenti: FIS docenti

45.1- Al fine di perseguire le finalità di cui all'articolo 21, sulla base della delibera del Consiglio d'istituto, di cui all'art. 88 del CCNL e del Piano Annuale, il Fondo d'Istituto destinato al personale docente di € 45.104,50 (comprensivo delle risorse destinante alla valorizzazione dei docenti ai sensi dell'art. 1, commi da 126 a 128, della legge n. 1072/2011).

Pertanto il Fondo d'Istituto destinato al personale docente è pari a:

Lordo Dipendente				
32				
CONTRATTO INTEGRATIVO DI ISTITUTO 2022 -23				
<table border="0" style="width: 100%;"> <tr> <td style="width: 25%;">Prof. Sara COCCOLO f. to in originale</td> <td style="width: 25%;">Ins. Barbara CASTRO f. to in originale</td> <td style="width: 25%;">CS Sig. Rosa PANZONE f. to in originale</td> <td style="width: 25%;">CS Sig. Carolina BARBERIO f. to in originale</td> </tr> </table>	Prof. Sara COCCOLO f. to in originale	Ins. Barbara CASTRO f. to in originale	CS Sig. Rosa PANZONE f. to in originale	CS Sig. Carolina BARBERIO f. to in originale
Prof. Sara COCCOLO f. to in originale	Ins. Barbara CASTRO f. to in originale	CS Sig. Rosa PANZONE f. to in originale	CS Sig. Carolina BARBERIO f. to in originale	

ISTITUTO COMPRENSIVO "PIER GIORGIO FRASSATI" Via Tiraboschi, 33 – 10149 – TORINO Tel 011- 01166600 C.F. 97833090018 – C.M. TOIC8B2008 PEO: toic8b2008@istruzione.it – PEC: toic8b208@pec.istruzione.it Sito web: www.icfrassati.edu.it		
Scuola Infanzia PRINCIPESSA ISABELLA Via Gorresio, 13 TOAA8B2015	Scuola Primaria GUIDO GOZZANO Corso Toscana, 88 TOEE8B201A	Scuola secondaria di I grado PIER GIORGIO FRASSATI Via Tiraboschi, 33 TOMM8B2019
€ 45.104,50		

Il FIS per il personale docente è ripartito, come segue, tra le aree di attività di seguito specificate:

Area	Ambito	Lordo Dipendente
AREA 1	Attività di supporto al Dirigente Scolastico e al modello organizzativo	€ 11.515,00
AREA 2	Attività di supporto alla didattica	€ 15.697,50
AREA 3	Progetti e attività di arricchimento dell'offerta formativa	€ 7.280,00
TOT.		€ 34.492,50

Residua un importo pari ad € 10.612,00.

AREA 1

Figura/ attività	Numero docenti	Ore di riferimento	Quota singola (€17,5)	Lordo dipendente
Collaboratore Frassati 1	1	95	€ 1.662,50	€ 1.662,50
Collaboratore Frassati 2	1	70	€ 1.225,00	€ 1.225,00
Referente Gozzano	1	135	€ 2.362,50	€ 2.362,50
Sostituzione referente Gozzano	1	10	€ 175,00	€ 175,00
Referente Covid Principessa Isabella	1	3	€ 52,50	€ 52,50
Referente Covid Gozzano	1	5	€ 87,50	€ 87,50
Referente Covid Frassati	1	15	€ 262,50	€ 262,50

ISTITUTO COMPRENSIVO “PIER GIORGIO FRASSATI” Via Tiraboschi, 33 – 10149 – TORINO Tel 011- 01166600 C.F. 97833090018 – C.M. TOIC8B2008 PEO: toic8b2008@istruzione.it – PEC: toic8b208@pec.istruzione.it Sito web: www.icfrassati.edu.it		
Scuola Infanzia PRINCIPESSA ISABELLA Via Gorresio, 13 TOAA8B2015	Scuola Primaria GUIDO GOZZANO Corso Toscana, 88 TOEE8B201A	Scuola secondaria di I grado PIER GIORGIO FRASSATI Via Tiraboschi, 33 TOMM8B2019

Referente Principessa Isabella	1	50	€ 875,00	€ 875,00
--------------------------------	---	----	----------	----------

Commissione Orario Primaria	2	30	€ 525,00	€ 1.050,00
Commissione Orario Secondaria	3	30	€ 525,00	€ 1.575,00
Commissione formazione classi secondaria	2	10	€ 175,00	€ 350,00
Commissione formazione classi primaria	3	10	€ 175,00	€ 525,00
Referente INVALSI secondaria	2	15	€ 262,50	€ 525,00
Referente INVALSI primaria	1	15	€ 262,50	€ 262,50
Referente Cyberbullismo	2	15	€ 175,00	€ 350,00
Commissione mensa	2	5	€ 87,50	€ 175,00
Totale				€ 11.515,00

AREA 2

Figura/ attività	Numero docenti	Ore di riferimento	Quota singola	Lordo Dipendente
Presidente di Intersezione	1	10	€ 175,00	€ 175,00
Presidenti di Interclasse	5	10	€ 175,00	€ 875,00
Coordinatori CDC (Frassati)	19	25	€ 537,50	€ 8.312,50
Coordinatore dipartimenti (lettere, matematica, lingue)	3	12	€ 210,00	€ 630,00
Coordinatori dipartimenti (arte, tecnologia, sc. Motorie e musica)	4	6	€ 105,00	€ 420,00

	ISTITUTO COMPRENSIVO "PIER GIORGIO FRASSATI" Via Tiraboschi, 33 – 10149 – TORINO Tel 011- 01166600 C.F. 97833090018 – C.M. TOIC8B2008 PEO: toic8b2008@istruzione.it – PEC: toic8b208@pec.istruzione.it Sito web: www.icfrassati.edu.it	
Scuola Infanzia PRINCIPESSA ISABELLA Via Gorresio, 13 TOAA8B2015	Scuola Primaria GUIDO GOZZANO Corso Toscana, 88 TOEE8B201A	Scuola secondaria di I grado PIER GIORGIO FRASSATI Via Tiraboschi, 33 TOMM8B2019

Referente BES primaria / sec.	1	15	€ 262,50	€ 262,50
Commissione elettorale	3	5	€ 87,50	€ 262,50
Referente Sportello d'Ascolto secondaria	2	12	€ 210,00	€ 420,00
Referente Sportello d'Ascolto primaria	2	10	€ 175,00	€ 350,00
Commissione educazione civica	6	8	€ 140,00	€ 840,00
Referente educazione civica	1	10	€ 175,00	€ 175,00
Referenti Diario	1	10	€ 175,00	€ 175,00
Docenti tutor neoassunti	8	10	€ 175,00	€ 1.400,00
Commissione Innovazione Didattica (inf, prim, sec.)	10	8	€ 140,00	€ 1.400,00

Totale € 15.697,50

AREA 3

Figura/ attività	Numero docenti	Ore di riferimento	Quota singola	Lordo Dipendente
Openday	12	4	€ 70,00	€ 840,00
Laboratori Ponte		40	A consuntivo	€ 700,00
Commissione biblioteca – Gozzano	2	10	€ 175,00	€ 350,00
Commissione biblioteca – Frassati	3	15	€ 262,50	€ 787,50

	ISTITUTO COMPRENSIVO "PIER GIORGIO FRASSATI" Via Tiraboschi, 33 – 10149 – TORINO Tel 011- 01166600 C.F. 97833090018 – C.M. TOIC8B2008 PEO: toic8b2008@istruzione.it – PEC: toic8b208@pec.istruzione.it Sito web: www.icfrassati.edu.it	
Scuola Infanzia PRINCIPESSA ISABELLA Via Gorresio, 13 TOAA8B2015	Scuola Primaria GUIDO GOZZANO Corso Toscana, 88 TOEE8B201A	Scuola secondaria di I grado PIER GIORGIO FRASSATI Via Tiraboschi, 33 TOMM8B2019

Commissione prestiti d'uso	1	5	€ 87,50	€ 87,50
Referente <i>Progetto SCI</i>	2	5	€ 87,50	€ 175,00
Referente Viaggi di istruzione primaria	3	6	€ 105,00	€ 315,00
Referente Viaggi di istruzione infanzia	2	6	€ 105,00	€ 210,00
Referente Viaggi di istruzione (secondaria) / Stage	1	5	€ 87,50	€ 87,50
Festival della Scienza	4	8	€ 140,00	€ 560,00
Progetto Save the Children	4	6	€ 105,00	€ 420,00
Referente Progetto Next Land	1	15	€ 262,50	€ 262,50
Tutor progetto nextland	6	5	€ 87,50	€ 525,00
Teatro Dire Fare Rappresentare	2	10	€ 175,00	€ 350,00
Progetto Archivio di Stato	2	4	€ 70,00	€ 140,00
Progetto Robotetica	4	10	€ 175,00	€ 700,00
Un miglio al giorno	3	8	€ 140,00	€ 420,00
Mat.Ita Games - Sec.	4	5	€ 87,50	€ 350,00

Totale	€ 7.280,00
---------------	-------------------

Art.46– Stanziamenti: FIS ATA

Allo stesso fine di cui al comma 1 vengono definite le aree di attività riferite al personale ATA, a ciascuna delle quali vengono assegnate le risorse specificate:

AA/ CS	Lordo Dipendente
Collaboratori Scolastici (60%)	€ 10.166,39

36

CONTRATTO INTEGRATIVO DI ISTITUTO 2022 -23

Prof. Sara COCCOLO
f. to in originale

Ins. Barbara CASTRO
f. to in originale

CS Sig. Rosa PANZONE
f. to in originale

CS Sig. Carolina
BARBERIO
f. to in originale

ISTITUTO COMPRENSIVO "PIER GIORGIO FRASSATI" Via Tiraboschi, 33 – 10149 – TORINO Tel 011- 01166600 C.F. 97833090018 – C.M. TOIC8B2008 PEO: toic8b2008@istruzione.it – PEC: toic8b208@pec.istruzione.it Sito web: www.icfrassati.edu.it		
Scuola Infanzia PRINCIPESSA ISABELLA Via Gorresio, 13 TOAA8B2015	Scuola Primaria GUIDO GOZZANO Corso Toscana, 88 TOEE8B201A	Scuola secondaria di I grado PIER GIORGIO FRASSATI Via Tiraboschi, 33 TOMM8B2019
ISTITUTO COMPRENSIVO "PIER GIORGIO FRASSATI" Via Tiraboschi, 33 – 10149 – TORINO Tel 011- 01166600 C.F. 97833090018 – C.M. TOIC8B2008 PEO: toic8b2008@istruzione.it – PEC: toic8b208@pec.istruzione.it Sito web: www.icfrassati.edu.it		
Scuola Infanzia PRINCIPESSA ISABELLA Via Gorresio, 13 TOAA8B2015	Scuola Primaria GUIDO GOZZANO Corso Toscana, 88 TOEE8B201A	Scuola secondaria di I grado PIER GIORGIO FRASSATI Via Tiraboschi, 33 TOMM8B2019
Assistenti Amministrativi (40%)		€ 6.777,60
		€ 16.943,99

Destinazione	Importo Orario	Lordo Dipendente
N. 50 ore di lavoro straordinario AA	€ 14,50	€ 725,00
N. 50 ore di intensificazione	€ 14,50	€ 725,00
Totale		€ 1.450,00

Destinazione	Importo Orario	Lordo Dipendente
N. 100 ore di lavoro straordinario CS	€ 12,50	€ 1.250,00
N. 200 ore di Intensificazione CS	€ 12,50	€ 2.500,00
Totale		€3.750,00

1. Attività aggiuntive Collaboratori Scolastici per l'a.s. 2022 / 2023

Collaboratori scolastici	Numero unità	Quota singola	Totale Lordo Dipendente
Vigilanza Pasto Secondaria	4	€ 400,00	€ 1.600,00
Reperibilità	1	€ 350,00	€ 350,00
Pulizia straordinaria scale emergenza	4	€ 400,00	€ 1.600,00
Cura spazi esterni	5	€ 350,00	€ 1.750,00

**ISTITUTO COMPRENSIVO
"PIER GIORGIO FRASSATI"**

Via Tiraboschi, 33 – 10149 – TORINO

Tel 011- 01166600

C.F. 97833090018 – C.M. TOIC8B2008

PEO: toic8b2008@istruzione.it – PEC: toic8b208@pec.istruzione.it

Sito web: www.icfrassati.edu.it

Scuola Infanzia PRINCIPESSA ISABELLA Via Gorresio, 13 TOAA8B2015	Scuola Primaria GUIDO GOZZANO Corso Toscana, 88 TOEE8B201A	Scuola secondaria di I grado PIER GIORGIO FRASSATI Via Tiraboschi, 33 TOMM8B2019
-----------------------------------------------------------------------------------	-----------------------------------------------------------------------------	---------------------------------------------------------------------------------------------------

Maggior impegno laboratori extrascolastici	4	€ 400,00	€ 1.600,00
Servizio esterno	2	€ 150,00	€ 300,00
			€ 7.200,00

Attività aggiuntive Assistenti Amministrativi per l'a.s. 2022 / 2023

ISTITUTO COMPRENSIVO "PIER GIORGIO FRASSATI" Via Tiraboschi, 33 – 10149 – TORINO Tel 011- 01166600 C.F. 97833090018 – C.M. TOIC8B2008 PEO: toic8b2008@istruzione.it – PEC: toic8b208@pec.istruzione.it Sito web: www.icfrassati.edu.it		
Scuola Infanzia PRINCIPESSA ISABELLA Via Gorresio, 13 TOAA8B2015	Scuola Primaria GUIDO GOZZANO Corso Toscana, 88 TOEE8B201A	Scuola secondaria di I grado PIER GIORGIO FRASSATI Via Tiraboschi, 33 TOMM8B2019

ISTITUTO COMPRENSIVO "PIER GIORGIO FRASSATI" Via Tiraboschi, 33 – 10149 – TORINO Tel 011- 01166600 C.F. 97833090018 – C.M. TOIC8B2008 PEO: toic8b2008@istruzione.it – PEC: toic8b208@pec.istruzione.it Sito web: www.icfrassati.edu.it		
Scuola Infanzia PRINCIPESSA ISABELLA Via Gorresio, 13 TOAA8B2015	Scuola Primaria GUIDO GOZZANO Corso Toscana, 88 TOEE8B201A	Scuola secondaria di I grado PIER GIORGIO FRASSATI Via Tiraboschi, 33 TOMM8B2019

Assistenti amministrativi	Numero unità	Quota singola	Totale Lordo Dipendente
Diponibilità a prestare servizio in altro plesso didattico	1	€ 250,00	€ 250,00
Lavoro di intensificazione estiva	4	€ 250,00	€ 1.000,00
Dematerializzazione	1	€ 500,00	€ 500,00
Convalida GPS	1	€ 250,00	€ 250,00
			€ 2.000,00

A seguito della distribuzione del fis residua ancora una somma di € 1.719,54 (comprensivo del reintegro di € 824,45 per gli incarichi specifici).

Art. 47- Conferimento degli incarichi

47.1- Il Dirigente conferisce individualmente e in forma scritta gli incarichi relativi allo svolgimento di attività aggiuntive retribuite con il salario accessorio.

47.2- Nell'atto di conferimento dell'incarico sono indicati, oltre ai compiti e agli obiettivi assegnati, anche il compenso spettante e i termini del pagamento.

47.3- La liquidazione dei compensi sarà successiva alla verifica dell'effettivo svolgimento dei compiti

**ISTITUTO COMPRENSIVO
"PIER GIORGIO FRASSATI"**

Via Tiraboschi, 33 – 10149 – TORINO
Tel 011- 01166600
C.F. 97833090018 – C.M. TOIC8B2008
PEO: toic8b2008@istruzione.it – PEC: toic8b208@pec.istruzione.it
Sito web: www.icfrassati.edu.it

Scuola Infanzia PRINCIPESSA ISABELLA Via Gorresio, 13 TOAA8B2015	Scuola Primaria GUIDO GOZZANO Corso Toscana, 88 TOEE8B201A	Scuola secondaria di I grado PIER GIORGIO FRASSATI Via Tiraboschi, 33 TOMM8B2019
----------------------------------------------------------------------------------	----------------------------------------------------------------------------	--------------------------------------------------------------------------------------------------

assegnati e alla valutazione dei risultati conseguiti.

47.4- Le attività aggiuntive, svolte nell'ambito dell'orario d'obbligo nella forma di intensificazione della prestazione, sono liquidate in forma forfettaria.

47.5- Le sole prestazioni del personale ATA rese in aggiunta all'orario d'obbligo, in alternativa al ricorso al Fondo per il salario accessorio, possono essere remunerate con recuperi compensativi, compatibilmente con le esigenze di servizio. **Art. 48- Misure incentivanti per progetti relativi alle aree a rischio, a forte processoimmigratorio e contro l'emarginazione scolastica**

48.1- Le risorse assegnate per questo istituto contrattuale per l'a.s. 2022/23 ammontano a

Lordo Dipendente
€ 3.643,88

A cui si sommano € 4.573,62 previsti dal Fis per un importo complessivo pari ad Euro 8.217,50.

48.2- Le parti concordano di accantonare per il personale ATA la seguente somma:

Lordo Dipendente
€ 1.480,00

PROGETTO	PLESSO	N. DOCENTI	ORE (17,50)	ORE (35,00)	QUOTA	TOTALE
Referente Progetto Anti – Dispersione		1	20	0	350,00	350,00
Referente Provaci ancora Sam		1	5		87,50	87,50
Corsi di recupero	Primaria			100		3.500,00
Corsi di recupero	Secondaria			80		2.800,00
						6.737,50

PROGETTO	PLESSO	N. ATA	ORE	IMPORTO ORARIO	QUOTA	TOTALE
Coordinamento attività amm. – contabile	Secondaria	1	80	18,50		1.480,00

ISTITUTO COMPRENSIVO “PIER GIORGIO FRASSATI” Via Tiraboschi, 33 – 10149 – TORINO Tel 011- 01166600 C.F. 97833090018 – C.M. TOIC8B2008 PEO: toic8b2008@istruzione.it – PEC: toic8b208@pec.istruzione.it Sito web: www.icfrassati.edu.it		
Scuola Infanzia PRINCIPESSA ISABELLA Via Gorresio, 13 TOAA8B2015	Scuola Primaria GUIDO GOZZANO Corso Toscana, 88 TOEE8B201A	Scuola secondaria di I grado PIER GIORGIO FRASSATI Via Tiraboschi, 33 TOMM8B2019

Art. 49- Progetti PON

Omissis

Art. 50- Criteri generali per la determinazione dei compensi finalizzati alla valorizzazione del personale docente

- 50.1- La professionalità del personale docente è valorizzata dal dirigente scolastico in base ai criteri individuati dal comitato di valutazione dei docenti al fine della assegnazione del bonus annuale, ai sensi dell'art. 1, cc. 127 e 128, della legge 107/2015 nonché dell'art. 17, co. 1, lett. e-bis del d.lgs. 165/2001.
- 50.2- I compensi finalizzati alla valorizzazione del personale docente sono determinati sulla base dei seguenti criteri generali ai sensi dell'art. 22, c. 4, punto c4 del C.C.N.L. comparto istruzione e ricerca 2016-2018: il compenso più basso non potrà essere inferiore a 110,00 euro, quello più alto non potrà essere superiore a 660,00euro.

TITOLO SESTO – ATTUAZIONE DELLA NORMATIVA IN MATERIA DI SICUREZZA NEI LUOGHI DI LAVORO

Art. 51 - Il rappresentante dei lavoratori per la sicurezza (RLS)

- 51.1- Il RLS è designato dalla RSU al suo interno o tra il personale dell'istituto che sia disponibile e possieda le necessarie competenze
- 51.2- Al RLS è garantito il diritto all'informazione per quanto riguarda tutti gli atti che afferiscono al Sistema di prevenzione e di protezione dell'istituto.
- 51.3- Al RLS viene assicurato il diritto alla formazione attraverso l'opportunità di frequentare un corso di aggiornamento specifico.
- 51.4- Il RLS può accedere liberamente ai plessi per verificare le condizioni di sicurezza degli ambienti di lavoro e presentare osservazioni e proposte in merito.
- 51.5- Il RLS gode dei diritti sindacali e della facoltà di usufruire dei permessi retribuiti, secondo quanto stabilito nell'art. 73 del CCNL del comparto scuola 2006-2009 e dalle norme successive, ai quali si rimanda.

ISTITUTO COMPRENSIVO “PIER GIORGIO FRASSATI” Via Tiraboschi, 33 – 10149 – TORINO Tel 011- 01166600 C.F. 97833090018 – C.M. TOIC8B2008 PEO: toic8b2008@istruzione.it – PEC: toic8b208@pec.istruzione.it Sito web: www.icfrassati.edu.it		
Scuola Infanzia PRINCIPESSA ISABELLA Via Gorresio, 13 TOAA8B2015	Scuola Primaria GUIDO GOZZANO Corso Toscana, 88 TOEE8B201A	Scuola secondaria di I grado PIER GIORGIO FRASSATI Via Tiraboschi, 33 TOMM8B2019

Art. 52- Gli incaricati dell’attuazione delle misure di prevenzione e protezione

- 52.1- Gli incaricati dell’attuazione delle misure di prevenzione e protezione sono individuati tra il personale fornito delle competenze necessarie e sono appositamente formati attraverso specifico corso.
- 52.2- Agli incaricati dell’attuazione delle misure di prevenzione e protezione sopra indicati competono tutte le funzioni previste dalle norme di sicurezza.

TITOLO SETTIMO - NORME TRANSITORIE E FINALI

Art. 53 – Clausola di salvaguardia finanziaria

- 53.1- Nel caso di accertata esorbitanza dai limiti di spesa il dirigente può sospendere, parzialmente o totalmente, l’esecuzione delle clausole del presente contratto produttive di tale violazione.
- 53.2- Nel caso in cui l’accertamento dell’incapienza del Fondo per il salario accessorio intervenga quando le attività previste sono state già svolte, il dirigente dispone, previa informazione alla parte sindacale, la riduzione dei compensi complessivamente spettanti a ciascun dipendente nella misura percentuale necessaria a garantire il ripristino della compatibilità finanziaria.

Art. 54 – Procedura per la liquidazione del salario accessorio

- 54.1- I progetti per i quali è previsto un compenso a carico del Fondo per il salario accessorio devono rendere espliciti preventivamente gli obiettivi attesi, la misura del loro raggiungimento e gli indicatori quantitativi da utilizzare per la verifica.
- 54.2- La liquidazione dei relativi compensi avviene a consuntivo e previa verifica della corrispondenza sostanziale fra i risultati attesi e quelli effettivamente conseguiti.